**AD-42-030/2024**

**CONTRATO CERRADO PARA LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE IMPRESIÓN, INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA DE TRATADOS, QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, EL EJECUTIVO FEDERAL POR CONDUCTO DEL INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS, EN LO SUCESIVO "EL INEA", REPRESENTADO POR LA C. MARÍA ISABEL MONTOYA OBREGÓN, EN SU CARÁCTER DE APODERADA LEGAL DE "EL INEA" Y TITULAR DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, ASISTIDA EN ESTE ACTO POR LA C. MARÍA DOLORES DURÁN MÁRQUEZ, EN SU CARÁCTER DE SUBDIRECTORA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS, QUIEN FUNGIRÁ COMO PERSONA ADMINISTRADORA DEL CONTRATO, ASÍ COMO POR EL C. ROBERTO RAMÍREZ GUZMÁN, EN SU CARÁCTER DE JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SOPORTE TÉCNICO, CENTRO DE DATOS Y COMUNICACIONES, QUIEN FUNGIRÁ COMO PERSONA SUPERVISORA DEL CONTRATO Y POR LA OTRA, SESITI, S.A. DE C.V., EN LO SUCESIVO "EL PROVEEDOR", REPRESENTADA POR LA C. ELIZABETH YANINA GORRAEZ MARTÍNEZ, EN SU CARÁCTER DE APODERADA LEGAL, A QUIENES DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ "LAS PARTES", AL TENOR DE LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:**

## DECLARACIONES

I. **"EL INEA"** declara que:

**I.1** Es un Organismo Descentralizado de la Administración Pública Federal, agrupado en el sector coordinado por la Secretaría de Educación Pública y Subsecretaría de Educación Básica con personalidad jurídica y patrimonio propio, creado por Decreto Presidencial el 28 de agosto de 1981, publicado en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 31 de ese mismo mes y año, reformado por diverso de fecha 17 de agosto de 2012, publicado en el DOF el 23 de agosto de 2012.

**I.2** Conforme a la escritura pública número 79,644 de fecha 20 de febrero de 2024, pasada ante la fe de la Lic. Liliana Gutiérrez Robles, titular de la notaría pública número 44 de la Ciudad de México, la C. María Isabel Montoya Obregón con R.F.C. MOOI570119MR9, Apoderada legal y Titular de Unidad de Administración y Finanzas de **"EL INEA"**, es la persona servidora pública que cuenta con facultades legales para celebrar el presente contrato, quien podrá ser sustituida en cualquier momento en su cargo o funciones, sin que por ello, sea necesario celebrar un convenio modificatorio.

**I.3** De conformidad con el *Manual General de* Organización del INEA 2020, suscribe el presente instrumento jurídico la C. María Dolores Durán Márquez, en su carácter de Subdirectora de Recursos Tecnológicos con R.F.C. DUMD6808112R5, persona facultada para administrar; dar seguimiento y verificar el cumplimiento de las obligaciones que deriven del objeto del presente contrato, quien podrá ser sustituido en cualquier momento, bastando para tales efectos un comunicado por escrito y firmado por el servidor público facultado para ello, informando a **"EL PROVEEDOR"** para los efectos del presente contrato.



2024 Felipe Carrillo PUERTO

**I.4** De conformidad con el Manual General de Organización del INEA 2020, suscribe el presente instrumento jurídico el C. Roberto Ramírez Guzmán, en su carácter de Jefe del Departamento de Soporte Técnico, Centro de Datos y Comunicaciones, con R.F.C. RAGR740522162, persona facultada para supervisar el suministro de los bienes conforme a los términos y condiciones establecidos en el contrato y su **"Anexo Único"**, (el cual se conforma por la cotización económica y técnica).

**I.5** La adjudicación del presente contrato se realizó mediante el procedimiento de Adjudicación Directa Internacional bajo la Cobertura de Tratados, de conformidad con las Reglas para la celebración de licitaciones públicas internacionales bajo la cobertura de tratados de libre comercio suscritos por los Estados Unidos Mexicanos y al amparo de lo establecido en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 26 fracción III, 26 Bis fracción II, 28 fracción II, 40, 42, y 45 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, **"LAASSP"**, y 81 de su Reglamento, informándose a **"EL PROVEEDOR"**, mediante notificación de adjudicación (carta aceptación) de fecha 29 de mayo de 2024.

**I.6 "EL INEA"** cuenta con suficiencia presupuestaria otorgada mediante cédula SRT/029/2024 de fecha 21 de mayo de 2024, aplicada en las partidas 21201, "Materiales y útiles de impresión y reproducción" y 29401 "Refacciones y accesorios para equipo de cómputo y telecomunicaciones" emitida por la Subdirección de Presupuesto y Recursos Financieros.

**I.7** Para efectos fiscales las Autoridades Hacendarias le han asignado el Registro Federal de Contribuyentes INE810901CP4.

**I.8** Tiene establecido su domicilio en la calle Francisco Márquez número 160, colonia Condesa, demarcación territorial Cuauhtémoc, código postal 06140, Ciudad de México, mismo que señala para los fines y efectos legales del presente.

**II. "EL PROVEEDOR"** declara que:

**II.1** Es una persona moral legalmente constituida mediante la escritura número 3,431 de fecha 6 de mayo de 2003, otorgada ante la fe del Licenciado Fernando Dávila Rebollar, titular de la notaría número 235 del Distrito Federal, hoy Ciudad de México, misma que ha sufrido modificaciones, denominada SESITI, S.A. DE C.V., cuyo objeto social es la prestación de servicios generales, así como de mantenimientos preventivos y/o correctivos y soporte técnico para: equipo de cómputo, servidores, storage y almacenamiento informática, periféricos, accesorios y tabletas, impresión, fotocopiado, de punto de venta (Pos), cámaras audio y video y CCTV y en general, digitalizadores, eléctrico, electrónico, telecomunicaciones, telefonía fija o móvil, audio y video, sistemas de enfriamiento, plantas de energía, energías interrumpibles, solar y/o fotovoltaicas en general, infraestructura, de cableado y de voz datos y software, con licenciamiento para ventas de terceros, equipos de aire acondicionado en general, para el sector público y privado, en la república mexicana y en el extranjero; así como

la prestación de servicios administrados enfocados a: equipos de cómputo, servidores, storage y almacenamiento informático, periféricos, accesorios y tabletas, fotocopiado, impresión y digitalización, de punto de venta (Pos), cámaras audio video y CCTV y en general, energías interrumpibles, comunicaciones y software con licenciamiento para venta a terceros, de equipos de aire acondicionado en general, entre otros, con Registro Público de Comercio número 62253, de fecha 1 de julio de 2003.

**II.2** La C. Elizabeth Yanina Gorraez Martínez, en su carácter de Apoderada Legal, cuenta con facultades suficientes para suscribir el presente contrato y obligar a su representada como lo acredita con la escritura pública 28,359 de fecha 1 de marzo de 2013, otorgado ante la fe del Licenciado Fernando Dávila Rebollar, titular de la notaría 235 del Distrito Federal, hoy Ciudad de México, mismas que bajo protesta de decir verdad manifiesta no le han sido limitadas ni revocadas en forma alguna.

**II.3** Reúne las condiciones técnicas, jurídicas y económicas, y cuenta con la organización y elementos necesarios para su cumplimiento.

**II.4** Cuenta con su Registro Federal de Contribuyentes SES0305069R7.

**II.5** Tiene establecido su domicilio en calle Dr. Martínez del Rio número 161, interior 206, colonia Doctores, demarcación territorial Cuauhtémoc, código postal 06720, Ciudad de México, mismo que señala para los fines y efectos legales del presente contrato.

**III. "LAS PARTES"** declaran que:

**III.1** Es su voluntad celebrar el presente contrato y sujetarse a sus términos y condiciones, por lo que de común acuerdo se obligan de conformidad con las siguientes:

## CLÁUSULAS

**PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO.**
**"EL PROVEEDOR"** acepta y se obliga a proporcionar a **"EL INEA"** los bienes por la *Adquisición de materiales de impresión,* en los términos y condiciones establecidos en este contrato y su **"Anexo Único"** (el cual se conforma por la cotización económica y técnica) que forman parte integrante del mismo.

