



AD-029/2025

CONTRATO CERRADO PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE INTERNET OFICINAS REMOTAS, CON CARÁCTER NACIONAL QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, EL EJECUTIVO FEDERAL POR CONDUCTO DEL INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS, EN LO SUCESIVO “**EL INEA**”, REPRESENTADO POR EL **C. RODRIGO MENÉNDEZ ROLDÁN**, EN SU CARÁCTER DE **APODERADO LEGAL Y TITULAR DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**, ASISTIDO EN ESTE ACTO POR EL **C. RAFAEL RAMOS VAZQUEZ**, EN SU CARÁCTER DE **SUBDIRECTOR DE RECURSOS TECNOLÓGICOS**, EN “**EL INEA**” EN OFICINAS CENTRALES, QUIEN FUNGIRÁ COMO PERSONA ADMINISTRADORA DEL CONTRATO, LA **C. MARISOL CHÁVEZ NÁJERA**, JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS, DISEÑO DE SISTEMAS Y SERVICIOS TIC’S, QUIEN FUNGIRÁ COMO PERSONA SUPERVISORA DEL CONTRATO, Y POR LA OTRA PARTE **UNINET, S.A. DE C.V.**, EN LO SUCESIVO “**EL PROVEEDOR**”, REPRESENTADA POR EL **C. GERARDO RAÚL SIORDIA GUTIÉRREZ**, EN SU CARÁCTER DE **APODERADO LEGAL**, A QUIENES DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ “**LAS PARTES**”, AL TENOR DE LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

## DECLARACIONES

### I. “**EL INEA**” declara que:

**I.1** Es un Organismo Descentralizado de la Administración Pública Federal, agrupado en el sector coordinado por la Secretaría de Educación Pública y Subsecretaría de Educación Básica con personalidad jurídica y patrimonio propio, creado por Decreto Presidencial el 28 de agosto de 1981, publicado en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 31 de ese mismo mes y año, reformado por diverso de fecha 17 de agosto de 2012, publicado en el DOF el 23 de agosto de 2012.

**I.2** Conforme a lo dispuesto por la escritura pública número 63,712 de fecha 20 de marzo de 2025, pasada ante la fe del Lic. Gabriel Benjamín Díaz Soto, titular de la notaría pública número 131 de la Ciudad de México, el **C. Rodrigo Menéndez Roldán, Apoderado legal y Titular de Unidad de Administración y Finanzas** de “**EL INEA**”, con R.F.C. MERR870509EH8, es el servidor público que cuenta con facultades legales para celebrar el presente contrato, quien podrá ser sustituido en cualquier momento en su cargo o funciones, sin que por ello, sea necesario celebrar un convenio modificatorio.

**I.3** De conformidad con el Manual General de Organización del INEA 2024, suscribe el presente instrumento el **C. Rafael Ramos Vázquez, Subdirector de Recursos Tecnológicos**, en oficinas centrales, con R.F.C. RAVR810717QQ2, es la persona facultada para administrar el cumplimiento de las obligaciones que deriven del objeto del presente contrato, quien podrá ser sustituido en cualquier momento, bastando para tales efectos un comunicado por escrito y firmado por el servidor público facultado para ello, informando a “**EL PROVEEDOR**” para los efectos del presente contrato.

**I.4** De conformidad con el Manual General de Organización del Instituto Nacional para la



AD-029/2025

Educación de los Adultos, la **C. Marisol Chávez Nájera, Jefa del Departamento de Análisis, Diseño de Sistemas y Servicios TIC'S**, en Oficinas Centrales, con, R.F.C. CANM740227C80, es la persona facultada para supervisar que se proporcionen los servicios conforme a los términos y condiciones establecidas en el Contrato y su **ANEXO ÚNICO**, (el cual se conforma por el Anexo Técnico, la propuesta técnica y económica).

**I.5** La adjudicación del presente contrato se realizó mediante el procedimiento de Adjudicación Directa número **AA-11-MDA-011MDA001-N-31-2025**, de carácter Nacional, Código de Expediente **E-2025-00053918** y número de contrato en CompraNet **C-2025-00064377** al amparo de lo establecido en los artículos **134** de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; **24, 25, 33** primer párrafo, **35**, fracción III y VI, **36** primer párrafo, **53** tercer párrafo, **55**, primer y tercer párrafo, **59, 66, 81, 85 y 86** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en adelante, **“LAASSP”**, **81** de su Reglamento, en los sucesivos **“RLAASSP”**, de acuerdo a la notificación de Adjudicación Directa (CARTA DE ACEPTACIÓN), de fecha 27 de junio de 2025.

**I.6** **“EL INEA”** cuenta con cedula de suficiencia presupuestaria número **SRT/014/25**, con fecha de autorización **18 de marzo de 2025**, con folio de autorización **3096**, emitida por el la Subdirección de Presupuesto y Recursos Financieros, otorgada en la partida presupuestal **31701 “Servicios de conducción de señales analógicas y digitales”**.

**I.7** Para efectos fiscales las Autoridades Hacendarias le han asignado a **“EL INEA”**, el Registro Federal de Contribuyentes **INE810901CP4**.

**I.8** Tiene establecido su domicilio en calle Francisco Márquez número 160, colonia Condesa, demarcación territorial Cuauhtémoc, código postal 06140, Ciudad de México, mismo que señala para los fines y efectos legales del presente.

## II. **“EL PROVEEDOR”** declara que:

**II.1** Es una persona moral legalmente constituida conforme a las leyes mexicanas, lo que acredita a través de la escritura pública número 106,300 de fecha 26 de julio de 1995, otorgada ante la fe del Licenciado Homero Díaz Rodríguez, titular de la notaría pública número 54 del Distrito Federal, (actualmente Ciudad de México), misma que ha sufrido modificaciones; denominada **UNINET, S.A. DE C.V.**, cuyo objeto social, es prestar el servicio de valor agregado de transmisión de datos por comunicación de paquetes, mediante la conducción de señales a través de la red pública telefónica, la red digital integrada y de las estaciones terrenas autorizadas a **“TELMEX”** (Teléfonos de México, Sociedad Anónima de Capital Variable) entre otros, inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio del Distrito Federal, (actualmente Ciudad de México), con el folio mercantil electrónico mercantil número 200,279.

**II.2** El C. Gerardo Raúl Siordia Gutiérrez, en su carácter de Apoderado Legal, cuenta con las facultades suficientes para contratar y obligarse a través de su representada, como se acredita con la escritura pública número 180,047 de fecha 04 de marzo de 2021, otorgada ante la fe del Licenciado Homero Díaz Rodríguez, titular de la notaría pública número 54 de la Ciudad de México, mismas que bajo protesta de decir verdad manifiesta no le han sido limitadas ni revocadas en forma alguna.



AD-029/2025

**II.3** Reúne las condiciones técnicas, jurídicas y económicas, y cuenta con la organización y elementos necesarios para su cumplimiento.

**II.4** Cuenta con su Registro Federal de Contribuyentes **UNI951013RC1**

**II.5** Acredita el cumplimiento de sus obligaciones fiscales en términos de lo dispuesto en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación vigente, incluyendo las de Aportaciones Patronales y Entero de Descuentos, ante el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores y las de Seguridad Social ante el Instituto Mexicano del Seguro Social, conforme a las Opiniones de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales emitidas por el SAT, INFONAVIT e IMSS, respectivamente.

**II.6** Tiene establecido su domicilio en Avenida Insurgentes Sur 3500, piso 4, colonia Peña Pobre, alcaldía Tlalpan, código postal 14060, Ciudad de México, mismo que señala para los fines y efectos legales del presente contrato.

**III. “LAS PARTES”** declaran que:

**III.1** Es su voluntad celebrar el presente contrato y sujetarse a sus términos y condiciones, por lo que de común acuerdo se obligan de conformidad con las siguientes con las siguientes:

## CLÁUSULAS

### PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO.

“EL PROVEEDOR” acepta y se obliga a proporcionar a “EL INEA”, LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE INTERNET OFICINAS REMOTAS, en los términos establecidos en este contrato y su ANEXO ÚNICO (el cual se conforma por el Anexo Técnico, la propuesta técnica y económica), que forman parte integrante del mismo.

### SEGUNDA. MONTO DEL CONTRATO.

“EL INEA” pagará a “EL PROVEEDOR” como contraprestación por el servicio objeto de este contrato, la cantidad de **\$109,204.20 (Ciento nueve mil doscientos cuatro pesos 20/100 M.N.)** más impuestos que ascienden a **\$17,472.67 (Diecisiete mil cuatrocientos setenta y dos pesos 67/100 M.N.)** que hace un total de **\$126,676.87 (Ciento veintiséis mil seiscientos setenta y seis pesos 87/100 M.N.)**.

No. DE PARTIDA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	COMPONENTE	CANTIDAD DE SERVICIOS	COSTO UNITARIO DEL SERVICIO POR DÍA	COSTO UNITARIO DEL SERVICIO POR MES	COSTO TOTAL DEL SERVICIO POR 6 MESES
1	SERVICIO DE INTERNET OFICINAS REMOTAS	ENLACE DEDICADO SIMÉTRICO A INTERNET PARA UNIDADES DE	60 MBPS	7	\$86.47	\$2,594.10	\$108,952.20
2			DIRECCIONES IP HOMOLOGADAS A INTERNET	35 (5 DIRECCIONES POR SITIO)	\$0.04	\$1.20	\$252.00



AD-029/2025

		OPERACIÓN					
						SUBTOTAL	\$109,204.20
						IVA	\$17,472.67
COSTO TOTAL CON LETRA: CIENTO VEINTISÉIS MIL SEISCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS 87/100 M.N.						TOTAL	\$126,676.87

Conforme a la Propuesta Económica de **“EL PROVEEDOR”**, que forma parte del **ANEXO ÚNICO** del presente contrato.

### TERCERA. ANTICIPO.

Para el presente contrato **“EL INEA”** no otorgará anticipo a **“EL PROVEEDOR”**.

### CUARTA. FORMA Y LUGAR DE PAGO.

**“EL INEA”** efectuará el pago a través de transferencia electrónica en pesos de los Estados Unidos Mexicanos, en moneda nacional, a mes vencido conforme al servicio devengado, y a entera satisfacción del Administrador(a), del contrato y de acuerdo con lo establecido en el **ANEXO ÚNICO** que forma parte integrante de este contrato.

Con fundamento en el artículo **73** de la **“LAASSP”**, el pago no podrá exceder de diecisiete días hábiles contados a partir de la entrega de la factura respectiva, previa entrega de los servicios en los términos del instrumento jurídico y a entera satisfacción del Administrador (a) del contrato, según lo establecido en su **ANEXO ÚNICO**.

El cómputo del plazo para realizar el pago se contabilizará a partir del día hábil siguiente de la aceptación del CFDI o factura electrónica, y ésta reúna los requisitos fiscales que establecen los artículos **29** y **29-A** del **Código Fiscal de la Federación**, el desglose de los servicios prestados, los precios unitarios, se verifique su autenticidad, no existan aclaraciones al importe y vaya acompañada con la documentación soporte de la adquisición de los servicios facturados.

De conformidad con el artículo **90**, del **“RLAASSP”**, en caso de que el CFDI o factura electrónica entregada presente errores, el Administrador del presente contrato o a quien éste designe por escrito, dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes de su recepción, indicará a **“EL PROVEEDOR”**, las deficiencias que deberá corregir; por lo que, el procedimiento de pago reiniciará en el momento en que **“EL PROVEEDOR”** presente el CFDI y/o documentos soporte corregidos y sean aceptados.

El CFDI o factura electrónica deberá ser presentada con sus archivos electrónicos **.XML y .PDF**, por correo electrónico al Departamento de Control Presupuestal (**DCP**) de **“EL INEA”** ([cdmartinez@inea.gob.mx](mailto:cdmartinez@inea.gob.mx) y [dpc\\_control@inea.gob.mx](mailto:dpc_control@inea.gob.mx)).