**SEGUNDA. MONTO DEL CONTRATO.**
**"EL INEA"** pagará a **"EL PROVEEDOR"** como contraprestación por el suministro de los bienes objeto de este contrato, la cantidad de **$196,951.59 (Ciento noventa y seis mil novecientos cincuenta y un pesos 59/100 M.N.)** más impuestos que ascienden a **$31,512.25 (Treinta y un mil quinientos doce pesos 25/100 M.N.)**, dando un total de **$228,463.84 (Doscientos veintiocho mil cuatrocientos sesenta y tres pesos 84/100 M.N.).**

Los montos antes referidos se ejercerán con base en el precio unitario de la cotización económica adjudicada:

| PARTIDA | Descripción | Unidad de medida | Cantidad | Costo unitario |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Cartucho de tóner para impresora Lexmark MS622 de (56f4u00) | Pieza | 31 | $2,925.00 |
| 2 | Cartucho de tóner para impresora Lexmark CS510 color cyan (70c8xc0) | Pieza | 10 | $1,521.00 |
| 3 | Cartucho de tóner para impresora Lexmark CS510 color amarillo (70c8xy0) | Pieza | 13 | $1,521.00 |
| 4 | Cartucho de tóner para impresora Lexmark CS510 color magenta (70c8xm0) | Pieza | 13 | $1,521.00 |
| 5 | Kit fotoconductor de 115000 páginas, paquete de 3 para Lexmark XS955DE (C950x73g) | Pieza | 2 | $18,198.70 |
| 6 | Fusor para impresora Lexmark XS955DE | Pieza | 1 | $15,123.19 |

Conforme al **"Anexo Único".**

**TERCERA. ANTICIPO.**
Para el presente contrato **"EL INEA"** no otorgará anticipo a **"EL PROVEEDOR"**.

**CUARTA. FORMA Y LUGAR DE PAGO.**
Con fundamento en el artículo 51 de la **"LAASSP"**, el pago no podrá exceder de 20 (veinte) días naturales contados a partir de la entrega de la factura respectiva, conforme a los bienes efectivamente entregados y a entera satisfacción del Administrador (a) del contrato, según lo establecido en el **"Anexo Único"**.

Para que **"EL INEA"** esté en condiciones de iniciar las gestiones de pago, **"EL PROVEEDOR"** de conformidad a lo establecido en el **"Anexo Único"** y a los artículos **29** y **29-A** del **Código Fiscal de la Federación** y los correlativos de su Reglamento, está obligado a enviar al Supervisor (a) del contrato el **comprobante fiscal digital (CFDI)**, así como sus archivos electrónicos **.XML y .PDF**

**"EL PROVEEDOR"** para la elaboración del **CFDI** deberán considerar lo siguiente:

- **Emitido a nombre de**: Instituto Nacional para la Educación de los Adultos.
- **RFC:** INE810901CP4.
- **Domicilio**: Calle Francisco Márquez número 160, colonia Condesa, código postal 06140, demarcación territorial Cuauhtémoc, Ciudad de México.
- **Régimen Fiscal**: 603 personas morales con fines no lucrativos.
- **Uso del CFDI**: Gastos en general.
- **Rubro concepto/descripción**: indicar si es pago único, o el número de pago que corresponda, ejemplo: primer o segundo pago del contrato, número de

contrato o convenio, mes de pago en caso de que aplique y descripción breve del servicio realizado o producto adquirido.
- **Forma de pago**: Transferencia electrónica.
- **Método de pago**: Pago en parcialidades o diferido (PPD)
- **Todos los CFDI deberán ser emitidos en la versión 4.0.**

**"EL PROVEEDOR"**, antes de emitir el **CFDI** para su pago, deberá enviar al Supervisor (a) del contrato, por medio de correo electrónico, un proyecto del mismo. Lo anterior, con la finalidad de que el Supervisor (a) valide o realice las observaciones correspondientes y posteriormente **"EL PROVEEDOR"** emita y envíe la versión final del **CFDI**.

**"EL PROVEEDOR"** deberá enviar vía correo electrónico al Supervisor (a), dentro de los primeros 3 (tres) días naturales del mes calendario o del mes que corresponda, la versión final timbrada del **CFDI (dentro de este plazo queda comprendido el párrafo que antecede)**; éste último contará con 3 (tres) días hábiles a partir de la recepción del **CFDI**, para devolverla con las observaciones pertinentes o, en su caso iniciar la gestión de pago con la aceptación de la versión final timbrada.

Una vez aceptada la versión final timbrada del **CFDI**, el Administrador (a) del contrato la enviará junto con sus archivos electrónicos **.XML y .PDF**, por correo electrónico al Departamento de Control Presupuestal **(DCP)** (ifrias@inea.gob.mx y dpc_control@inea.gob.mx).

El Administrador (a) del contrato, independientemente de lo señalado en el párrafo previo, también deberá entregar a la Subdirección de Presupuesto y Recursos Financieros **(SPRF),** dentro de los primeros 12 (doce) días naturales del mes de que se trate, contados a partir de la recepción de la factura timbrada y soporte documental respectivo, el oficio o nota debidamente firmado por el mismo, a través del cual se entrega el soporte documental del pago correspondiente y que contendrá lo siguiente:

- 3 (tres) tantos de la *Solicitud de Recursos para Pedidos y Contratos*, firmada en original por el Administrador (a) del contrato correspondiente y el Titular del área requirente.
- Impresión de **CFDI**, XML y verificación del **SAT**.
- Copia del oficio de liberación de pago firmado por el Administrador (a) del contrato.
- Copia del oficio de supervisión del servicio dirigido al Administrador (a) del contrato y que será firmado por el Supervisor (a).
- Copia de la suficiencia presupuestal
- Para el trámite del **primer pago** deberá también adjuntar a la solicitud copia del contrato o convenio.
- En caso de **último pago** deberá también adjuntar copias de la Constancia de cumplimiento y del finiquito conforme lo consigne el contrato.

Si por algún motivo se cancela el **CFDI** durante el proceso de pago, será responsabilidad de **"EL PROVEEDOR"** notificar por escrito al Administrador (a) del contrato, quien a su vez informará por escrito a la **SPRF.**

***Los pagos se efectuarán a través de cuentas por liquidar certificadas (CLC),*** apoyados en los mecanismos de banca electrónica del Sistema Integral de Administración Financiera Federal **(SIAFF)** de la Tesorería de la Federación mediante enlace con el Sistema de Contabilidad y Presupuesto **(SICOP)** por instrucción de la **Unidad de Administración y Finanzas** mediante **transferencia electrónica de recursos** a la cuenta bancaria señalada por **"EL PROVEEDOR"** previamente registrada, por el importe de los bienes entregados.

Para dar cumplimiento a lo anterior, será indispensable que **"EL PROVEEDOR"** entregue al Departamento de Tesorería **(DT)** de **"EL INEA"**, dentro de los 3 (tres) días hábiles posteriores al fallo, la documentación de forma física y electrónica que se cita abajo, con la finalidad de dar de alta en los Sistemas Federales de pago, **SICOP** y **SIAFF** de la Tesorería de la Federación:

1. Acta constitutiva inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio, así como sus respectivas modificaciones.

2. Copia del instrumento notarial donde consten las facultades de representante y/o apoderado legal.

3. Identificación oficial vigente (credencial de elector o cartilla del servicio militar nacional o cédula profesional o pasaporte) de la persona que se ostente como representante y/o apoderado legal.

4. Copia de la Constancia de Situación Fiscal y Registro Federal de Contribuyentes **(RFC)** expedido por la Secretaría de la Hacienda y Crédito Público **(SHCP)** no mayor a 3 (tres) meses.

5. Formato del Catálogo de Beneficiarios debidamente requisitado, con sello de la empresa y firma autógrafa del representante y/o apoderado legal, que podrá descargar para su llenado en la siguiente liga: https://www.sep.gob.mx/es/sep1/Formatos_Vigentes, o solicitarlo al **DT** a las siguientes direcciones de correo electrónico: juangc@inea.gob.mx;dt_pagos@inea.gob.mx.

6. Constancia del domicilio fiscal no mayor a 3 (tres) meses.

7. Para el caso de personas físicas, copia del **CURP**.

8. Constancia de la institución financiera sobre la existencia de la cuenta de cheques abierta a nombre del beneficiario, que incluya el número de cuenta con once posiciones, así como la clave bancaria estandarizada (CLABE) con dieciocho

posiciones, que permita realizar transferencias electrónicas de fondos a través de los sistemas federales de pagos, esta debe incluir la sucursal de apertura de la cuenta bancaria.

**"EL INEA"** pagará a **"EL PROVEEDOR"**, conforme a las condiciones que se consignan en el contrato, y quedará condicionado proporcionalmente, al pago que **"EL PROVEEDOR"** deba efectuar por concepto de penas convencionales determinadas y verificadas por el Supervisor (a) del contrato.

El Supervisor (a) y **"EL PROVEEDOR"**, serán los únicos responsables de realizar el cálculo en caso de pagos en exceso, **"EL PROVEEDOR"** deberá reintegrar dichas cantidades, más las cargas financieras correspondientes, conforme a una tasa que será igual a la establecida por la Ley de Ingresos de la Federación en los casos de prórroga para el pago de créditos fiscales. Los intereses se calcularán sobre las cantidades pagadas en exceso en cada caso y se computarán por días naturales desde la fecha de pago hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de **"EL INEA"**. Para el efecto anterior, **"EL PROVEEDOR"** autoriza en este acto a **"EL INEA"** a deducir dichas cantidades de cualquier crédito pendiente de pago.

- **"EL PROVEEDOR" mediante oficio, firmado por el representante y/o apoderado legal, lo entregará al DT, en el que solicitará una clave RAP para efectuar el deposito referenciado a la cuenta bancaria Institucional por la devolución del recurso pagado en exceso.**

- **"EL PROVEEDOR" deberá remitir el comprobante de pago al DT por el monto de la devolución del recurso y en su caso, pagar las cargas financieras que pudieran generarse en caso de no devolver el recurso en el ejercicio fiscal correspondiente.**

El Administrador (a) y/o Supervisor (a) del contrato será responsable de dar seguimiento al pago de **"EL PROVEEDOR"**, de cualquier accesorio que se genere por incumplimiento al contrato y hasta su liberación.

Si el **"EL PROVEEDOR"** estuviere inconforme con la liquidación del pago, tendrá un plazo de 10 (diez) días naturales, a partir de la fecha en que se haya formulado la liquidación del pago, para hacer por escrito la reclamación dirigida a la **Unidad de Administración y Finanzas**. Si transcurrido este plazo, **"EL PROVEEDOR"** no la efectúa, se considerará que la liquidación del pago, quedará definitivamente aceptada por él y sin derecho a ulterior reclamación.

De acuerdo a la obligación de emitir facturas **"CFDI con Complemento para la Recepción de Pagos"** en cumplimiento a la regla **2.7.1.32.** de la Resolución Miscelánea Fiscal para el ejercicio 2024.
Los escenarios para emitir el **CFDI** con Complemento para la Recepción de Pagos (Recibo Electrónico de Pagos), son los siguientes:

1. Al emitir el **CFDI** y hacer el pago en ese momento, **no hay obligación de emitir el complemento de pago,** el **CFDI** debe contener los siguientes datos en la forma de pago: 03 Transferencia electrónica de fondos, Método de pago: PUE (Pago en una sola Exhibición).

2. Al emitir el **CFDI** y **el pago se hace posteriormente**, es decir al hacer un **pago diferido (PPD)** del total de la factura, **se deberá emitir el complemento de pago**. El **CFDI** del complemento deberá tener los siguientes datos: Cantidad: 1; Unidad: ACT; Descripción: Pago; Clave Prod. Serv. 84111506 Servicios de facturación. Precio unitario 0 (cero); Importe 0 (cero).

3. Al emitir el **CFDI** y el pago se hace **en parcialidades (PPD) se deberá hacer el complemento por el pago de cada parcialidad**. El **CFDI** del complemento deberá tener los siguientes datos: Cantidad: 1; Unidad: ACT; Descripción: Pago; Clave Prod. Serv. 84111506 Servicios de facturación. Precio unitario 0 (cero); Importe 0 (cero).

El Supervisor (a) del contrato solicitará a **"EL PROVEEDOR"** el **"CFDI con Complemento para la Recepción de Pagos",** quien la deberá emitir en el periodo de 10 (diez) días naturales del mes inmediato siguiente en que se recibieron los pagos.

**"EL PROVEEDOR"** enviará los **"CFDI con Complemento para la Recepción de Pagos"** al correo electrónico del Administrador (a) del contrato y al correo del Departamento de Contabilidad **(DC)** ldelrio@inea.gob.mx. En caso de que no se emitan el o los Recibos Electrónicos de Pagos **(REP)** hay 2 opciones:

1. En la página del **SAT** se ingresa una solicitud de conciliación con **"EL PROVEEDOR"** para determinar cuántos **REP** están pendientes y requerir la inmediata entrega de estos comprobantes.

2. Denuncia ante la autoridad fiscal.

El **DT** enviará por correo electrónico semanalmente los comprobantes de pago en formato digital (CLC) al Administrador (a) y al Supervisor (a) del contrato.

**QUINTA. LUGAR, PLAZOS Y CONDICIONES PARA LA ENTREGA DE LOS BIENES.**
La entrega de los bienes será conforme a los plazos, condiciones y entregables establecidos por **"EL INEA"** en el **"Anexo Único"**, el cual forma parte del presente contrato.

La entrega de los bienes se realizará en los domicilios señalados en el **"Anexo Único"** y en las fechas establecidas en el mismo.

En los casos que derivado de la verificación se detecten defectos o discrepancias en la entrega de los bienes o incumplimiento en las especificaciones técnicas, **"EL PROVEEDOR"** contará con un plazo de 10 (diez) días para la reposición o corrección,

contados a partir del momento de la notificación por correo electrónico y/o escrito, sin costo adicional para **"EL INEA".**

**SEXTA. VIGENCIA.**
**"LAS PARTES"** convienen en que la vigencia del presente instrumento jurídico será a partir del 29 de mayo y hasta el 31 de octubre de 2024.

La entrega de los bienes será a más tardar 30 días naturales contados a partir de la notificación de adjudicación, conforme al **"Anexo Único"**.

**SÉPTIMA. MODIFICACIONES DEL CONTRATO.**
**"LAS PARTES"** están de acuerdo que **"EL INEA"** por razones fundadas y explícitas podrá ampliar el monto o la cantidad de los bienes, de conformidad con el artículo 52 de la **"LAASSP"**, siempre y cuando las modificaciones no rebasen en su conjunto el 20% (veinte por ciento) de los establecidos originalmente, el precio unitario sea igual al originalmente pactado y el contrato esté vigente. La modificación se formalizará mediante la celebración de un Convenio Modificatorio.

**"EL INEA"**, podrá ampliar la vigencia del presente instrumento, siempre y cuando, no implique incremento del monto contratado o de la cantidad de bienes, siendo necesario que se obtenga el previo consentimiento de **"EL PROVEEDOR"**.
De presentarse caso fortuito o fuerza mayor, o por causas atribuibles a **"EL INEA"**, se podrá modificar el plazo del presente instrumento jurídico, debiendo acreditar dichos supuestos con las constancias respectivas. La modificación del plazo por caso fortuito o fuerza mayor podrá ser solicitada por cualquiera de **"LAS PARTES".**

En los supuestos previstos en los dos párrafos anteriores, no procederá la aplicación de penas convencionales por atraso.

Cualquier modificación al presente contrato deberá formalizarse por escrito, y deberá suscribirse por el servidor público de **"EL INEA"** que lo haya hecho, o quien lo sustituya o esté facultado para ello, para lo cual **"EL PROVEEDOR"** realizará el ajuste respectivo de la garantía de cumplimiento, en términos del artículo 91, último párrafo del Reglamento de la **"LAASSP"**, salvo que por disposición legal se encuentre exceptuado de presentar garantía de cumplimiento.

**"EL INEA"** se abstendrá de hacer modificaciones que se refieran a precios, anticipos, pagos progresivos, especificaciones y, en general, cualquier cambio que implique otorgar condiciones más ventajosas a un proveedor comparadas con las establecidas originalmente.

**OCTAVA. GARANTÍA DE LOS BIENES.**
**"EL PROVEEDOR"** se obliga con la **"EL INEA"**, a expedir por escrito una póliza de garantía de manera clara y precisa al inicio del suministro de los bienes y por los materiales de impresión por 12 (doce) meses, a partir del día siguiente de la entrega de los mismos; asimismo, para los cartuchos de tóner la fecha de caducidad deberá ser al

menos de 12 meses contados a partir del día siguiente de la entrega a **"EL INEA",** en términos de los artículos 77 y 78 de la Ley Federal de Protección al Consumidor.

**NOVENA. GARANTÍA(S)**
**A) CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.**

Conforme a los artículos 48, fracción II, 49, fracción I de la **"LAASSP"**, 85, fracción III, 103 de su Reglamento, y 166 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, **"EL PROVEEDOR"** se obliga a constituir una garantía **divisible**, la cual sólo se hará efectiva en proporción correspondiente al incumplimiento de la obligación principal, mediante fianza expedida por compañía afianzadora mexicana autorizada por la Comisión Nacional de Seguros y de Fianzas, a favor de **"EL INEA"**, por un importe equivalente al 10% del monto total del contrato, sin incluir Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.).