El CFDI o factura electrónica se deberá presentar desglosando el impuesto cuando aplique.

**“EL PROVEEDOR”** manifiesta su conformidad que, hasta en tanto no se cumpla con la verificación y aceptación de la prestación de servicios, no se tendrán como recibidos o aceptados por el Administrador del presente contrato.

Para efectos de trámite de pago, **“EL PROVEEDOR”** deberá entregar al Departamento de Tesorería (**DT**), dentro de los 3 (tres) días hábiles posteriores al fallo, la documentación de forma







AD-029/2025

física y electrónica que se cita abajo, con la finalidad de dar de alta en los Sistemas Federales de pago, Sistema de Contabilidad y Presupuesto **SICOP** y **SIAFF** de la Tesorería de la Federación:

- a) Acta constitutiva inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio, así como sus respectivas modificaciones.
- b) Copia del instrumento notarial donde consten las facultades de representante y/o apoderado legal.
- c) Identificación oficial vigente (credencial de elector o cartilla del servicio militar nacional o cédula profesional o pasaporte) de la persona que se ostente como representante y/o apoderado legal.
- d) Copia de la Constancia de Situación Fiscal y Registro Federal de Contribuyentes (**RFC**) expedido por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (**SHCP**) no mayor a 3 (tres) meses.
- e) Formato del Catálogo de Beneficiarios debidamente requisitado, con sello de la empresa y firma autógrafa del representante y/o apoderado legal, que podrá descargar para su llenado en la siguiente liga: [https://www.sep.gob.mx/es/sep1/Formatos\\_Vigentes](https://www.sep.gob.mx/es/sep1/Formatos_Vigentes) o solicitarlo al **DT** a las siguientes direcciones de correo electrónico: [juangc@inea.gob.mx](mailto:juangc@inea.gob.mx); [dt\\_pagos@inea.gob.mx](mailto:dt_pagos@inea.gob.mx).
- f) Constancia del domicilio fiscal no mayor a 3 (tres) meses.
- g) Para el caso de personas físicas, copia de la Clave Única de Registro de Población (**CURP**).
- h) Constancia de la institución financiera sobre la existencia de la cuenta de cheques abierta a nombre del beneficiario, que incluya el número de cuenta con once posiciones, así como la clave bancaria estandarizada (CLABE) con dieciocho posiciones, que permita realizar transferencias electrónicas de fondos a través de los sistemas federales de pagos, esta debe incluir la sucursal de apertura de la cuenta bancaria.
- i) Datos correspondientes a **COMPRANET** (Código de expediente, No. Procedimiento y código del contrato), requisito indispensable para realizar compromiso de pago.

“**EL INEA**” pagará a “**EL PROVEEDOR**”, conforme a las condiciones que se consignan en el contrato y su **ANEXO ÚNICO** y quedará condicionado proporcionalmente, al pago que “**EL PROVEEDOR**” deba efectuar por concepto de penas convencionales determinadas y verificadas por el Administrador (a) del contrato.

Para el caso que se presenten pagos en exceso, se estará a lo dispuesto por el artículo **73**, párrafo tercero, de la “**LAASSP**”. “**EL PROVEEDOR**” deberá reintegrar dichas cantidades, más las cargas financieras correspondientes, conforme a una tasa que será igual a la establecida por la Ley de Ingresos de la Federación en los casos de prórroga para el pago de créditos fiscales. Los intereses se calcularán sobre las cantidades pagadas en exceso en cada caso y se computarán por días naturales desde la fecha de pago hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de “**EL INEA**”. Para el efecto anterior, “**EL PROVEEDOR**” autoriza en este acto a “**EL INEA**” a deducir dichas cantidades de cualquier crédito pendiente de pago a través de una Nota de Crédito.

## QUINTA. LUGAR, PLAZOS Y CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.





AD-029/2025

La entrega de los servicios, se realizará conforme a los plazos, condiciones y entregables establecidos por “EL INEA” en el **ANEXO ÚNICO**, se realizarán en el domicilio señalado en este, el cual forma parte del presente contrato.

En los casos que derivado de la verificación se detecten defectos o discrepancias en la prestación del servicio o incumplimiento en las especificaciones técnicas, “EL PROVEEDOR” atenderá estas, sin costo adicional para “EL INEA”.

#### **SEXTA. VIGENCIA.**

Vigencia del contrato: será a partir de su firma y hasta el 31 de diciembre 2025.

Vigencia del Servicio: será a partir del día 1° de julio al 31 de diciembre de 2025.

Conforme al **ANEXO ÚNICO**, del presente contrato.

#### **SÉPTIMA. MODIFICACIONES DEL CONTRATO.**

“LAS PARTES” están de acuerdo que “EL INEA” por razones fundadas y explícitas podrá ampliar el monto o la cantidad de los servicios, de conformidad con el artículo 74 de la “LAASSP”, siempre y cuando las modificaciones no rebasen en su conjunto el 20% (veinte por ciento) de los establecidos originalmente, el precio unitario sea igual al originalmente pactado y el contrato esté vigente. La modificación se formalizará mediante la celebración de un Convenio Modificatorio.

“EL INEA”, podrá ampliar la vigencia del presente instrumento, siempre y cuando, no implique incremento del monto contratado o de la cantidad del servicio, siendo necesario que se obtenga el previo consentimiento de “EL PROVEEDOR”.

De presentarse caso fortuito o fuerza mayor, o por causas atribuibles a “EL INEA”, se podrá modificar el plazo del presente instrumento jurídico, debiendo acreditar dichos supuestos con las constancias respectivas. La modificación del plazo por caso fortuito o fuerza mayor podrá ser solicitada por cualquiera de “LAS PARTES”.

En los supuestos previstos en los dos párrafos anteriores, no procederá la aplicación de penas convencionales por atraso.

Cualquier modificación al presente contrato deberá formalizarse por escrito, y deberá suscribirse por el servidor público de “EL INEA” que lo haya hecho, o quien lo sustituya o esté facultado para ello, para lo cual “EL PROVEEDOR” realizará el ajuste respectivo de la garantía de cumplimiento, en términos del artículo 91, último párrafo del “RLAASSP”, salvo que por disposición legal se encuentre exceptuado de presentar garantía de cumplimiento.

“EL INEA” se abstendrá de hacer modificaciones que se refieran a precios, anticipos, pagos progresivos, especificaciones y, en general, cualquier cambio que implique otorgar condiciones más ventajosas a un proveedor comparadas con las establecidas originalmente.

#### **OCTAVA. GARANTÍA DE LOS SERVICIOS.**

Para la prestación de los servicios materia del presente contrato, no se requiere que “EL PROVEEDOR” presente una garantía por la calidad de los servicios contratados.





AD-029/2025

## NOVENA. GARANTÍA(S)

### A) CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

Conforme a los artículos **69**, fracción II, **70**, fracción I de la “LAASSP”, **85**, fracción III, **103** del “RLAASSP”, y **166** de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, “EL PROVEEDOR” se obliga a constituir una garantía **divisible**, la cual sólo se hará efectiva en proporción correspondiente al incumplimiento de la obligación principal, mediante fianza expedida por compañía afianzadora mexicana autorizada por la Comisión Nacional de Seguros y de Fianzas, a favor de “EL INEA”, por un importe equivalente al **10%** del monto total del contrato, sin incluir Impuesto al Valor Agregado I.V.A..

Dicha fianza deberá ser entregada a “EL INEA”, a más tardar dentro de los 10 (diez días) días naturales posteriores a la firma del presente Contrato.

Si las disposiciones jurídicas aplicables lo permiten, la entrega de la garantía de cumplimiento se podrá realizar de manera electrónica.

En caso de que “EL PROVEEDOR” incumpla con la entrega de la garantía en el plazo establecido, “EL INEA” podrá rescindir el contrato y dará vista a la Oficina de Representación en “EL INEA” para que proceda en el ámbito de sus facultades.

La garantía de cumplimiento no será considerada como una limitante de responsabilidad de “EL PROVEEDOR”, derivada de sus obligaciones y garantías estipuladas en el presente instrumento jurídico, y no impedirá que “EL INEA” reclame la indemnización por cualquier incumplimiento que pueda exceder el valor de la garantía de cumplimiento.

En caso de incremento al monto del presente instrumento jurídico o modificación al plazo, “EL PROVEEDOR” se obliga a entregar a “EL INEA”, dentro de los 10 (diez días) naturales siguientes a la formalización del mismo, de conformidad con el último párrafo del artículo **91** del “RLAASSP”, los documentos modificatorios o endosos correspondientes, debiendo contener en el documento la estipulación de que se otorga de manera conjunta, solidaria e inseparable de la garantía otorgada inicialmente.

Una vez cumplidas las obligaciones a satisfacción, el Administrador (a) del contrato procederá inmediatamente a extender la constancia de cumplimiento de las obligaciones contractuales y dará inicio a los trámites para la cancelación de la garantía cumplimiento del contrato, lo que comunicará a “EL PROVEEDOR”.

### DÉCIMA. OBLIGACIONES DE “EL PROVEEDOR”.

“EL PROVEEDOR”, se obliga a:

- Prestar los servicios en las fechas o plazos y lugares establecidos conforme a lo pactado en el presente contrato y su **ANEXO ÚNICO**.
- Cumplir con las especificaciones técnicas, de calidad y demás condiciones establecidas en el presente contrato y su **ANEXO ÚNICO**.
- Asumir la responsabilidad de cualquier daño que llegue a ocasionar a “EL INEA” o a terceros con motivo de la ejecución y cumplimiento del presente contrato.



AD-029/2025

d) Proporcionar la información que le sea requerida por la Secretaría de Anticorrupción y Buen Gobierno y la Oficina de Representación en “EL INEA”, de conformidad con el artículo 107 del “RLAASP”.

## DÉCIMA PRIMERA. OBLIGACIONES DE “EL INEA”.

“EL INEA”, se obliga a:

- a) Otorgar las facilidades necesarias, a efecto de que “EL PROVEEDOR” lleve a cabo en los términos convenidos para la prestación de los servicios objeto del contrato.
- b) Realizar el pago correspondiente en tiempo y forma.
- c) Extender a “EL PROVEEDOR”, por conducto de la persona servidora pública facultada, la constancia de cumplimiento de obligaciones contractuales inmediatamente que se cumplan éstas a satisfacción expresa de dicha persona servidora pública para que se dé trámite a la cancelación de la garantía de cumplimiento del presente contrato.

## DÉCIMA SEGUNDA. ADMINISTRACIÓN, VERIFICACIÓN, SUPERVISIÓN Y ACEPTACIÓN DE LOS SERVICIOS.

“EL INEA” designa como persona Administradora del presente contrato al **C. Rafael Ramos Vázquez** con R.F.C. RAVR810717QQ2, **Subdirector de Recursos Tecnológicos**, persona facultada para administrar y dar seguimiento a las obligaciones contenidas en el mismo.

“EL INEA” designa como persona Supervisora del presente contrato a la **C. Marisol Chávez Nájera** con, R.F.C. CANM740227C80, **Jefa del Departamento de Análisis, Diseño de Sistemas y Servicios TIC’S**, persona facultada para verificar el debido cumplimiento de las obligaciones establecidas en el **ANEXO ÚNICO**.

## DÉCIMA TERCERA. DEDUCCIONES.

“EL INEA” aplicará deducciones al pago por el incumplimiento parcial, por atraso o deficiencia, las cuales se calcularán por el 1%, en que incurra “EL PROVEEDOR” conforme a lo estipulado en las cláusulas del presente contrato y de conformidad con las actividades señaladas en el apartado correspondiente del “ANEXO ÚNICO”.