Dicha garantía deberá ser entregada a **"EL INEA"**, a más tardar dentro de los 10 (diez) días naturales posteriores a la firma del presente contrato.

Si las disposiciones jurídicas aplicables lo permiten, la entrega de la garantía de cumplimiento se podrá realizar de manera electrónica.

En caso de que **"EL PROVEEDOR"** incumpla con la entrega de la garantía en el plazo establecido, **"EL INEA"** podrá rescindir el contrato y dará vista a la Oficina de Representación en **"EL INEA"** para que proceda en el ámbito de sus facultades.
La garantía de cumplimiento no será considerada como una limitante de responsabilidad de **"EL PROVEEDOR"**, derivada de sus obligaciones y garantías estipuladas en el presente instrumento jurídico, y no impedirá que **"EL INEA"** reclame la indemnización por cualquier incumplimiento que pueda exceder el valor de la garantía de cumplimiento.

En caso de incremento al monto del presente instrumento jurídico o modificación al plazo, **"EL PROVEEDOR"** se obliga a entregar a **"EL INEA",** dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la formalización del mismo, de conformidad con el último párrafo del artículo 91 del Reglamento de la **"LAASSP"**, los documentos modificatorios o endosos correspondientes, debiendo contener en el documento la estipulación de que se otorga de manera conjunta, solidaria e inseparable de la garantía otorgada inicialmente.

Cuando la contratación abarque más de un ejercicio fiscal, la garantía de cumplimiento del contrato, podrá ser por el porcentaje que corresponda del monto total por erogar en el ejercicio fiscal de que se trate, y deberá ser renovada por **"EL PROVEEDOR"** cada ejercicio fiscal por el monto que se ejercerá en el mismo, la cual deberá presentarse a **"EL INEA"** a más tardar dentro de los primeros 10 (diez) días naturales del ejercicio fiscal que corresponda.

Una vez cumplidas las obligaciones a satisfacción, el Administrador (a) del contrato procederá inmediatamente a extender la constancia de cumplimiento de las obligaciones contractuales y dará inicio a los trámites para la cancelación de la garantía cumplimiento del contrato, lo que comunicará a **"EL PROVEEDOR"**.

**DÉCIMA. OBLIGACIONES DE "EL PROVEEDOR".**
**"EL PROVEEDOR",** se obliga a:

**a)** Entregar los bienes en las fechas o plazos y lugares establecidos conforme a lo pactado en el presente contrato y su **"Anexo Único"**.

**b)** Realizar los trámites de importación y cubrir los impuestos y derechos que se generen, cuando se trate de bienes de procedencia extranjera.

**c)** Cumplir con las especificaciones técnicas, de calidad y demás condiciones establecidas en el presente contrato y su **"Anexo único"**.

**d)** Asumir la responsabilidad de cualquier daño que llegue a ocasionar a **"EL INEA"** o a terceros con motivo de la ejecución y cumplimiento del presente contrato.

**e)** Proporcionar la información que le sea requerida por la Secretaría de la Función Pública y la Oficina de Representación en **"EL INEA"**, de conformidad con el artículo 107 del Reglamento de la **"LAASSP"**.

**DÉCIMA PRIMERA. OBLIGACIONES DE "EL INEA".**
**"EL INEA"**, se obliga a:

**a)** Otorgar las facilidades necesarias, a efecto de que **"EL PROVEEDOR"** lleve a cabo en los términos convenidos, el suministro de bienes objeto del contrato.

**b)** Realizar el pago correspondiente en tiempo y forma.

**c)** Extender a **"EL PROVEEDOR"**, por conducto del servidor público facultado, la constancia de cumplimiento de obligaciones contractuales inmediatamente que se cumplan éstas a satisfacción expresa de dicho servidor público para que se dé trámite a la cancelación de la garantía de cumplimiento del presente contrato.

**DÉCIMA SEGUNDA. ADMINISTRACIÓN, VERIFICACIÓN, SUPERVISIÓN Y ACEPTACIÓN DE LOS BIENES.**
**"EL INEA"** designa como persona Administradora del presente contrato a la C. María Dolores Durán Márquez, en su carácter de Subdirectora de Recursos Tecnológicos, con R.F.C. DUMD6808112R5, quien será responsable de administrar, dar seguimiento y verificar el debido cumplimiento de derechos y obligaciones contenidas en el contrato y su **"Anexo Único"**.

Los bienes se tendrán por recibidos previa revisión del Administrador(a) del presente contrato.

La persona Supervisora del contrato será el C. Roberto Ramírez Guzmán, en su carácter de Jefe del Departamento de Soporte Técnico, Centro de Datos y Comunicaciones, con R.F.C. RAGR740522162, responsable de la verificación del cumplimiento de las especificaciones y condiciones establecidas en el contrato y su **"Anexo Único"**.

**"EL INEA"**, a través de la persona Administradora del contrato, rechazará los bienes, que no cumpla con las especificaciones establecidas en este contrato y en su **"Anexo Único"**, obligándose **"EL PROVEEDOR"** en este supuesto a reponer los bienes nuevamente bajo su responsabilidad y sin costo adicional para **"EL INEA"**, sin perjuicio de la aplicación de las penas convencionales o deducciones al cobro correspondientes.

**"EL INEA"**, a través de las personas Supervisoras del contrato, podrán aceptar los bienes que incumpla de manera parcial o deficiente las especificaciones establecidas en este contrato y en su **"Anexo Único"**, sin perjuicio de la aplicación de las deducciones al pago que procedan, y reposición de los bienes, cuando la naturaleza propia de éstos lo permita.

**DÉCIMA TERCERA. DEDUCCIONES.**
**"EL INEA"** aplicará deducciones al pago por el incumplimiento parcial, por atraso o deficiencia, en que incurra **"EL PROVEEDOR"** conforme a lo estipulado en las cláusulas del presente contrato y su **"Anexo Único"**, las cuales se calcularan en forma parcial, por atraso o deficiencia en los conceptos que integran la adquisición de los bienes conforme a lo señalado en el **"Anexo Único"**. Las cantidades a deducir se aplicarán en el **CFDI** o factura electrónica que **"EL PROVEEDOR"** presente para su cobro, en el pago que se encuentre en trámite o bien en el siguiente pago.

De no existir pago pendiente, se requerirá a **"EL PROVEEDOR"** que realice el pago de la deductiva a través del esquema e5cinco Pago Electrónico de Derechos, Productos y Aprovechamientos (DPA's), a favor de **"EL INEA"**. En caso de negativa se procederá a hacer efectiva la garantía de cumplimiento del contrato.

Las deducciones económicas se aplicarán sobre la cantidad indicada sin incluir impuestos.

La notificación y cálculo de las deducciones correspondientes, las realizará la persona Administradora del contrato, por escrito o vía correo electrónico a **"EL PROVEEDOR"**.

**DÉCIMA CUARTA. PENAS CONVENCIONALES.**
En caso que **"EL PROVEEDOR"** incurra en atraso en el cumplimiento conforme a lo pactado para la entrega de los bienes objeto del presente contrato, acorde a lo establecido en el **"Anexo Único"** el cual forma parte integral de este instrumento jurídico, **"EL INEA"** por conducto del Administrador del contrato aplicará la pena

convencional equivalente por cada atraso sobre el monto de los bienes no proporcionados, de conformidad con este instrumento legal y su **"Anexo Único"**.

El Administrador (a) del contrato, notificará a **"EL PROVEDOOR"** por escrito o vía correo electrónico, el cálculo de la pena convencional del atraso en el cumplimiento de la obligación de que se trate.

El pago de los bienes quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que **"EL PROVEEDOR"** deba efectuar por concepto de penas convencionales por atraso; en el supuesto que el contrato sea rescindido en términos de lo previsto en la Cláusula Vigésima Tercera de Rescisión, no procederá el cobro de dichas penas ni la contabilización de las mismas al hacer efectiva la garantía de cumplimiento del contrato.

El pago de la pena podrá efectuarse a través del esquema e5cinco Pago Electrónico de Derechos, Productos y Aprovechamientos (DPA's), a favor de **"EL INEA"**; o bien, a través de un comprobante de egreso (**CFDI** de Egreso) conocido comúnmente como Nota de Crédito, en el momento en el que emita el comprobante de Ingreso (Factura o **CFDI** de Ingreso) por concepto de los bienes, en términos de las disposiciones jurídicas aplicables.

El importe de la pena convencional, no podrá exceder el equivalente al monto total de la garantía de cumplimiento del contrato, no deberá exceder del 10% (diez por ciento) del monto total del contrato.

**"EL PROVEEDOR"** quedará obligado ante **"EL INEA"** a responder por la calidad de los bienes, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiera incurrido, en los términos señalados en este instrumento jurídico y en la legislación aplicable.

Cuando **"EL PROVEEDOR"** quede exceptuado de la presentación de la garantía de cumplimiento, en los supuestos previsto en la **"LAASSP"**, el monto máximo de las penas convencionales por atraso que se puede aplicar, será del 20% (veinte por ciento) del monto de los bienes adquiridos fuera de la fecha convenida, de conformidad con lo establecido en el tercer párrafo del artículo 96 del Reglamento de la **"LAASSP"**.

**DÉCIMA QUINTA. LICENCIAS, AUTORIZACIONES Y PERMISOS.**
**"EL PROVEEDOR"** se obliga a observar y mantener vigentes las licencias, autorizaciones, permisos o registros requeridos para el cumplimiento de sus obligaciones.

**DÉCIMA SEXTA. PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL.**
Para la adquisición de los bienes, materia del presente contrato, no se requiere que **"EL PROVEEDOR"** contrate una póliza de seguro por responsabilidad civil.

**DÉCIMA SÉPTIMA. TRANSPORTE.**
**"EL PROVEEDOR"** se obliga bajo su costa y riesgo, a trasportar los bienes objeto del presente contrato, desde su lugar de origen, hasta las instalaciones señaladas en el **"Anexo Único"** del presente contrato.

**DÉCIMA OCTAVA. IMPUESTOS Y DERECHOS.**
Los impuestos, derechos y gastos que procedan con motivo de la adquisición de los bienes, objeto del presente contrato, serán pagados por **"EL PROVEEDOR"**, mismos que no serán repercutidos a **"EL INEA"**.

**"EL INEA"** sólo cubrirá, cuando aplique, lo correspondiente al I.V.A., en los términos de la normatividad aplicable y de conformidad con las disposiciones fiscales vigentes.

**DÉCIMA NOVENA. PROHIBICIÓN DE CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.**
**"EL PROVEEDOR"** no podrá ceder total o parcialmente los derechos y obligaciones derivados del presente contrato, a favor de cualquier otra persona física o moral, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad previa y por escrito de **"EL INEA"**.

**VIGÉSIMA. DERECHOS DE AUTOR, PATENTES Y/O MARCAS.**
**"EL PROVEEDOR"** será responsable en caso de infringir patentes, marcas o viole otros registros de derechos de propiedad industrial a nivel nacional e internacional, con motivo del cumplimiento de las obligaciones del presente contrato, por lo que se obliga a responder personal e ilimitadamente de los daños y perjuicios que pudiera causar a **"EL INEA"** o a terceros.

De presentarse alguna reclamación en contra de **"EL INEA"**, por cualquiera de las causas antes mencionadas, **"EL PROVEEDOR"**, se obliga a salvaguardar los derechos e intereses de **"EL INEA"** de cualquier controversia, liberándola de toda responsabilidad de carácter civil, penal, mercantil, fiscal o de cualquier otra índole, sacándola en paz y a salvo.

En caso de que **"EL INEA"** tuviese que erogar recursos por cualquiera de estos conceptos, **"EL PROVEEDOR"** se obliga a reembolsar de manera inmediata los recursos erogados por aquella.

**VIGÉSIMA PRIMERA. CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.**
**"LAS PARTES"** acuerdan que la información que se intercambie de conformidad con las disposiciones del presente instrumento, se tratarán de manera confidencial, siendo de uso exclusivo para la consecución del objeto del presente contrato y no podrá difundirse a terceros de conformidad con lo establecido en las Leyes General y Federal respectivamente, de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, y demás legislación aplicable.

Para el tratamiento de los datos personales que **"LAS PARTES"** recaben con motivo de la celebración del presente contrato, deberá de realizarse con base en lo previsto en los Avisos de Privacidad respectivos.

Por tal motivo, **"EL PROVEEDOR"** asume cualquier responsabilidad que se derive del incumplimiento de su parte, o de sus empleados, a las obligaciones de confidencialidad descritas en el presente contrato.

Asimismo **"EL PROVEEDOR"** deberá observar lo establecido en el **"Anexo Único"** aplicable a la Confidencialidad de la información del presente contrato.

**VIGÉSIMA SEGUNDA. TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO.**
**"EL INEA"** cuando concurran razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de suministrar los bienes originalmente contratado y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio a **"EL INEA"**, o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al presente contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad o intervención de oficio, emitida por la Secretaría de la Función Pública, podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato sin responsabilidad alguna para **"EL INEA"**, ello con independencia de lo establecido en la cláusula que antecede.

Cuando **"EL INEA"** determine dar por terminado anticipadamente el contrato, lo notificará a **"EL PROVEEDOR"** hasta con 30 (treinta) días naturales anteriores al hecho, debiendo sustentarlo en un dictamen fundado y motivado, en el que, se precisarán las razones o causas que dieron origen a la misma y pagará a **"EL PROVEEDOR"** la parte proporcional de los bienes suministrados, así como los gastos no recuperables en que haya incurrido, previa solicitud por escrito, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el presente contrato, limitándose según corresponda a los conceptos establecidos en la fracción I del artículo 102 del Reglamento de la **"LAASSP"**.

**VIGÉSIMA TERCERA. RESCISIÓN.**
**"EL INEA"** podrá en cualquier momento rescindir administrativamente el presente contrato y hacer efectiva la fianza de cumplimiento, cuando **"EL PROVEEDOR"** incurra en incumplimiento de sus obligaciones contractuales, sin necesidad de acudir a los tribunales competentes en la materia, por lo que, de manera enunciativa, más no limitativa, se entenderá por incumplimiento:

**a)** Contravenir los términos pactados para el suministro de los bienes establecidos en el presente contrato y su **"Anexo Único"**;

**b)** Transferir en todo o en parte las obligaciones que deriven del presente contrato a un tercero ajeno a la relación contractual;

**c)** Ceder los derechos de cobro derivados del contrato, sin contar con la conformidad previa y por escrito de **"EL INEA"**;

**d)** Suspender total o parcialmente y sin causa justificada el suministro objeto del presente contrato;

**e)** Omitir suministrar los bienes en tiempo y forma conforme a lo establecido en el presente contrato y su **"Anexo Único".**

**f)** No proporcionar a los Órganos de Fiscalización, la información que le sea requerida con motivo de las auditorías, visitas e inspecciones que realicen;

**g)** Ser declarado en concurso mercantil, o por cualquier otra causa distinta o análoga que afecte su patrimonio;

**h)** En caso de que se compruebe la falsedad de alguna manifestación, información o documentación proporcionada para efecto del presente contrato;

**i)** No entregar dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la fecha de firma del presente contrato, la garantía de cumplimiento del mismo;

**j)** En caso de que la suma de las penas convencionales o las deducciones al pago, igualan el monto total de la garantía de cumplimiento del contrato y/o alcanzan el 10% (diez por ciento) del monto total de este contrato cuando no se haya requerido la garantía de cumplimiento;

**k)** Divulgar, transferir o utilizar la información que conozca en el desarrollo del cumplimiento del objeto del presente contrato, sin contar con la autorización de **"EL INEA"** en los términos de lo dispuesto en la Cláusula Vigésima Primera de Confidencialidad y Protección de Datos Personales del presente instrumento jurídico;

**l)** Impedir el desempeño normal de labores de **"EL INEA"**;

**m)** Cambiar su nacionalidad por otra e invocar la protección de su gobierno contra reclamaciones y órdenes de **"EL INEA"**, cuando sea extranjero, e

**n)** Incumplir cualquier obligación distinta de las anteriores y derivadas del presente contrato.

Para el caso de optar por la rescisión del contrato, **"EL INEA"** comunicará por escrito a **"EL PROVEEDOR"** el incumplimiento en que haya incurrido, para que en un término de 5 (cinco) días hábiles contados a partir del día siguiente de la notificación, exponga lo que a su derecho convenga y aporte en su caso las pruebas que estime pertinentes.

Transcurrido dicho término **"EL INEA"**, en un plazo de 15 (quince) días hábiles siguientes, tomando en consideración los argumentos y pruebas que hubiere hecho

valer **"EL PROVEEDOR"**, determinará de manera fundada y motivada dar o no por rescindido el contrato, y comunicará a **"EL PROVEEDOR"** dicha determinación dentro del citado plazo.