De no existir pago pendiente, se requerirá a “EL PROVEEDOR” que realice el pago de la deductiva a través del esquema e5cinco Pago Electrónico de Derechos, Productos y Aprovechamientos (DPA’s), a favor de “EL INEA”. En caso de negativa se procederá a hacer efectiva la garantía de cumplimiento del contrato.

Las deducciones económicas se aplicarán sobre la cantidad indicada sin incluir impuestos.

La notificación y cálculo de las deducciones correspondientes, las realizará la persona Administradora del contrato, por escrito o vía correo electrónico a “EL PROVEEDOR”.

## DÉCIMA CUARTA. PENAS CONVENCIONALES.

“EL INEA” por conducto del Administrador del contrato aplicará el 1% sobre el monto mensual del pago de los servicios no prestados por “EL PROVEEDOR”, conforme a lo descrito por el numeral 9 “Plazo de entrega del servicio” del “ANEXO ÚNICO”.





AD-029/2025

La persona Administradora del contrato, notificará a **“EL PROVEEDOR”** por escrito o vía correo electrónico, el cálculo de la pena convencional del atraso en el cumplimiento de la obligación de que se trate.

El pago de los servicios quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que **“EL PROVEEDOR”** deba efectuar por concepto de penas convencionales por atraso; en el supuesto que el contrato sea rescindido en términos de lo previsto en la Cláusula Vigésima Cuarta de Rescisión del presente contrato, no procederá el cobro de dichas penas ni la contabilización de las mismas al hacer efectiva la garantía de cumplimiento del contrato.

El pago de la pena podrá efectuarse a través del esquema de Pago Electrónico de Derechos, Productos y Aprovechamientos (DPA's), a favor de **“EL INEA”**; o bien, a través de un comprobante de egreso (**CFDI** de Egreso) conocido comúnmente como Nota de Crédito, en el momento en el que emita el comprobante de Ingreso (Factura o **CFDI** de Ingreso) por concepto de los servicios, en términos de las disposiciones jurídicas aplicables.

El importe de la pena convencional, no podrá exceder el equivalente al monto total de la garantía de cumplimiento del contrato, y en el caso de no haberse requerido esta garantía, no deberá exceder del 20% (veinte por ciento) del monto total del contrato.

#### **DÉCIMA QUINTA. LICENCIAS, AUTORIZACIONES Y PERMISOS.**

**“EL PROVEEDOR”** se obliga a observar y mantener vigentes las licencias, autorizaciones, permisos o registros requeridos para el cumplimiento de sus obligaciones.

#### **DÉCIMA SEXTA. PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL.**

Para la prestación del servicio materia del presente contrato, no se requiere que **“EL PROVEEDOR”** contrate una póliza de seguro por responsabilidad civil, de acuerdo a lo establecido el **ANEXO ÚNICO**,

#### **DÉCIMA SEPTIMA. TRANSPORTE.**

**“EL PROVEEDOR”** se obliga bajo su costa y riesgo, a transportar los servicios e insumos necesarios, desde su lugar de origen, hasta las instalaciones señaladas en el **ANEXO ÚNICO** del presente contrato.

#### **DÉCIMA OCTAVA. IMPUESTOS Y DERECHOS.**

Los impuestos, derechos y gastos que procedan con motivo del servicio, objeto del presente contrato, serán pagados por **“EL PROVEEDOR”**, mismos que no serán repercutidos a **“EL INEA”**.

**“EL INEA”** sólo cubrirá, cuando aplique, lo correspondiente al Impuesto al Valor Agregado (IVA), en términos de la normatividad aplicable y de conformidad con las disposiciones fiscales vigentes.



AD-029/2025

## DÉCIMA NOVENA. PROHIBICIÓN DE CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.

“EL PROVEEDOR” no podrá ceder total o parcialmente los derechos y obligaciones derivados del presente contrato, a favor de cualquier otra persona física o moral, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad previa y por escrito de “EL INEA”.

## VIGÉSIMA. DERECHOS DE AUTOR, PATENTES Y/O MARCAS.

“EL PROVEEDOR” será responsable en caso de infringir patentes, marcas o viole otros registros de derechos de propiedad industrial a nivel nacional e internacional, con motivo del cumplimiento de las obligaciones del presente contrato, por lo que se obliga a responder personal e ilimitadamente de los daños y perjuicios que pudiera causar a “EL INEA” o a terceros.

De presentarse alguna reclamación en contra de “EL INEA”, por cualquiera de las causas antes mencionadas, “EL PROVEEDOR”, se obliga a salvaguardar los derechos e intereses de “EL INEA” de cualquier controversia, liberándolo de toda responsabilidad de carácter civil, penal, mercantil, fiscal o de cualquier otra índole, sacándola en paz y a salvo.

En caso de que “EL INEA” tuviese que erogar recursos por cualquiera de estos conceptos, “EL PROVEEDOR” se obliga a reembolsar de manera inmediata los recursos erogados por aquella.

## VIGÉSIMA PRIMERA. CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.

“LAS PARTES” acuerdan que la información que se intercambie de conformidad con las disposiciones del presente instrumento, se tratarán de manera confidencial, siendo de uso exclusivo para la consecución del objeto del presente contrato y no podrá difundirse a terceros de conformidad con lo establecido en las Leyes General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Ley Federal y General respectivamente, de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, y demás legislación aplicable.

Para el tratamiento de los datos personales que “LAS PARTES” recaben con motivo de la celebración del presente contrato, deberá de realizarse con base en lo previsto en los Avisos de Privacidad respectivos.

Por tal motivo, “EL PROVEEDOR” asume cualquier responsabilidad que se derive del incumplimiento de su parte, o de sus empleados, a las obligaciones de confidencialidad descritas en el presente contrato.

Asimismo “EL PROVEEDOR” deberá observar lo establecido en el ANEXO ÚNICO aplicable a la Confidencialidad de la información del presente Contrato.

## VIGÉSIMA SEGUNDA. SUSPENSIÓN TEMPORAL DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.

Con fundamento en el artículo 80 de la “LAASSP” y 102, fracción II del “RLAASSP”, “EL INEA” en el supuesto de caso fortuito o de fuerza mayor o por causas que le resulten imputables, podrá suspender la prestación de los servicios, de manera temporal, quedando obligado a pagar a





AD-029/2025

“EL PROVEEDOR”, aquellos servicios que hubiesen sido efectivamente prestados, así como, al pago de gastos no recuperables previa solicitud y acreditamiento.

Una vez que hayan desaparecido las causas que motivaron la suspensión, el contrato podrá continuar produciendo todos sus efectos legales, si “EL INEA” así lo determina; y en caso que subsistan los supuestos que dieron origen a la suspensión, se podrá iniciar la terminación anticipada del contrato, conforme lo dispuesto en la cláusula siguiente.

### VIGÉSIMA TERCERA. TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO.

“EL INEA” cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los servicios originalmente contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio a “EL INEA”, o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al presente contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad o intervención de oficio, emitida por la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato sin responsabilidad alguna para “EL INEA”, ello con independencia de lo establecido en la cláusula que antecede.

Cuando “EL INEA” determine dar por terminado anticipadamente el contrato, lo notificará a “EL PROVEEDOR” hasta con 30 (treinta) días naturales anteriores al hecho, debiendo sustentarlo en un dictamen fundado y motivado, en el que, se precisarán las razones o causas que dieron origen a la misma y pagará a “EL PROVEEDOR” la parte proporcional de los servicios prestados, así como los gastos no recuperables en que haya incurrido, previa solicitud por escrito, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el presente contrato, limitándose según corresponda a los conceptos establecidos en la fracción I del artículo 102 del “RLAASSP”.

### VIGÉSIMA CUARTA. RESCISIÓN.

“EL INEA” podrá iniciar en cualquier momento el procedimiento de rescisión, cuando “EL PROVEEDOR” incurra en alguna de las siguientes causales:

- a) Contravenir los términos pactados para la prestación de los servicios, establecidos en el presente contrato y su **ANEXO ÚNICO**;
- b) Transferir en todo o en parte las obligaciones que deriven del presente contrato a un tercero ajeno a la relación contractual;
- c) Ceder los derechos de cobro derivados del contrato, sin contar con la conformidad previa y por escrito de “EL INEA”;
- d) Suspender total o parcialmente y sin causa justificada la prestación de los servicios del presente contrato;
- e) No realizar la prestación de los servicios en tiempo y forma conforme a lo establecido en el presente contrato y su **ANEXO ÚNICO**;
- f) No proporcionar a los Órganos de Fiscalización, la información que le sea requerida con motivo de las auditorías, visitas e inspecciones que realicen;
- g) Ser declarado en concurso mercantil, o por cualquier otra causa distinta o análoga que afecte su patrimonio;
- h) En caso de que compruebe la falsedad de alguna manifestación, información o documentación proporcionada para efecto del presente contrato;



AD-029/2025

- i) No entregar dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la fecha de firma del presente contrato, la garantía de cumplimiento del mismo;
- j) Cuando la suma de las penas convencionales exceda el monto total de la garantía de cumplimiento del contrato.
- k) Cuando la suma de las deducciones al pago, excedan el límite máximo establecido para las deducciones;
- l) Divulgar, transferir o utilizar la información que conozca en el desarrollo del cumplimiento del objeto del presente contrato, sin contar con la autorización de “EL INEA” en los términos de lo dispuesto en la Cláusula Vigésima Primera de Confidencialidad y Protección de Datos Personales del presente instrumento jurídico;
- m) Impedir el desempeño normal de labores de “EL INEA”;
- n) Cambiar su nacionalidad por otra e invocar la protección de su gobierno contra reclamaciones y órdenes de “EL INEA”, cuando sea extranjero, e
- o) Incumplir cualquier obligación distinta de las anteriores y derivadas del presente contrato.

Para el caso de optar por la rescisión del contrato, “EL INEA” comunicará por escrito a “EL PROVEEDOR” el incumplimiento en que haya incurrido, para que en un término de 5 (cinco) días hábiles contados a partir del día siguiente de la notificación, exponga lo que a su derecho convenga y aporte en su caso las pruebas que estime pertinentes.

Transcurrido dicho término “EL INEA”, en un plazo de 15 (quince) días hábiles siguientes, tomando en consideración los argumentos y pruebas que hubiere hecho valer “EL PROVEEDOR”, determinará de manera fundada y motivada dar o no por rescindido el contrato, y comunicará a “EL PROVEEDOR” dicha determinación dentro del citado plazo.

Cuando se rescinda el contrato, se formulará el finiquito correspondiente, a efecto de hacer constar los pagos que deba efectuar “EL INEA” por concepto del contrato hasta el momento de rescisión, o los que resulten a cargo de “EL PROVEEDOR”.

Iniciado un procedimiento de conciliación “EL INEA” podrá suspender el trámite del procedimiento de rescisión.

Si previamente a la determinación de dar por rescindido el contrato se realiza la prestación de los servicios, el procedimiento iniciado quedará sin efecto, previa aceptación y verificación de “EL INEA” de que continúa vigente la necesidad de la prestación de los servicios, aplicando, en su caso, las penas convencionales correspondientes.

“EL INEA” podrá determinar no dar por rescindido el contrato, cuando durante el procedimiento advierta que la rescisión del mismo pudiera ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas. En este supuesto, “EL INEA” elaborará un dictamen en el cual justifique que los impactos económicos o de operación que se ocasionarían con la rescisión del contrato resultarían más inconvenientes.

De no rescindirse el contrato, “EL INEA” establecerá con “EL PROVEEDOR”, otro plazo, que le permita subsanar el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento, aplicando las sanciones correspondientes. El convenio modificatorio que al efecto se celebre deberá atender a las condiciones previstas por los dos últimos párrafos del artículo 74 de la “LAASSP”.