Cuando se rescinda el contrato, se formulará el finiquito correspondiente, a efecto de hacer constar los pagos que deba efectuar **"EL INEA"** por concepto del contrato hasta el momento de rescisión, o los que resulten a cargo de **"EL PROVEEDOR"**.

Iniciado un procedimiento de conciliación **"EL INEA"** podrá suspender el trámite del procedimiento de rescisión.

Si previamente a la determinación de dar por rescindido el contrato se entregan los bienes, el procedimiento iniciado quedará sin efecto, previa aceptación y verificación de **"EL INEA"** de que continúa vigente la necesidad de los bienes, aplicando, en su caso, las penas convencionales correspondientes.

**"EL INEA"** podrá determinar no dar por rescindido el contrato, cuando durante el procedimiento advierta que la rescisión del mismo pudiera ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas. En este supuesto, **"EL INEA"** elaborará un dictamen en el cual justifique que los impactos económicos o de operación que se ocasionarían con la rescisión del contrato resultarían más inconvenientes.

De no rescindirse el contrato, **"EL INEA"** establecerá con **"EL PROVEEDOR"**, otro plazo, que le permita subsanar el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento, aplicando las sanciones correspondientes. El convenio modificatorio que al efecto se celebre deberá atender a las condiciones previstas por los dos últimos párrafos del artículo 52 de la **"LAASSP"**.

No obstante, de que se hubiere firmado el convenio modificatorio a que se refiere el párrafo anterior, si se presenta de nueva cuenta el incumplimiento, **"EL INEA"** quedará expresamente facultada para optar por exigir el cumplimiento del contrato, o rescindirlo, aplicando las sanciones que procedan.

Si se llevara a cabo la rescisión del contrato, y en el caso de que a **"EL PROVEEDOR"** se le hubieran entregado pagos progresivos, éste deberá de reintegrarlos más los intereses correspondientes, conforme a lo indicado en el artículo 51, párrafo cuarto de la **"LAASSP"**.

Los intereses se calcularán sobre el monto de los pagos progresivos efectuados y se computarán por días naturales desde la fecha de su entrega hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de **"EL INEA"**.

**VIGÉSIMA CUARTA. RELACIÓN Y EXCLUSIÓN LABORAL.**
**"EL PROVEEDOR"** reconoce y acepta ser el único patrón de todos y cada uno de los trabajadores que intervienen en la adquisición y suministro de los bienes, por lo que,

deslinda de toda responsabilidad a **"EL INEA"** respecto de cualquier reclamo que en su caso puedan efectuar sus trabajadores, sea de índole laboral, fiscal o de seguridad social y en ningún caso se le podrá considerar patrón sustituto, patrón solidario, beneficiario o intermediario.

**"EL PROVEEDOR"** asume en forma total y exclusiva las obligaciones propias de patrón respecto de cualquier relación laboral, que el mismo contraiga con el personal que labore bajo sus órdenes o intervenga o contrate para la atención de los asuntos encomendados por **"EL INEA"**, así como en la ejecución del servicio.

Para cualquier caso no previsto, **"EL PROVEEDOR"** exime expresamente a **"EL INEA"** de cualquier responsabilidad laboral, civil o penal o de cualquier otra especie que en su caso pudiera llegar a generarse, relacionado con el presente contrato.

Para el caso que, con posterioridad a la conclusión del presente contrato, **"EL INEA"** reciba una demanda laboral por parte de trabajadores de **"EL PROVEEDOR"**, en la que se demande la solidaridad y/o sustitución patronal a **"EL INEA"**, **"EL PROVEEDOR"** queda obligado a dar cumplimiento a lo establecido en la presente cláusula.

**VIGÉSIMA QUINTA. DISCREPANCIAS.**
**"LAS PARTES"** convienen que, en caso de discrepancia entre la adjudicación o la solicitud de cotización y el contrato, prevalecerá lo establecido en la solicitud respectiva, de conformidad con el artículo 81, fracción IV del Reglamento de la **"LAASSP"**.

**VIGÉSIMA SEXTA. CONCILIACIÓN.**
**"LAS PARTES"** acuerdan que para el caso de que se presenten desavenencias derivadas de la ejecución y cumplimiento del presente contrato podrán someterse al procedimiento de conciliación establecido en los artículos 77, 78 y 79 de la **"LAASSP"**, 126 al 136 de su Reglamento.

**VIGÉSIMA SÉPTIMA. DOMICILIOS.**
**"LAS PARTES"** señalan como sus domicilios legales para todos los efectos a que haya lugar y que se relacionan en el presente contrato, los que se indican en el apartado de Declaraciones, por lo que cualquier notificación judicial o extrajudicial, emplazamiento, requerimiento o diligencia que en dichos domicilios se practique, será enteramente válida, al tenor de lo dispuesto en el Título Tercero del Código Civil Federal.

**VIGÉSIMA OCTAVA. LEGISLACIÓN APLICABLE.**
**"LAS PARTES"** se obligan a sujetarse estrictamente para la prestación del servicio objeto del presente contrato a todas y cada una de las cláusulas que lo integran, su **"Anexo Único"** que forma parte integral del mismo, a la **"LAASSP"**, su Reglamento; Código Civil Federal; Ley Federal de Procedimiento Administrativo, Código Federal de

Procedimientos Civiles; Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento.

**VIGÉSIMA NOVENA. JURISDICCIÓN.**
**"LAS PARTES"** convienen que, para la interpretación y cumplimiento de este contrato, así como para lo no previsto en el mismo, se someterán a la jurisdicción y competencia de los Tribunales Federales con sede en la Ciudad de México, renunciando expresamente al fuero que pudiera corresponderles en razón de su domicilio actual o futuro.

Leído que fue el presente contrato, y enteradas **"LAS PARTES"** de su contenido y alcance legal, de todas y cada una de las estipulaciones que el presente instrumento jurídico contiene, se firma y ratifica en 3 (tres) tantos en la Ciudad de México, a los veintinueve días del mes de mayo de dos mil veinticuatro.

**POR "EL INEA"**

**C. MARÍA ISABEL MONTOYA OBREGÓN**
**MOOI570119MR9**
**APODERADA LEGAL Y TITULAR DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

**POR "EL PROVEEDOR"**

**C. ELIZABETH YANINA GORRAEZ MARTÍNEZ**
**SES0305069R7**
**APODERADA LEGAL DE SESITI, S.A. DE C.V.**

**ASISTIDA POR**

**C. MARÍA DOLORES DURÁN MÁRQUEZ**
**DUMD6808112R5**
**ADMINISTRADORA DEL CONTRATO Y SUBDIRECTORA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS**

**C. ROBERTO RAMÍREZ GUZMÁN**
**RAGR740522162**
**SUPERVISOR DEL CONTRATO Y JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SOPORTE TÉCNICO, CENTRO DE DATOS Y COMUNICACIONES**



2024 Felipe Carrillo PUERTO

SESITI, S.A. DE C.V.

Ciudad de México, a 29 de mayo de 2024

**INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS**
**P R E S E N T E**

**ANEXO III**
**COTIZACIÓN ECONÓMICA**

Quien suscribe, **ELIZABETH YANINA GORRAEZ MARTÍNEZ**, en mi facultad como representante legal de la empresa **SESITI, S.A. DE C.V.**, me permito presentar la proposición económica de mi representada para el procedimiento de Adjudicación Directa Internacional bajo la Cobertura de Tratados, No. En CompraNet: AA-11-MDA-011MDA001-T-73-2024 para la Adquisición de Materiales de Impresión, conforme a lo siguiente:

| PARTIDA | Descripción | Unidad de medida | Cantidad | Costo unitario | Costo Total |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Cartucho de tóner para impresora Lexmark MS622 de (56f4u00) | Pieza | 31 | $2,925.00 | $90,675.00 |
| 2 | Cartucho de tóner para impresora Lexmark CS510 color cyan (70c8xc0) | Pieza | 10 | $1,521.00 | $15,210.00 |
| 3 | Cartucho de tóner para impresora Lexmark CS510 color amarillo (70c8xy0) | Pieza | 13 | $1,521.00 | $19,773.00 |
| 4 | Cartucho de tóner para impresora Lexmark CS510 color magenta (70c8xm0) | Pieza | 13 | $1,521.00 | $19,773.00 |
| 5 | Kit fotoconductor de 115000 páginas, paquete de 3 para Lexmark XS955DE (C950x73g) | Pieza | 2 | $18,198.70 | $36,397.40 |
| 6 | Fusor para impresora Lexmark XS955DE | Pieza | 1 | $15,123.19 | $15,123.19 |
| | | | | **SUBTOTAL** | $196,951.59 |
| | | | | **I.V.A.** | $31,512.25 |
| | | | | **TOTAL** | $228,463.84 |

**Doscientos veintiocho mil cuatrocientos sesenta y tres pesos 84/100 M.N.**

**ELIZABETH YANINA GORRAEZ MARTÍNEZ**
**REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**
**SESITI S.A. DE C.V.**

Dr. Martínez del Rio No.161 Int. 206
Colonia Doctores, Alc. Cuauhtemoc,
C.P. 06720, CDMX
Tel: 52 64 47 07
SES0305069R7
www.sesiti.com.mx

SESITI, S.A. DE C.V.