AD-029/2025

No obstante, de que se hubiere firmado el convenio modificatorio a que se refiere el párrafo anterior, si se presenta de nueva cuenta el incumplimiento, **“EL INEA”** quedará expresamente facultada para optar por exigir el cumplimiento del contrato, o rescindirlo, aplicando las sanciones que procedan.

Si se llevara a cabo la rescisión del contrato, y en el caso de que a **“EL PROVEEDOR”** se le hubieran entregado pagos progresivos, éste deberá de reintegrarlos más los intereses correspondientes, conforme a lo indicado en el artículo **73**, párrafo cuarto de la **“LAASSP”**.

Los intereses se calcularán sobre el monto de los pagos progresivos efectuados y se computarán por días naturales desde la fecha de su entrega hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de **“EL INEA”**.

#### **VIGÉSIMA QUINTA. RELACIÓN Y EXCLUSIÓN LABORAL.**

**“EL PROVEEDOR”** reconoce y acepta ser el único patrón de todos y cada uno de los trabajadores que intervienen en la prestación del servicio, deslindando de toda responsabilidad a **“EL INEA”** respecto de cualquier reclamo que en su caso puedan efectuar sus trabajadores, sea de índole laboral, fiscal o de seguridad social y en ningún caso se le podrá considerar patrón sustituto, patrón solidario, beneficiario o intermediario.

**“EL PROVEEDOR”** asume en forma total y exclusiva las obligaciones propias de patrón respecto de cualquier relación laboral, que el mismo contraiga con el personal que labore bajo sus órdenes o intervenga o contrate para la atención de los asuntos encomendados por **“EL INEA”**, así como en la ejecución de los servicios.

Para cualquier caso no previsto, **“EL PROVEEDOR”** exime expresamente a **“EL INEA”** de cualquier responsabilidad laboral, civil o penal o de cualquier otra especie que en su caso pudiera llegar a generarse, relacionado con el presente contrato.

Para el caso que, con posterioridad a la conclusión del presente contrato, **“EL INEA”** reciba una demanda laboral por parte de trabajadores de **“EL PROVEEDOR”**, en la que se demande la solidaridad y/o sustitución patronal a **“EL INEA”**, **“EL PROVEEDOR”** queda obligado a dar cumplimiento a lo establecido en la presente cláusula.

#### **VIGÉSIMA SEXTA. DISCREPANCIAS.**

**“LAS PARTES”** convienen que, en caso de discrepancia entre la solicitud de cotización y el contrato prevalecerá lo establecido en la solicitud respectiva, de conformidad con el artículo **81**, fracción IV del **“RLAASSP”**.

#### **VIGÉSIMA SÉPTIMA. CONCILIACIÓN.**

**“LAS PARTES”** acuerdan que para el caso de que se presenten desavenencias derivadas de la ejecución y cumplimiento del presente contrato podrán someterse al procedimiento de conciliación establecido en los artículos **109**, **111** y **112** de la **“LAASSP”**, 126 al 136 del **“RLAASSP”**.





AD-029/2025

## VIGÉSIMA OCTAVA. DOMICILIOS.

“LAS PARTES” señalan como sus domicilios legales para todos los efectos a que haya lugar y que se relacionan en el presente contrato, los que se indican en el apartado de Declaraciones, por lo que cualquier notificación judicial o extrajudicial, emplazamiento, requerimiento o diligencia que en dichos domicilios se practique, será enteramente válida, al tenor de lo dispuesto en el Título Tercero del Código Civil Federal.

## VIGÉSIMA NOVENA. LEGISLACIÓN APLICABLE.

“LAS PARTES” se obligan a sujetarse estrictamente para la prestación de los servicios objeto del presente contrato a todas y cada una de las cláusulas que lo integran, su **ANEXO ÚNICO** que forma parte integral del mismo, a la “**LAASSP**”, al “**RLAASSP**”; Código Civil Federal; Ley Federal de Procedimiento Administrativo, Código Federal de Procedimientos Civiles; Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento.

## TRIGÉSIMA. JURISDICCIÓN.

“LAS PARTES” convienen que, para la interpretación y cumplimiento de este contrato, así como para lo no previsto en el mismo, se someterán a la jurisdicción y competencia de los Tribunales Federales con sede en la Ciudad de México, renunciando expresamente al fuero que pudiera corresponderles en razón de su domicilio actual o futuro.

“LAS PARTES” manifiestan estar conformes y enterados de las consecuencias, valor y alcance legal de todas y cada una de las estipulaciones que el presente instrumento jurídico contiene, por lo que lo ratifican y firman en las fechas especificadas.

## POR “EL INEA”

NOMBRE	CARGO	RFC
RODRIGO MENÉNDEZ ROLDÁN	APODERADO LEGAL DEL INEA Y TITULAR DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	MERR870509EH8
RAFAEL RAMOS VAZQUEZ	SUBDIRECTOR DE RECURSOS TECNOLÓGICOS	RAVR810717QQ2
MARISOL CHÁVEZ NÁJERA	JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS, DISEÑO DE SISTEMAS Y SERVICIOS TIC'S	CANM740227C80





**AD-029/2025**

**POR “EL PROVEEDOR”**

<b>NOMBRE</b>	<b>RFC</b>
<b>UNINET, S.A. DE C.V.</b>	<b>UNI951013RC1</b>









## ANEXO TÉCNICO

### "SERVICIO DE INTERNET OFICINAS REMOTAS"

UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS TECNOLÓGICOS			
ÁREA REQUERENTE	Subdirección de Recursos Tecnológicos		
NOMBRE DEL TITULAR DEL ÁREA REQUERENTE Y RESPONSABLE DE ADMINISTRAR Y SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	Administrador: Rafael Ramos Vazquez Subdirector de Recursos Tecnológicos  Supervisora: Marisol Chávez Nájera Jefe del Departamento de Análisis, Diseño de Sistemas y Servicios de TIC's		
% PENALIZACIÓN	<p><b>Penas convencionales:</b></p> <p>Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 75 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP) y el 95 y 96 de su reglamento, el INEA aplicará penas convencionales al proveedor del servicio, de la siguiente manera:</p> <p>Se precisa que el INEA requiere la totalidad de los servicios señalados en el "Listado A".</p> <p><b>Iniciales en el servicio:</b></p> <p>El proveedor se obliga a pagar al Instituto una pena convencional del 1% sobre el monto mensual del pago previsto por el servicio de internet para oficinas remotas no prestado, conforme a lo descrito en el numeral 9 "Plazo de entrega del servicio" del presente anexo técnico por cada día natural de atraso sobre el monto total del contrato.</p> <p>La misma pena se aplicará en el caso de no proporcionar la mesa de ayuda dentro de los 5 días hábiles previos a la fecha de inicio de la prestación del servicio.</p>	% DE DEDUCCIÓN	<p><b>Deductivas.</b></p> <p><b>Deductivas por incumplimiento de los niveles de servicio:</b> <u>se aplicará una deductiva por incumplimiento en los tiempos de respuesta requeridos en el servicio.</u></p> <p>Dicha deductiva corresponderá al 1% sobre el costo mensual del pago del servicio de internet oficinas remotas no prestado o equipo asociado a este, por cada hora de retraso en la atención y solución de incidencias previstas en el numeral 8 "Niveles de Servicio" del presente anexo técnico, sobre la factura pendiente de pago. Lo anterior, de conformidad en lo establecido en el artículo 75 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.</p> <p>Igual porcentaje, se aplicará como deductiva en los casos que el proveedor del servicio suspenda el servicio por cualquier causa injustificada, esto es fuera de los casos de fuerza mayor o caso fortuito debidamente acreditado y documentado en términos de la normatividad aplicable.</p>







	<p><b>En los entregables:</b></p> <p>El proveedor se obliga a pagar al Instituto una pena convencional por no presentar los entregables mensuales en los plazos establecidos del presente documento. Dicha pena será del 1% del valor del costo mensual del servicio, por cada día natural de atraso.</p> <p>El total de la pena convencional no podrá exceder el monto de la garantía de cumplimiento sin considerar el impuesto al valor agregado (I.V.A), de conformidad con lo establecido en el artículo 75 de la LAASSP.</p> <p>Asimismo, la Subdirección de Recursos Tecnológicos notificará por escrito al proveedor de dicha penalización, para que éste realice el pago mediante comprobante de egreso (CFDI de Egreso), conocido comúnmente como Nota de Crédito, por concepto de las penas convencionales determinadas por el Área administradora del contrato en el mismo momento en que emita el comprobante de ingreso (Factura o CFDI de Ingreso) por concepto de los servicios que correspondan, en términos de las disposiciones jurídicas aplicables. Se girará copia de este escrito a la Unidad de Administración y Finanzas a fin de que tomen conocimiento de la misma.</p>		<p>Adicional a lo anterior, se aplicarán deductivas del 1% por cada día natural de incumplimiento en los tiempos de atención y solución de fallas o la petición de la reubicación o cambio de domicilio del servicio, así como en los niveles de atención señalados en el numeral 8. "Niveles de servicio de Internet para oficinas remotas".</p> <p>El total de la deductiva no podrá exceder el monto de la garantía de cumplimiento sin considerar el impuesto del valor agregado (I.V.A), de conformidad con lo establecido en el artículo 53 de la LAASSP.</p> <p>En caso de que los conceptos en los que subsistan el cumplimiento parcial o la deficiencia sean equivalentes al importe de la garantía otorgada por el proveedor del servicio, el Administrador del Contrato podrá optar por cancelar total o parcialmente el servicio aplicando la pena convencional máxima al Proveedor, lo anterior, en términos del artículo 100 del Reglamento de la Ley antes citada, o bien, optar por rescindir el contrato en término de la Ley.</p>
<b>TIPO DE GARANTÍA</b> Garantía de cumplimiento de servicio por el 10% del valor del Contrato sin incluir el I.V.A.	<b>DIVISIBLE</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>INDIVISIBLE</b> <input type="checkbox"/>	<b>LIMITE DE INCUMPLIMIENTO: 5 %</b>
<b>OTRAS GARANTÍAS QUE SE DEBERÁN DE CONSIDERAR, INDICAR EL O LOS TIPOS DE GARANTÍA O DE RESPONSABILIDAD CIVIL SEÑALANDO VIGENCIA</b>	No aplica	<b>PARTIDA PRESUPUESTAL</b>	31701





PERIODO DE GARANTÍA DEL BIEN O SERVICIO	Durante la vigencia del servicio	PLAZO PARA LA NOTIFICACIÓN Y REPOSICIÓN DEL BIEN O SERVICIO	No aplica
REQUIERE PRUEBAS	No	REQUIERE MUESTRA	No
MÉTODO PARA EJECUTAR LA PRUEBA Y RESULTADO MÍNIMO	No aplica		
PRESENTACIÓN Y CONDICIONES DE LA MUESTRA.	No aplica		
REQUIERE ANTICIPO	No	PORCENTAJE DE ANTICIPO:	No aplica
ORIGEN DE LOS BIENES	No aplica		
NORMAS QUE APLICAN	El proveedor del servicio deberá indicar en su propuesta técnica, el cumplimiento de las normas siguientes: <ul style="list-style-type: none"><li>Norma Oficial Mexicana NOM-184-SCFI-2018, Elementos normativos y obligaciones específicas que deben observar los proveedores para la comercialización y/o prestación de los servicios de telecomunicaciones cuando utilicen una red pública de telecomunicaciones (cancela a la NOM-184-SCFI-2012).</li><li>Norma Oficial Mexicana NOM-001-SCFI-2018, Aparatos electrónicos requisitos de seguridad y métodos de prueba (cancela a la NOM-001-SCFI-1993).</li></ul>		
MÉTODO DE EVALUACIÓN (sólo aplica en Licitación o Invitación)	PUNTOS Y PORCENTAJES No aplica	COSTO BENEFICIO No aplica	BINARIO X
MODALIDAD DE CONTRATO	ABIERTO <input type="checkbox"/>	CERRADO <input checked="" type="checkbox"/>	
ES UNA CONTRATACIÓN PLURIANUAL	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>		
VIGENCIA DEL CONTRATO	Vigencia del contrato: será a partir de su firma y hasta el 31 de diciembre de 2025. Vigencia del servicio: 01 de julio al 31 de diciembre de 2025.		
LUGAR Y CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.	Lugar de prestación del servicio. <ul style="list-style-type: none"><li>El proveedor deberá prestar el servicio y entregar los equipos (equipo CPE (Equipo Terminal del Cliente) para interconexión a la red de Internet y equipo generador de VPN's) materia del presente anexo técnico en los sitios que determine el Instituto en el contrato. Podrá incrementar hasta en un 20% el servicio contratado conforme al artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP), previa aceptación del proveedor. El INEA para la entrega de los servicios, tramitará y conseguirá los permisos respectivos en los edificios que no son de su propiedad. El lugar de prestación de los servicios se describe en el Listado "A".</li></ul>		





<b>MECANISMOS DE COMPROBACIÓN, SUPERVISIÓN Y VERIFICACIÓN DE LO ESTABLECIDO EN EL CONTRATO</b>	<p>El supervisor del contrato realizará mecanismos de comprobación, supervisión y verificación mediante:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Minuta de arranque del servicio.</li><li>2. Entregables mensuales.</li><li>3. Minutas de trabajo entre el proveedor y el supervisor del contrato para resolución de dudas o problemáticas suscitadas en la operación.</li></ol>
<b>ENTREGABLES</b>	<p><b>Entregables.</b></p> <p>Los entregables se definen como la entrega de los servicios, documentación inicial, final y reportes mensuales inherentes al presente Anexo Técnico, es responsabilidad del proveedor entregarlos al Administrador del contrato, Rafael Ramos Vazquez Subdirector de Recursos Tecnológicos, en las oficinas de la Subdirección de Recursos Tecnológicos.</p> <p>El Administrador del contrato y el representante designado por el proveedor serán responsables de dar seguimiento y asegurarse del cumplimiento a lo establecido en el presente anexo técnico.</p> <p><b>Iniciales:</b></p> <p>Dentro de los primeros quince (15) días naturales posteriores a la adjudicación del contrato, es responsabilidad del proveedor entregar al Administrador del contrato, Rafael Ramos Vazquez Subdirector de Recursos Tecnológicos, en las oficinas de la Subdirección de Recursos Tecnológicos, lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Cronograma de actividades</li><li>• Documentación del diseño general de la red que se utilizará para implementar el Servicio de Internet Oficinas Remotas.</li><li>• Procedimiento para la activación de servicios.</li><li>• Procedimiento para el levantamiento y atención de reportes de incidencias.</li><li>• Procedimiento de escalación incluyendo datos de contactos.</li></ul> <p>El proveedor deberá entregar el procedimiento de recepción de reportes para el levantamiento y atención de reportes de incidencias o fallas en el servicio, dentro los cinco (5) días hábiles previos a la fecha del inicio de la prestación del servicio, el cual deberá cumplir con los niveles de servicios solicitados.</p> <p>Memoria técnica dentro de los primeros diez (10) días hábiles posteriores a la puesta en operación de los servicios de internet conteniendo lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Diseño general de la red implementada para el Servicio de Internet Oficinas Remotas.</li><li>• Relación de direcciones IP v4 ó IPv6 homologadas fijas utilizadas en el Servicio de Internet Oficinas Remotas.</li><li>• Relación de equipos de acceso utilizados para la prestación del servicio.</li><li>• Pruebas de desempeño de ancho de banda del servicio de Internet.</li></ul> <p><b>Entregables Mensuales</b></p> <p>Es responsabilidad del proveedor entregar al Administrador del contrato, Rafael Ramos Vazquez Subdirector de Recursos Tecnológicos, en las oficinas de la Subdirección de Recursos Tecnológicos; dentro de los primeros 10 días naturales siguientes a la conclusión del mes devengado a facturar:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Se deberá de entregar la relación de los reportes en formato Excel el cual contendrá el control de incidencias y requerimientos a fin de determinar el nivel de servicio prestado durante el mes.</li><li>• Gráficas de utilización de ancho de banda y nivel de disponibilidad de los servicios de Internet.</li><li>• Cálculo de disponibilidad de los servicios en función de lo solicitado.</li></ul>





	<p><b>Entregables Cierre del contrato:</b></p> <p>El proveedor deberá entregar entre los 10 y 15 días naturales previos a la terminación del contrato, memoria técnica actualizada; así como la transferencia de la información y respaldos de la infraestructura que se utilizó asegurando la confiabilidad y confidencialidad de la información al Administrador del contrato, Rafael Ramos Vazquez Subdirector de Recursos Tecnológicos, en las oficinas de la Subdirección de Recursos Tecnológicos.</p>
<b>FORMA Y PLAZO DE PAGO</b>	<p>Los pagos de los servicios se efectuarán en moneda nacional por servicio devengado en forma mensual, en función del importe generado por los servicios prestados a entera satisfacción, durante ese lapso, los cuales deberán estar debidamente validados y aprobados por la supervisora del contrato de INEA.</p> <p>El pago de los servicios quedará condicionado, proporcionalmente al pago que el prestador de servicio adjudicado deba efectuar por conceptos de penas convencionales en el entendido de que en el supuesto que sea rescindido el contrato, no procederá el cobro de dichas penalizaciones ni la contabilización de las mismas al hacer efectiva la garantía de cumplimiento de acuerdo con el artículo 95 segundo párrafo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.</p> <p>En cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 73 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, los pagos se realizarán por servicio devengado a mes vencido, dentro de los diecisiete días hábiles contados a partir del envío y verificación de los comprobantes fiscales (factura y archivo XML) que correspondan, deben encontrarse debida y fiscalmente requisitados y en términos de lo pactado en el contrato de prestación del servicio y a entera satisfacción y validación de la supervisora y del administrador.</p>
<b>NOMBRE Y CARGO DEL ADMINISTRADOR Y DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO</b>	<p>Administrador: Rafael Ramos Vazquez Subdirector de Recursos Tecnológicos</p> <p>Supervisora: Marisol Chávez Nájera Jefe del Departamento de Análisis, Diseño de Sistemas y Servicios de TIC's</p> <p><b>Administración, supervisión y vigilancia:</b> el administrador del contrato será el Titular de la Subdirección de Recursos Tecnológicos y el supervisor del contrato será el Titular del Departamento de Análisis, Diseño de Sistemas y Servicios de TIC's, quienes serán los responsables de realizar el seguimiento, verificación y cumplimiento del contrato.</p> <p><b>Funciones del administrador:</b> responsable de interactuar con el supervisor para dar seguimiento y verificar que se cuente con el servicio. Además, será el responsable de calcular y notificar al proveedor, las penas convencionales y las deductivas que se hubieran determinado en el periodo de evaluación. Para la recepción del servicio el Administrador del contrato verificará el cumplimiento de las condiciones establecidas para el otorgamiento del servicio, de conformidad con lo establecido en el penúltimo párrafo del artículo 84 del reglamento de la LAASSP.</p> <p><b>Funciones del supervisor:</b> responsable de dar seguimiento y verificar que el servicio cumpla con las especificaciones, actividades y entregas puntuales del servicio. Realizar la revisión de los entregables iniciales, mensuales y de cierre por parte del proveedor para en caso necesario documentar la penalización correspondiente. En caso de requerir un cambio de domicilio notificarlo al proveedor del servicio.</p>
<b>FORMA Y TÉRMINOS EN QUE SE REALIZARÁ LA VERIFICACIÓN DE LAS ESPECIFICACIONES Y LA ACEPTACIÓN DE LOS BIENES O SERVICIOS</b>	<p>La aceptación de los servicios prestados se notificará mediante oficio de liberación para el pago de servicios mensuales.</p>
<p><b>1. DESCRIPCIÓN Y ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO</b></p> <p>El Instituto Nacional para la Educación de los Adultos, en lo sucesivo el Instituto requiere la contratación del servicio de Internet para oficinas remotas, que les permita contar con el Servicio de Transporte de Datos a la Red Internet para la comunicación de las oficinas remotas, por medio del establecimiento de redes privadas virtuales (VPN por sus siglas en inglés).</p>	







Estos enlaces deben ser del tipo que se emplea para oficinas pequeñas, con anchos de banda simétricos y, de preferencia, utilizando como medio de transporte Fibra Óptica donde esté disponible, así como garantizar los tiempos de respuesta para la operación y con la mayor cobertura a nivel nacional. De no ser posible la entrega del servicio por medio de transporte Fibra Óptica, se permita la entrega del servicio por un medio diferente tal como cobre o enlaces de radiofrecuencia en banda licenciada (Full Duplex).

El servicio requerido es el siguiente:

Partida	Descripción general	Entrega medio
1	Servicio de Internet para oficinas remotas de mínimo 60 Mbps simétrico, con un direccionamiento IP de 5 direcciones IP homologadas a internet.	Fibra óptica*

\*Donde esté disponible; en caso contrario, el proveedor deberá otorgar el servicio con las mismas equivalencias de simetría.

## 2. FORMA DE ADJUDICACIÓN

En el caso específico la partida será adjudicada por partida completa a un solo proveedor por el Instituto.

## 3. CRITERIOS APLICABLES PARA EL SERVICIO DE INTERNET PARA OFICINAS REMOTAS

El proveedor deberá considerar en su cotización lo siguiente:

- Que las especificaciones plasmadas en el presente documento, son los requerimientos mínimos para la contratación.
- Que todos los equipos necesarios para la prestación del servicio deberán ser nuevos.
- Que deberá realizar la entrega de los servicios y equipos que se requieren para la prestación del Servicio de Internet Oficinas Remotas en los domicilios indicados por el Instituto.
- Que, a fin de mantener la continuidad de los servicios, las altas, cambios de domicilios y cancelaciones de servicios que el Instituto requiera durante la vigencia del contrato, deberá realizarlas sin costo el Instituto.
- Que deberá contar con una mesa de ayuda con medios de comunicación para reportar incidencias y requerimientos sobre la prestación del servicio. Los medios para reportar fallas, al menos deberán ser una línea telefónica y un correo electrónico.
- Que deberá entregar mensualmente reportes en formato Excel conteniendo las incidencias y requerimientos solicitados por el Instituto, así como graficas de utilización de ancho de banda y nivel de disponibilidad de los servicios de Internet.
- Que deberá atender en sitio o vía telefónica y de forma continua, las 24 horas, los 7 días a la semana, los 365 días del año, los incidentes que presente el servicio de Internet o los que llegasen a presentar los equipos suministrados por el proveedor para la prestación del mismo. El tiempo de solución de incidencias por interrupción del servicio o sustitución del equipo deberá ser en un plazo no mayor a 7 horas naturales, contadas a partir del levantamiento del reporte.
- Que deberá proporcionar en sitio o vía telefónica y de forma continua, las 24 horas, los 7 días a la semana, los 365 días del año, el soporte técnico necesario para la configuración de los equipos requeridos para la prestación del servicio. El tiempo de solución de incidencias de configuración de los equipos será como máximo dos horas naturales, contadas a partir del levantamiento del reporte.
- Que deberá proporcionar los servicios de Internet dedicado para la navegación de usuarios, de acuerdo a las unidades de ancho de banda requerido por la Dependencia o Entidad, permitiendo el paso de todo el tráfico de datos previamente autorizado por las herramientas de seguridad perimetral de la Dependencia o Entidad.
- Que los enlaces suministrados deberán ser "exclusivamente para servicios de Internet", es decir, no se aceptarán enlaces que incluyan otros servicios, como son: telefonía o televisión.
- Que deberá considerar al menos una dirección IP homologada fija por cada sitio, para el Instituto, así como el DNS del proveedor durante la vigencia del contrato.
- Que los enlaces de Internet los deberá brindar con el servicio de "Clean Pipes" o equivalente, con el propósito de proteger contra amenazas de seguridad tanto externas como internas, al tiempo que se mantiene la continuidad del servicio.
- Los servicios deberán poder consultarse mediante reportes diarios, mensuales y anuales mediante un sitio Web del proveedor y disponible para cada uno de los períodos solicitados.