Ciudad de México, a 29 de mayo de 2024

**INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS**
**P R E S E N T E**

**ANEXO I**
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

Quien suscribe, **ELIZABETH YANINA GORRAEZ MARTÍNEZ,** en mi facultad como representante legal de la empresa **SESITI, S.A. DE C.V.,** me permito presentar la proposición técnica de mi representada para el procedimiento de Adjudicación Directa Internacional bajo la Cobertura de Tratados, No. En CompraNet: AA-11-MDA-011MDA001-T-73-2024 para la Adquisición de Materiales de Impresión, conforme a lo siguiente:

<table>
<tr><th colspan="4">UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS<br>SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS TECNOLÓGICOS</th></tr>
<tr><td>ÁREA REQUIRENTE</td><td colspan="3">Subdirección de Recursos Tecnológicos</td></tr>
<tr><td>NOMBRE DEL TITULAR DEL ÁREA REQUIRENTE Y RESPONSABLE DE ADMINISTRAR Y SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO</td><td colspan="3">Titular del Área Requirente y Administrador del Contrato.<br>María Dolores Durán Márquez<br>Subdirectora de Recursos Tecnológicos<br>Supervisor del Contrato.<br>Roberto Ramírez Guzmán<br>Jefe del Departamento de Soporte Técnico, Centro de Datos y Comunicaciones</td></tr>
<tr><td>% PENALIZACIÓN</td><td>El INEA aplicará penas convencionales a SESITI, S.A. DE C.V. de los bienes, de la siguiente manera:<br><br>Pena convencional: se aplicará en el caso de incumplimiento en el tiempo de entrega de los materiales de impresión, el titular de la Subdirección de Recursos Tecnológicos procederá a calcular la pena convencional al 5% por cada día natural de atraso sobre el costo unitario de los materiales no entregados oportunamente, la que no excederá del monto de la</td><td>% DE DEDUCCIÓN</td><td>En el caso de que los materiales de impresión una vez instalado y en operación no funcione o deje de funcionar conforme a las características técnicas establecidas en el anexo técnico, el titular de la Subdirección de Recursos Tecnológicos lo notificará mediante oficio a SESITI, S.A. DE C.V. adjudicado para que, en un término no mayor a 10 días naturales posteriores a la notificación, se realice la reposición de dicho material, si el</td></tr>
</table>

Dr. Martínez del Rio No.161 Int. 206
Colonia Doctores, Alc. Cuauhtemoc,
C.P. 06720, CDMX
Tel: 52 64 47 07
SES0305069R7
www.sesiti.com.mx

| | | | |
|---|---|---|---|
| | garantía de cumplimiento. Dicha pena tendrá como límite la aplicación un equivalente al 5% considerando que, el porcentaje de la fianza es del 10% del monto total del contrato y/o pedido antes de I.V.A.. no podrá exceder del monto de la garantía de cumplimiento del contrato y/o pedido, una vez alcanzado el 5% el INEA podrán iniciar el procedimiento de rescisión del instrumento jurídico respectivo y se hará efectiva la garantía de cumplimiento del mismo, el pago de las penalizaciones deberá hacerse a favor del INEA mediante cheque certificado, de caja o dinero en efectivo en el departamento de tesorería.<br><br>Asimismo, la Subdirección de Recursos Tecnológicos notificará por escrito **a SESITI, S.A. DE C.V.** de dicha pena, para que éste realice el pago de la penalización mediante efectivo, cheque de caja o cheque certificado a favor de INEA, se girará copia de este escrito a la Unidad de Administración y Finanzas a fin de que tomen conocimiento de la misma. | | **SESITI, S.A. DE C.V.** excede este periodo se obliga a pagar como pena deductiva el equivalente al 1% sobre el importe de los materiales notificados por cada día natural de atraso contado a partir de la notificación, dicha pena tendrá como límite la aplicación de un equivalente al 5% de deductivas considerando que el porcentaje de la fianza es del 10% del monto total del instrumento jurídico. una vez alcanzado el 5% el INEA podrá iniciar el procedimiento de rescisión del instrumento jurídico respectivo y se hará efectiva la garantía de cumplimiento del mismo, el pago de las penalizaciones deberá hacerse a favor del INEA mediante cheque certificado de caja o dinero en efectivo en el departamento de tesorería.<br><br>Asimismo, la Subdirección de Recursos Tecnológicos notificará por escrito **a SESITI, S.A. DE C.V.** de dicha pena, para que éste realice el pago de la penalización mediante efectivo, cheque de caja o cheque certificado a favor de INEA, se girará copia de este escrito a |

Dr. Martínez del Rio No.161 Int. 206
Colonia Doctores, Alc. Cuauhtemoc,
C.P. 06720, CDMX
Tel: 52 64 47 07
SES0305069R7
www.sesiti.com.mx

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | la Unidad de Administración y Finanzas a fin de que tomen conocimiento de la misma. |
| **TIPO DE GARANTÍA** | **DIVISIBLE** [■] | **INDIVISIBLE** [ ] | |
| **OTRAS GARANTÍAS QUE SE DEBERÁN DE CONSIDERAR, INDICAR EL O LOS TIPOS DE GARANTÍA O DE RESPONSABILIDAD CIVIL SEÑALANDO VIGENCIA** | 10 % de garantía de cumplimiento | **PARTIDA PRESUPUESTAL** | 21201<br>29401 |
| **PERIODO DE GARANTÍA DEL SERVICIO** | Los materiales de impresión deberán contar con garantía por 1 año contado a partir del día siguiente de la entrega de los mismos al Instituto.<br><br>Asimismo, para los cartuchos de tóner la fecha de caducidad deberá ser al menos de 1 año contado a partir del día siguiente de la entrega de los mismos al Instituto. | **PLAZO PARA LA NOTIFICACIÓN Y REPOSICIÓN DEL BIEN** | 10 días naturales |
| **REQUIERE PRUEBAS** | No | **REQUIERE MUESTRA** | No |
| **MÉTODO PARA EJECUTAR LA PRUEBA Y RESULTADO MÍNIMO** | No aplica | | |
| **PRESENTACIÓN Y CONDICIONES DE LA MUESTRA.** | No aplica | | |
| **REQUIERE ANTICIPO** | No | PORCENTAJE DE ANTICIPO: No aplica | |

Dr. Martínez del Rio No.161 Int. 206
Colonia Doctores, Alc. Cuauhtemoc,
C.P. 06720, CDMX
Tel: 52 64 47 07
SES0305069R7
www.sesiti.com.mx

SESITI, S.A. DE C.V.