- Que será responsable en el caso de que se violen derechos de propiedad industrial, patentes o derechos de autor, respecto al software y/o hardware utilizados para brindar el servicio, dejando en todo momento a salvo al Instituto.

#### 4. CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO

Se requiere de servicios de red de telecomunicaciones mediante tecnología, que esté disponible en las localidades que aseguren un ancho de banda simétrico, mínimo de 60 Mbps.

El proveedor, deberá considerar al menos 5 direcciones IP homologada a Internet por cada sitio requerido por el Instituto, así como el DNS del proveedor durante la vigencia del contrato.

Se deberá preferir en todos los casos la instalación de medio de transporte Fibra Óptica, con una sobre suscripción de 10:1 y que garanticen mecanismos de confidencialidad y seguridad de la información y únicamente se aceptaron servicios de Internet tipo empresarial.

El servicio de Internet para oficinas remotas deberá incluir lo siguiente:

- Medio de transmisión simétrico de mínimo 60 Mbps y equipo terminal
- Equipo CPE (Equipo Terminal del Cliente) para interconexión a la red de Internet
- Equipo Generador de VPN's

El servicio deberá ser proporcionado de acuerdo a lo siguiente:

- Disponibilidad del servicio de 98.0% mensual
- Pérdida de paquetes menor a 1%
- Latencia máxima de 75 milisegundos
- Tipo simétrico, misma velocidad de subida y de bajada

El servicio deberá cumplir con al menos las siguientes variables en tiempo real:

- Para el protocolo IP ICMP
- Para el Protocolo TCP
- Detectar y mitigar los ataques más comunes para DoS/DDoS sobre el enlace de Internet provisto.

Para los enlaces de Internet el proveedor, deberá brindar el servicio de "Clean Pipes" o equivalente, con el propósito de proteger contra ataques de Denegación de Servicio Distribuido (DDoS por sus siglas en ingles) y mantener la continuidad del servicio realizando lo siguiente:

- Detección: detectar las anomalías en línea que pueden estar asociadas con un ataque, activando medidas de defensa en contra de DDoS.
- Mitigación: una vez que se ha detectado un ataque, el tráfico dañino deberá ser contenido, de tal manera que solo se entregue el tráfico bueno de Internet, y que los servicios permanezcan disponibles durante un ataque. Por lo anterior, el Proveedor deberá entregar a las Dependencias o Entidades las evidencias donde se especifique los datos de los sitios de donde se generó el ataque.
- Defensa: el servicio deberá incluir procesos de seguridad que protejan a la red de las Dependencias o Entidades de daños colaterales asociados con el tráfico DDoS.

El proveedor deberá proporcionar todos los cables y accesorios que se requieran para la prestación del servicio hasta la entrega en el puerto de red LAN del Instituto.

El proveedor del servicio deberá contar con un Centro de Monitoreo que opere continuamente las 24 horas del día los 365 días del año, que permita el conocer del estado del enlace, puerto de Internet y estado de los equipos. El proveedor deberá proporcionar al Instituto correspondiente al menos una cuenta de acceso con usuario y clave para acceder a dicha aplicación. El periodo de toma de la muestra para el monitoreo será máximo cada 5 minutos

#### 5. EQUIPO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El proveedor deberá suministrar los equipos para la prestación del servicio, desde los cuales, se deberá generar la(s) VPN(s) hacia el sitio central que determine el Instituto, con las características técnicas siguientes:

- Interfaz Ethernet 100/1000 Full Dúplex del año de LAN del Cliente.
- Configuración modo puente (Bridge), o que admita, si así fuera el caso, la conexión mediante el protocolo PPPoE.



- Administrable por interfaz Web.
- SNMP v1, v2c y v3.
- Conexión eléctrica IIO-127 VAC.
- Compatibles con los sistemas operativos Windows y Linux.
- Con IPSec v2

## 6. MEDIOS PARA REPORTAR FALLAS DEL SERVICIO

- El proveedor deberá entregar el procedimiento de recepción de reportes y atención de fallas del servicio.
- Se debe proporcionar un correo electrónico y un número telefónico del centro de atención telefónica del proveedor, sin costo de llamada para el Instituto, como medios para reportar fallas.
- El proveedor deberá entregar una matriz de escalamiento que permita al Instituto contactar al personal designado para asegurar el cumplimiento conforme al presente documento. De igual manera, deberá proporcionar un documento donde se plasme el procedimiento que seguirá para resolución de incidentes.

## 7. MESA DE AYUDA

El proveedor deberá poner a disposición del Instituto una mesa de ayuda que deberá estar en operación dentro los cinco (5) días hábiles previos al inicio de la prestación del servicio para que el Instituto mediante los reportes correspondientes, puedan solicitar asistencia técnica para la resolución de fallas del servicio o equipos, para la atención correcta y restablecimiento oportuno del servicio:

- En el plazo citado anteriormente deberá entregar el procedimiento de recepción de reportes para el levantamiento y atención de reportes de incidencias o fallas en el servicio, el cual deberá cumplir con los niveles de servicios solicitados.
- El proveedor deberá asegurar la continuidad de las operaciones del servicio y el cumplimiento de los niveles del servicio descrito en el presente anexo técnico mediante personal de soporte especializado, a fin de atender de manera oportuna las incidencias que se puedan presentar.
- El reporte del servicio será cerrado únicamente cuando quede operado al 100%, con el visto bueno del Administrador del contrato, conforme a los niveles del servicio establecidos en el presente anexo técnico.

## 8. NIVELES DE SERVICIO DE INTERNET PARA OFICINAS REMOTAS

El Servicio de Internet Oficinas Remotas se deberá mantener funcionando de forma continua y eficiente las 24 horas, los 7 días a la semana, los 365 días del año, para que el Instituto pueda utilizarlos en el momento en que así lo necesiten.

Los tiempos de atención y solución de fallas requeridos son:

- El servicio se prestará vía telefónica o en las instalaciones del Instituto.
- El tiempo de solución de incidencias por interrupción del servicio o sustitución del equipo deberá ser en un plazo no mayor a 7 horas naturales, contadas a partir del levantamiento del reporte.
- El tiempo de solución para requerimientos de soporte técnico de Internet para Oficinas Remotas será como máximo dos horas naturales, contadas a partir del levantamiento del reporte.
- El tiempo de solución para la configuración de los equipos suministrados como parte del Servicio de Internet Oficinas Remotas, será como máximo dos horas naturales, contadas a partir del levantamiento del reporte.
- Cualquier ventana de mantenimiento que requiera realizar el proveedor esta se realizará de común acuerdo con el Instituto.
- Si, la ventana de mantenimiento solicitada por el proveedor resulta fallida esta será tomada como falla en el servicio.
- En caso de que se requiera que el Servicio sea reubicado o se requiera un cambio de domicilio, es decir, que su prestación se realice en un domicilio del Instituto distinto al inicial, se atenderá lo siguiente:
  - Para el caso de que se trate de reubicación del servicio dentro de inmuebles con el mismo domicilio, dicha solicitud deberá atenderse a partir del levantamiento del reporte por parte del Administrador del contrato, en un plazo no mayor a catorce (14) días naturales.





- Cuando se requiera el cambio de domicilio del Servicio, es decir su reubicación a otro(s) inmueble(s) del Instituto con domicilio distinto, este deberá realizarse dentro del plazo de cincuenta (50) días naturales.

El proveedor deberá proporcionar durante la vigencia del contrato los niveles de servicios descritos en la siguiente tabla:

Actividad	Descripción	Alcance	Nivel de servicio
Entregables Iniciales	Cronograma de actividades. Documentación del diseño general de la red que se utilizará para implementar el Servicio de Internet Oficinas Remotas. Procedimiento para la activación de servicios. Procedimiento para el levantamiento y atención de reportes de incidencias. Procedimiento de escalación incluyendo datos de contactos.	Servicio de Internet para Oficinas Remotas.	Dentro de los quince (15) días naturales posteriores a la adjudicación del contrato.
Entregables Iniciales	El proveedor deberá entregar el procedimiento de recepción de reportes para el levantamiento y atención de reportes de incidencias o fallas en el Servicio.	Servicio de Internet para Oficinas Remotas.	Dentro de los cinco (5) días hábiles previos a la fecha del inicio de la prestación del servicio.
	Memoria técnica conteniendo lo siguiente: Diseño general de la red implementada para el Servicio de Internet Oficinas Remotas. Relación de direcciones IP v4 ó IP v6 homologadas fijas utilizadas en el Servicio de Internet Oficinas Remotas. Relación de equipos de acceso utilizados para la prestación del servicio. Pruebas de desempeño de ancho de banda del servicio de Internet.		Dentro de los diez (10) días hábiles posteriores a la puesta en operación de los servicios.
Entregables mensuales	Se deberá de entregar la relación de los reportes en formato Excel el cual contendrá el control de incidencias y requerimientos a fin de determinar el nivel de servicio prestado durante el mes. Gráficas de utilización de ancho de banda y nivel de disponibilidad de los servicios de Internet. Cálculo de disponibilidad de los servicios en función de lo solicitado.	Servicio de Internet para Oficinas Remotas.	Dentro de los primeros 10 días naturales siguientes a la conclusión del mes devengado a facturar.
Entregables cierre del contrato	Memoria técnica actualizada; así como la transferencia de la información y respaldos de la infraestructura que se utilizó asegurando la confiabilidad y confidencialidad de la información.	Servicio de Internet para Oficinas Remotas.	Entre los 10 y 15 días naturales previos a la terminación del contrato.
Mesa de Ayuda	El proveedor deberá de poner a disposición del Instituto una Mesa de ayuda que deberá estar en operación dentro los cinco (5) días hábiles previos al inicio de la prestación del servicio para el Instituto mediante los reportes correspondientes, puedan solicitar asistencia técnica para la resolución de fallas del servicio o equipos, para la atención correcta y restablecimiento oportuno del servicio.	Servicio de Internet para Oficinas Remotas.	Que deberá estar en operación dentro de los cinco (5) días hábiles previos al inicio de la prestación del servicio.
Atención y solución de fallas en el Instituto	Soporte técnico, atención, sustitución de equipos y restablecimiento del servicio.	Servicio de Internet para Oficinas Remotas.	El tiempo de solución de incidencias por interrupción del servicio o sustitución del equipo deberá ser en un plazo no mayor a 7 horas naturales, contadas a partir del levantamiento del reporte. El tiempo de solución para requerimientos de soporte técnico de Internet Oficinas Remotas será como máximo dos horas naturales, los 365 días



			del año, las 24 horas del día, contadas a partir del levantamiento del reporte. El tiempo de solución para la configuración de los equipos suministrados como parte del Servicio de Internet Oficinas Remotas, será como máximo dos horas naturales, los 365 5 días del año, las 24 horas del día, contadas a partir del levantamiento del reporte.
Reubicación de servicios	Atención para la reubicación de los servicios	Servicio de Internet para Oficinas Remotas.	Para el caso de que se trate de reubicación del servicio dentro de inmuebles con el mismo domicilio, dicha solicitud deberá atenderse a partir del levantamiento del reporte por parte del Administrador del contrato, en un plazo no mayor a catorce (14) días naturales.
Cambios de domicilio	Atención para cambios de domicilio	Servicio de Internet para Oficinas Remotas.	Cuando se requiera el cambio de domicilio del Servicio, es decir su reubicación a otro(s) inmueble(s) del Instituto con domicilio distinto, este deberá realizarse dentro del plazo de cincuenta (50) días naturales.

**9. PLAZO DE ENTREGA DEL SERVICIO**

La entrega, activación, configuración e instalación total del servicio de internet oficinas remotas, se deberá realizar dentro de los noventa (90) días naturales a partir del día hábil siguiente a la fecha de adjudicación del contrato.

Se hará constar la entrega en mención, a través de acta administrativa levantada para ello, suscrita por el Administrador del contrato, el proveedor, y de los testigos respectivos.

De tenerse incumplimientos por parte del proveedor en los tiempos señalados para la realización de las entregas iniciales o posteriores, se aplicarán las penas convencionales a que haya lugar, de conformidad con las "Penas y Deductivas".

**10. TRANSICIÓN DEL SERVICIO**

Treinta días naturales previos al término del contrato, el proveedor y el Instituto acordarán el proceso de transición para la prestación del servicio, con la finalidad de que no se afecte la operación y los niveles de servicio requeridos por el Instituto correspondiente en el presente anexo técnico. Derivado de lo anterior, el proveedor se obliga a:

- Participar en las reuniones que solicite el Instituto para realizar la transición con el proveedor adjudicado al final del contrato.







- Durante este proceso de transición el proveedor deberá seguir prestando el servicio por un periodo máximo de 90 días naturales sin costo para el Instituto a partir de la conclusión del contrato, el que podrá ser reducido en la medida que el nuevo proveedor que resulte adjudicado implemente el servicio.
- En caso de rescisión del contrato del servicio objeto del presente anexo técnico, este no podrá ser suspendido hasta que se asegure la transición en los términos previstos en el párrafo que antecede.

## 11. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO

Para garantizar el cumplimiento del contrato que se le llegase adjudicar al proveedor, se obliga a entregar dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la fecha de firma del instrumento contractual, garantía divisible en moneda nacional (pesos mexicanos) por el equivalente al 10% (diez por ciento) del importe del contrato que suscriba con el Instituto, sin considerar el impuesto al valor agregado, la cual deberá emitir a favor de la Tesorería del Instituto y cumplir con los requisitos establecidos en el artículo 103 del reglamento de la LAASSP, aplicable en la materia.

La garantía se deberá de entregar en el Departamento de Adquisiciones ubicado en Francisco Márquez n° 160, Col. Condesa, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06140, México, CDMX.

## 12. CONFIDENCIALIDAD

El proveedor deberá presentar en su propuesta técnica carta en papel membretado firmada por el representante legal, donde se compromete a mantener absoluta confidencialidad de la información a la cual tengan acceso siendo responsable de cada uno de los integrantes del personal asignado para el desarrollo y operación del proyecto, respetando el manejo correcto de la información.

Toda la información a que tenga acceso el personal que el proveedor designe para el cumplimiento del contrato, es considerada de carácter confidencial.

## 13. RESPONSABILIDAD LABORAL

El proveedor se constituye como único patrón del personal que ocupe para llevar a cabo la prestación del servicio y será el único responsable de las obligaciones que en virtud de disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de trabajo y Seguridad Social, les deriven frente a dicho personal, liberando al Instituto de cualquier responsabilidad laboral al respecto.



## 14. COTIZACIÓN

El proveedor deberá cotizar por precios unitarios incluido el I.V.A. y en moneda nacional (pesos mexicanos), conforme al presente anexo técnico y a los formatos que se acompañan.

## 15. TÉRMINOS Y CONDICIONES LEGALES

El proveedor que resulte adjudicado a la firma del contrato respectivo deberá cumplir con los puntos que se incidan a continuación:

- Acreditación de existencia y personalidad jurídica (Art. 48 Fracción V RLASSP). (Que el objeto social sea acorde con el objeto de la contratación).
- Acreditación del representante legal.
- Manifiesto de nacionalidad mexicana (Art. 35 RLAASSP).
- Documento que acredite el derecho de la propiedad intelectual de los productos ofertados (en su caso).
- Supuestos establecidos en los Artículos 71 y 90, Antepenúltimo Párrafo de la LAASSP.
- Declaración de integridad del Proveedor de no adoptar conductas que induzcan o alteren las evaluaciones de proposiciones.
- Firma electrónica vigente para participar a través de ComprasMX.
- Estar al corriente de sus obligaciones fiscales (Art. 32 D CFF, SAT, IMSS, e INFONAVIT).
- Manifestación de estratificación de la empresa (MIPYME).

	
Marisol Chávez Nájera Jefe del Departamento de Análisis, Diseño de Sistemas y Servicios de TIC's Elaboración	Rafael Ramos Vázquez Subdirector de Recursos Tecnológicos Autorización
NOMBRE Y FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO QUE ELABORÓ Y AUTORIZÓ	







## LISTADO A

ID	ENTIDAD FEDERATIVA	SITIO	RESPONSABLE	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO(S)	EXT	DIRECCIÓN	ANCHO DE BANDA
1	BAJA CALIFORNIA	INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS. BAJA CALIFORNIA	LIC. PEDRO MISSAEL ANGULO ACOSTA	<a href="mailto:pmangulo@inea.gob.mx">pmangulo@inea.gob.mx</a>	686 5571616 686 5571617 686 5571618	507	AV. REFORMA NÚM.599 CON CALLE MEXICO ENTRE CALLEJON MADERO Y REFORMA C.P. 21100 COL. PRIMERA SECCIÓN MEXICALI, B.C.	60 MBPS
2	CIUDAD DE MÉXICO	INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS. ESTUDIO DE GRABACIÓN.	ROBERTO RAMÍREZ GUZMÁN.	<a href="mailto:rramirez@inea.gob.mx">rramirez@inea.gob.mx</a>	(55)52 41 27 00	22913	MANUEL LÓPEZ COTILLA NO. 755 COL. DEL VALLE C.P. 03100 BENITO JUÁREZ, CDMX.	60 MBPS
3	MÉXICO	INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS. UNIDAD DE OPERACIÓN ESTADO DE MEXICO	JUAN FREDY HERNÁNDEZ GARCÍA	<a href="mailto:jfhernandez@inea.gob.mx">jfhernandez@inea.gob.mx</a> <a href="mailto:em_infor@inea.gob.mx">em_infor@inea.gob.mx</a>	7222783048 7222783003	1050	LAGO ATHABASCA NÚM. 103 ENTRE LAGO CAIMANERO Y PRIVADA DE CISNE COL. NUEVA OXTOTITLÁN C.P. 50100 TOLUCA DE LERDO. ESTADO DE MEXICO	60 MBPS
4	MÉXICO	INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS OFICINAS CENTRALES. (ALMACÉN)	ROBERTO RAMÍREZ GUZMÁN	<a href="mailto:rramirez@inea.gob.mx">rramirez@inea.gob.mx</a>	(55)52 41 27 00	22913	AV. GUSTAVO BAZ NO. 35 COL. LA LOMA MUNICIPIO DE TLALNEPANTLA DE BAZ	60 MBPS
5	MICHOACÁN	INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS. UNIDAD DE OPERACIÓN MICHOACÁN	ING. SONIA VALLADOLID RUIZ	<a href="mailto:mich_infor@inea.gob.mx">mich_infor@inea.gob.mx</a> <a href="mailto:svalladolid@inea.gob.mx">svalladolid@inea.gob.mx</a>	4433261985	DIRECTO	AV. FRANCISCO Y MADERO PONIENTE NÚM. 6000 COL. SINDURIO C.P. 58337 MORELIA, MICHOACÁN	60 MBPS
6	NUEVO LEON	UNIDAD DE OPERACIÓN NUEVO LEON .	LIC. PALOMA GARCÍA GATICA	<a href="mailto:pgarciag@inea.gob.mx">pgarciag@inea.gob.mx</a>	8183420913 8183420972	519	PLATÓN SANCHEZ NUM. 202NORTE ESQUINA RUPERTO MARTINEZ COL. CENTRO C.P. 64000 MONTERREY,NUEVO LEON	60 MBPS
7	QUERETARO	UNIDAD DE OPERACIÓN. QUERÉTARO.	ENRIQUE ARTURO GARCÍA BERNAL	<a href="mailto:egarciab@inea.gob.mx">egarciab@inea.gob.mx</a>	4422230364	508	AV LUIS M VEGA Y MONROY S/N COL. CENTRO, SANTIAGO DE QUERETARO, QUERETARO, C.P. 76099	60 MBPS





(HOJA CON MEMBRETE DEL PROVEEDOR).

## FORMATO DE PROPUESTA ECONÓMICA

Ciudad de México, \_\_ de \_\_\_\_ 2025.

Nombre del proveedor: \_\_\_\_\_

Domicilio Fiscal: \_\_\_\_\_

RFC: \_\_\_\_\_ Teléfono \_\_\_\_\_

NO. DE PARTIDA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	COMPONENTE	CANTIDAD DE SERVICIOS	COSTO UNITARIO DEL SERVICIO POR DÍA	COSTO UNITARIO DEL SERVICIO POR MES	COSTO TOTAL DEL SERVICIO POR 6 MESES
1	SERVICIO DE INTERNET OFICINAS REMOTAS	ENLACE DEDICADO SIMÉTRICO A INTERNET PARA UNIDADES DE OPERACIÓN	60 MBPS	7			
2			DIRECCIONES IP HOMOLOGADAS A INTERNET.	35 (5 DIRECCIONES POR SITIO)			
						SUBTOTAL	
						IVA	
						TOTAL	
COSTO TOTAL CON LETRA:							

## NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

### NOTAS:

N/A: No aplica

EN LA COLUMNA DE COSTO UNITARIO DEL SERVICIO POR DÍA DEBERÁ ANOTAR EL PRECIO UNITARIO CON NÚMEROS EN MONEDA NACIONAL Y CON DOS DECIMALES SIN INCLUIR EL I.V.A.

EN LA COLUMNA DE COSTO UNITARIO DEL SERVICIO POR MES DEBERÁ ANOTAR EL PRECIO UNITARIO CON NÚMEROS EN MONEDA NACIONAL Y CON DOS DECIMALES SIN INCLUIR EL I.V.A.

EN LA COLUMNA DE COSTO TOTAL DEL SERVICIO POR 6 MESES DEBERÁ ANOTAR EL IMPORTE QUE RESULTE DE MULTIPLICAR LA CANTIDAD DE SERVICIOS POR EL COSTO DEL SERVICIO POR 6 MESES, CON NÚMEROS EN MONEDA NACIONAL Y CON DOS DECIMALES SIN INCLUIR EL I.V.A.

EN EL CAMPO DE SUBTOTAL, SE DEBERÁ ANOTAR CON NÚMEROS EN MONEDA NACIONAL CON DOS DECIMALES

EN EL CAMPO DEL I.V.A. ANOTAR CON NÚMEROS EN MONEDA NACIONAL CON DOS DECIMALES

EN EL CAMPO DE TOTAL, DEBERÁ ANOTAR EL IMPORTE QUE RESULTE DE SUMAR SUBTOTAL Y CON EL I.V.A.

DEBERÁ ANOTAR EL IMPORTE TOTAL CON LETRA.





**11. DOCUMENTACIÓN REQUERIDA Y QUE DEBERÁ INCLUIRSE EN LAS COTIZACIONES Y CUYO INCUMPLIMIENTO AFECTA LA SOLVENCIA DE LA COTIZACIÓN.**

**b. Cotización Económica  
ANEXO II "COTIZACIÓN ECONÓMICA"**

Ciudad de México, a 25 de junio de 2025.

**INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS (INEA).**

**Francisco Marquez, No. 160, Col. Condesa, Alcaldía Cuauhtémoc,**

**C.P. 06140, Ciudad de México, CDMX.**

**P R E S E N T E.**

**GERARDO RAÚL SIORDIA GUTIERREZ**, en mi carácter de Apoderado Legal de **UNINET, S.A DE C.V.**, con relación al proceso de **ADJUDICACIÓN DIRECTA NO. AA-11-MDA-011MDA001-N-31-2025**, para la contratación del **SERVICIO DE INTERNET OFICINAS REMOTAS**; pongo bajo su consideración la presente propuesta económica en estricto apego a lo solicitado en el **ANEXO TECNICO**.