| | | | |
|---|---|---|---|
| **ORIGEN DE LOS BIENES** | Internacional | | |
| **NORMAS QUE APLICAN** | No aplica | | |
| **MÉTODO DE EVALUACIÓN (sólo aplica en Licitación o Invitación)** | PUNTOS Y PORCENTAJES | COSTO BENEFICIO | BINARIO **X** |
| **MODALIDAD DE CONTRATO** | ABIERTO [ ] | CERRA[ **X** ] | |
| **ES UNA CONTRATACIÓN PLURIANUAL** | **SI** [ ]<br>**NO** [ **X** ] | | |
| **VIGENCIA DEL PEDIDO Y/O CONTRATO.** | **Vigencia del Contrato y/o Pedido:** será a partir de su firma y hasta el 31 de octubre de 2024. | | |
| **LUGAR Y CONDICIONES DE LA ENTREGA DE LOS SERVICIOS.** | Los materiales de impresión se deberán entregar a más tardar 30 días naturales contados a partir de la comunicación del fallo.<br>El lugar de entrega de los materiales de impresión será en la Subdirección de Recursos Tecnológicos ubicada en calle Francisco Márquez No. 160, 2o. Piso, Colonia Condesa, Alcaldía Cuauhtémoc C.P. 06140, Ciudad de México, en días hábiles de lunes a viernes de 09:00 a 18:00 horas. | | |
| **MECANISMOS DE COMPROBACIÓN, SUPERVISIÓN Y VERIFICACIÓN DE LO ESTABLECIDO EN PEDIDOS Y/O CONTRATOS** | Se deberá cumplir con el procedimiento de comprobación, supervisión y verificación de los materiales del área técnica el cual consiste en:<br>• Inspección visual de las cajas de los materiales de impresión para verificar que correspondan con los modelos y/o números de parte solicitados.<br>• Inspección visual de las cajas de los materiales de impresión para verificar la caducidad de los materiales.<br>• Minuta de verificación de características técnicas que personal de la Subdirección de Recursos Tecnológicos del Instituto elabore en la recepción de los materiales de impresión<br><br>Para lo anterior el **SESITI, S.A. DE C.V.** adjudicado deberá comunicarse a la Subdirección de Recursos Tecnológicos, al menos con un día hábil de anticipación, a fin de coordinar y programar la entrega de los bienes. | | |
| **ENTREGABLES** | Materiales de impresión, conforme a las características técnicas solicitadas.<br>Remisión de entrega del **SESITI, S.A. DE C.V.**. | | |

Dr. Martínez del Rio No.161 Int. 206
Colonia Doctores, Alc. Cuauhtemoc,
C.P. 06720, CDMX
Tel: 52 64 47 07
SES0305069R7
www.sesiti.com.mx

| | |
|---|---|
| **FORMA Y PLAZO DE PAGO** | El pago se realizará a los 20 días naturales posteriores a la entrega de la factura, una vez que los materiales de impresión se hayan entregado en el plazo establecido y a entera satisfacción por parte de la Subdirección de Recursos Tecnológicos. |
| **NOMBRE Y CARGO DEL ADMINISTRADOR Y DEL SUPERVISOR DEL INSTRUMENTO JURÍDICO** | Titular del Área Requirente y Administrador del Contrato<br>María Dolores Durán Márquez<br>Subdirectora de Recursos Tecnológicos<br>Supervisor del Contrato<br>Roberto Ramírez Guzmán<br>Jefe del Departamento de Soporte Técnico, Centro de Datos y Comunicaciones |
| **FORMA Y TÉRMINOS EN QUE SE REALIZARÁ LA VERIFICACIÓN DE LAS ESPECIFICACIONES Y LA ACEPTACIÓN DE LOS BIENES** | La aceptación de los bienes se notificará mediante oficio de liberación para el pago de los materiales de impresión. |

**DESCRIPCIÓN Y ESPECIFICACIONES DE LOS BIENES DE FORMA DETALLADA**

**1. Descripción**

Los materiales requeridos son los que se indican a continuación:

| PARTIDA | Descripción | Unidad de medida | Cantidad |
|---|---|---|---|
| 1 | CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESORA LEXMARK MS622 DE (56F4U00) | PIEZA | 31 |
| 2 | CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESORA LEXMARK CS510 COLOR CYAN (70C8XC0) | PIEZA | 10 |
| 3 | CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESORA LEXMARK CS510 COLOR AMARILLO (70C8XY0) | PIEZA | 13 |
| 4 | CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESORA LEXMARK CS510 COLOR MAGENTA (70C8XM0) | PIEZA | 13 |
| 5 | KIT FOTOCONDUCTOR DE 115000 PÁGINAS, PAQUETE DE 3 PARA LEXMARK XS955DE (C950X73G) | PIEZA | 2 |
| 6 | FUSOR PARA IMPRESORA LEXMARK XS955DE | PIEZA | 1 |

Dr. Martínez del Rio No.161 Int. 206
Colonia Doctores, Alc. Cuauhtemoc,
C.P. 06720, CDMX
Tel: 52 64 47 07
SES0305069R7
www.sesiti.com.mx

SESITI, S.A. DE C.V.

**2. Forma de adjudicación**

Las partidas serán adjudicadas por partida completa a un solo **SESITI, S.A. DE C.V.**.
Se podrá pagar por partida completa entregada al 100%

**3. Criterios aplicables para la adquisición de los materiales de impresión.**

El **SESITI, S.A. DE C.V.** deberá presentar como parte de su propuesta técnica la siguiente documentación:

- Carta en papel membretado y firmada por representante legal del **SESITI, S.A. DE C.V.** en la que se manifieste que los materiales de impresión ofertados son nuevos y originales en todas sus partes y contenidos, y que corresponden con el número de parte indicado en la descripción de cada concepto.

- Carta en papel membretado y firmada por representante legal del **SESITI, S.A. DE C.V.** en la que se manifieste que los materiales de impresión ofertados cuentan con una garantía de un año contado a partir del día siguiente de la entrega de los mismos al Instituto.
- Carta en papel membretado y firmada por representante legal del **SESITI, S.A. DE C.V.** en la que se manifieste que la fecha de caducidad de los cartuchos de tóner, debe ser de al menos un año contado a partir del día siguiente de la entrega de los mismos al Instituto.

Asimismo, mi representada conoce el contenido y alcance del anexo técnico del presente procedimiento, por lo que acepta las características y condiciones establecidas por el Instituto Nacional para la Educación de los Adultos.

**ELIZABETH YANINA GORRAEZ MARTÍNEZ**
**REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**
**SESITI S.A. DE C.V.**

Dr. Martínez del Rio No.161 Int. 206
Colonia Doctores, Alc. Cuauhtemoc,
C.P. 06720, CDMX
Tel: 52 64 47 07
SES0305069R7
www.sesiti.com.mx

SESITI, S.A. DE C.V.

Ciudad de México, a 29 de mayo de 2024

**INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS**
**P R E S E N T E**

**PROPOSICIÓN TÉCNICA**
**CARTA MANIFIESTO**
**BIENES NUEVOS Y ORIGINALES**

Quien suscribe, **ELIZABETH YANINA GORRAEZ MARTÍNEZ,** en mi facultad como representante legal de la empresa **SESITI, S.A. DE C.V.,** manifiesto que los materiales de impresión ofertados son nuevos y originales en todas sus partes y contenidos, y que corresponden con el número de parte indicado en la descripción de cada concepto.

**ELIZABETH YANINA GORRAEZ MARTÍNEZ**
**REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**
**SESITI S.A. DE C.V.**

Dr. Martínez del Rio No.161 Int. 206
Colonia Doctores, Alc. Cuauhtemoc,
C.P. 06720, CDMX
Tel: 52 64 47 07
SES0305069R7
www.sesiti.com.mx

SESITI, S.A. DE C.V.

Ciudad de México, a 29 de mayo de 2024

**INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS**
**P R E S E N T E**

**PROPOSICIÓN TÉCNICA**
**CARTA MANIFIESTO**
**GARANTÍA DE LOS BIENES**

Quien suscribe, **ELIZABETH YANINA GORRAEZ MARTÍNEZ**, en mi facultad como representante legal de la empresa **SESITI, S.A. DE C.V.**, manifiesto que los materiales de impresión ofertados cuentan con una garantía de un año contado a partir del día siguiente de la entrega de los mismos al Instituto.

**ELIZABETH YANINA GORRAEZ MARTÍNEZ**
**REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**
**SESITI S.A. DE C.V.**

Dr. Martínez del Rio No.161 Int. 206
Colonia Doctores, Alc. Cuauhtemoc,
C.P. 06720, CDMX
Tel: 52 64 47 07
SES0305069R7
www.sesiti.com.mx

SESITI, S.A. DE C.V.

Ciudad de México, a 29 de mayo de 2024

**INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS**
**P R E S E N T E**

**PROPOSICIÓN TÉCNICA**
**CARTA MANIFIESTO**
**FECHA DE CADUCIDAD DE LOS TÓNER**

Quien suscribe, **ELIZABETH YANINA GORRAEZ MARTÍNEZ,** en mi facultad como representante legal de la empresa **SESITI, S.A. DE C.V.,** manifiesto que la fecha de caducidad de los cartuchos de tóner, debe ser de al menos un año contado a partir del día siguiente de la entrega de los mismos al Instituto

**ELIZABETH YANINA GORRAEZ MARTÍNEZ**
**REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**
**SESITI S.A. DE C.V.**

Dr. Martínez del Rio No.161 Int. 206
Colonia Doctores, Alc. Cuauhtemoc,
C.P. 06720, CDMX
Tel: 52 64 47 07
SES0305069R7
www.sesiti.com.mx