**NOMBRE DEL PROVEEDOR:** UNINET, S.A. DE C.V.

**DOMICILIO FISCAL:** Av.. Insurgentes Sur No. 3500, Piso 4, Colonia: Peña Pobre, Alcaldía: Tlalpan, Código Postal: 14060, Entidad Federativa: Ciudad de México

**RFC:** UNI-951013-RC1

**TELÉFONOS:** (55) 5328 8643

NO DE PARTIDA	DESCRIPCION	CONCEPTO	COMPONENTE	CANTIDAD DE SERVICIOS	COSTO UNITARIO DEL SERVICIO POR DIA	COSTO UNITARIO DEL SERVICIO POR MES	COSTO TOTAL DEL SERVICIO POR 6 MESES
1	SERVICIO DE INTERNET OFICINAS REMOTAS	ENLACE DEDICADO SIMETRICO A INTERNET PARA UNIDADES DE OPERACIÓN	60 MBPS	7	\$ 86.47	\$ 2,594.10	\$ 108,952.20
2			DIRECCIONES IP HOMOLOGADAS A INTERNET	35 (5 DIRECCIONES POR SITIO )	\$ 0.04	\$ 1.20	\$ 252.00
						SUBTOTAL	\$ 109,204.20
						IVA	\$ 17,472.67
						TOTAL	\$ 126,676.87
COSTO TOTAL CON LETRA: CIENTO VEINTISEIS MIL SEICIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS 87/100 M.N.							

**RENTA MENSUAL ANTES DE IVA POR LA TOTALIDAD DE SERVICIOS: \$ 18,200.70 (DIECIOCHO MIL DOCIENTOS PESOS 70/100 M.N.)**

**CONDICIONES COMERCIALES**

- Los precios de la presente propuesta económica serán fijos durante la vigencia del contrato
- Los precios ofertados consideran todo lo necesario para la total prestación de los servicios

UNINET, S.A. de C.V.  
R.F.C.: UNI-951013-RC1

OFICINAS CORPORATIVAS  
UNINET, S.A. de C.V.  
Insurgentes Sur No. 3500, Piso 4  
Cd. Peña Pobre, C.P. 14060  
Tlalpan, Ciudad de México  
Tels.: 55-5624-4400  
55-5652-4199

GUADALAJARA  
Tels.: 33-3678-5800  
Fax.: 33-3678-5888  
800-710-5499

MONTERREY  
Tels.: 81-8399-0900  
Fax.: 81-8399-0911  
800-714-2808

MÉRIDA  
Tels.: 999-926-1312  
999-926-9325  
Fax: Ext.: 502

TIJUANA  
Tels.: 664-686-2300  
Fax: 664-686-2303  
HERMOSILLO  
Tels.: 662-629-9180  
Fax: 664-629-9182

VERACRUZ  
Tels.: 229-922-2850  
229-922-2854  
Fax: Ext.: 2108

CHIHUAHUA  
Tels.: 614-414-4745  
Fax: Ext: 8814  
QUERÉTARO  
Tels.: 442-238-2200  
442-238-2201

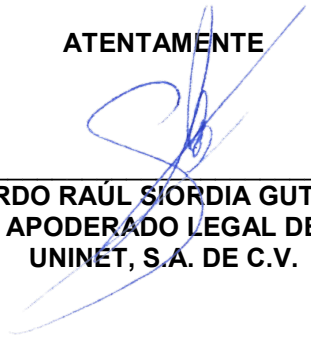
PUEBLA  
Tels.: 222-309-2200  
Fax: 222-309-2201

CASE: Centro de Atención de  
Servicio Empresarial  
Cobertura Nacional 24 hrs / 365 días.  
Tels.: 55 5726 5000  
800 70 600 00



- La presente propuesta económica considera la totalidad de los servicios de conformidad con el **ANEXO I "ANEXO TECNICO"**
- Los precios expresados en la presente propuesta económica son en Pesos Mexicano
- La presente cotización tendrá vigencia, hasta el término de contrato o del servicio, respetando los precios; aun cuando se realicen Convenios Modificatorios.

**ATENTAMENTE**

  
**GERARDO RAÚL SIORDIA GUTIÉRREZ**  
**APODERADO LEGAL DE**  
**UNINET, S.A. DE C.V.**

UNINET, S.A. de C.V.  
R.F.C.: UNI-951013-RC1

**OFICINAS CORPORATIVAS**  
UNINET, S.A. de C.V.  
Insurgentes Sur No. 3500, Piso 4  
Cd. Peña Pobre, C.P. 14060  
Tlalpan, Ciudad de México  
Tels.: 55-5624-4400  
55-5652-4199

**GUADALAJARA**  
Tels.: 33-3678-5800  
Fax.: 33-3678-5888  
800-710-5499

**MONTERREY**  
Tels.: 81-8399-0900  
Fax.: 81-8399-0911  
800-714-2808

**MÉRIDA**  
Tels.: 999-926-1312  
999-926-9325  
Fax: Ext.: 502

**TIJUANA**  
Tels.: 664-686-2300  
Fax: 664-686-2303  
**HERMOSILLO**  
Tels.: 662-629-9180  
Fax: 664-629-9182

**VERACRUZ**  
Tels.: 229-922-2850  
229-922-2854  
Fax: Ext.: 2108

**CHIHUAHUA**  
Tels.: 614-414-4745  
Fax: Ext: 8814  
**QUERÉTARO**  
Tels.: 442-238-2200  
442-238-2201

**PUEBLA**  
Tels.: 222-309-2200  
Fax: 222-309-2201

**CASE: Centro de Atención de**  
**Servicio Empresarial**  
Cobertura Nacional 24 hrs / 365 días.  
Tels.: 55 5726 5000  
800 70 600 00



# PROPUESTA TECNICA

## “SERVICIO DE INTERNET OFICINAS REMOTAS”

**UNINET S.A. de C.V.** en lo sucesivo **UNINET** considera que el **INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS.**, requiere la contratación del Servicio de Internet Oficinas Remotas.

UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS TECNOLÓGICOS			
ÁREA REQUERENTE	Subdirección de Recursos Tecnológicos		
NOMBRE DEL TITULAR DEL ÁREA REQUERENTE Y RESPONSABLE DE ADMINISTRAR Y SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	Administrador: Rafael Ramos Vázquez Subdirector de Recursos Tecnológicos  Supervisora: Marisol Chávez Nájera Jefe del Departamento de Análisis, Diseño de Sistemas y Servicios de TIC's		
% PENALIZACIÓN	<b>Penas convencionales:</b>  Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 75 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP) y el 95 y 96 de su reglamento, el INEA aplicará penas convencionales a <b>UNINET</b> en caso de resultar adjudicado, de la siguiente manera:  Se precisa que el INEA requiere la totalidad de los servicios señalados en el “Listado A”.  <b>Iniciales en el servicio:</b>	% DE DEDUCCIÓN	<b>Deductivas.</b>  <b>Deductivas por incumplimiento de los niveles de servicio:</b> <u>se aplicará una deductiva por incumplimiento en los tiempos de respuesta requeridos en el servicio.</u>  <b>UNINET</b> comprende que dicha deductiva corresponderá al 1% sobre el costo mensual del pago del servicio de internet oficinas remotas, no prestado o equipo asociado a este, por cada hora de retraso en la atención y solución de incidencias previstas en el numeral 8 “Niveles de Servicio” del presente anexo técnico, sobre la factura pendiente de pago. Lo anterior, de conformidad en lo establecido en el artículo 75 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

	<p><b>UNINET</b> en caso de resultar adjudicado se obligará a pagar al Instituto una pena convencional del 1% sobre el monto mensual del pago previsto por el servicio de internet para oficinas remotas no prestado, conforme a lo descrito en el numeral 9 "Plazo de entrega del servicio" del presente anexo técnico por cada día natural de atraso sobre el monto total del contrato.</p> <p><b>UNINET</b> comprende que la misma pena se aplicará en el caso de no proporcionar la mesa de ayuda dentro de los 5 días hábiles previos a la fecha de inicio de la prestación del servicio.</p> <p><b>En los entregables:</b></p> <p><b>UNINET</b> en caso de resultar adjudicado se obligará a pagar al Instituto una pena convencional por no presentar los entregables mensuales en los plazos establecidos del presente documento. Dicha pena será del 1% del valor del costo mensual del servicio, por cada día natural de atraso.</p> <p>El total de la pena convencional no podrá exceder el monto de la garantía de cumplimiento sin considerar el impuesto al valor agregado (I.V.A), de conformidad con lo establecido en el artículo 75 de la LAASSP.</p> <p>Asimismo, la Subdirección de Recursos Tecnológicos notificará por escrito a <b>UNINET</b> de dicha penalización, para que éste realice el pago mediante comprobante de egreso (CFDI de Egreso), conocido comúnmente como Nota de Crédito, por concepto de las</p>		<p>Igual porcentaje, se aplicará como deductiva en los casos que el <b>UNINET</b> suspenda el servicio por cualquier causa injustificada, esto es fuera de los casos de fuerza mayor o caso fortuito debidamente acreditado y documentado en términos de la normatividad aplicable.</p> <p>Adicional a lo anterior, se aplicarán deductivas del 1% por cada día natural de incumplimiento en los tiempos de atención y solución de fallas o la petición de la reubicación o cambio de domicilio del servicio, así como en los niveles de atención señalados en el numeral 8. "Niveles de servicio de Internet para oficinas remotas".</p> <p><b>UNINET</b> comprende que el total de la deductiva no podrá exceder el monto de la garantía de cumplimiento sin considerar el impuesto del valor agregado (I.V.A), de conformidad con lo establecido en el artículo 53 de la LAASSP.</p> <p>En caso de que los conceptos en los que subsistan el cumplimiento parcial o la deficiencia sean equivalentes al importe de la garantía otorgada por <b>UNINET</b>, el Administrador del Contrato podrá optar por cancelar total o parcialmente el servicio aplicando la pena convencional máxima a <b>UNINET</b>, lo anterior, en términos del artículo 100 del Reglamento de la Ley antes citada, o bien, optar por rescindir el contrato en término de la Ley.</p>
--	--	--	---

	penas convencionales determinadas por el Área administradora del contrato en el mismo momento en que emita el comprobante de ingreso (Factura o CFDI de Ingreso) por concepto de los servicios que correspondan, en términos de las disposiciones jurídicas aplicables. Se girará copia de este escrito a la Unidad de Administración y Finanzas a fin de que tomen conocimiento de la misma.		
<b>TIPO DE GARANTÍA</b> Garantía de cumplimiento de servicio por el 10% del valor del Contrato sin incluir el I.V.A.	<b>DIVISIBLE</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>INDIVISIBLE</b> <input type="checkbox"/>	<b>LIMITE DE INCUMPLIMIENTO: 5 %</b>
<b>OTRAS GARANTÍAS QUE UNINET INDICARÁ EL O LOS TIPOS DE GARANTÍA O DE RESPONSABILIDAD CIVIL SEÑALANDO VIGENCIA</b>	No aplica	<b>PARTIDA PRESUPUESTAL</b>	31701
<b>PERIODO DE GARANTÍA DEL BIEN O SERVICIO</b>	Durante la vigencia del servicio	<b>PLAZO PARA LA NOTIFICACIÓN Y REPOSICIÓN DEL BIEN O SERVICIO</b>	No aplica
<b>REQUIERE PRUEBAS</b>	No	<b>REQUIERE MUESTRA</b>	No
<b>MÉTODO PARA EJECUTAR LA PRUEBA Y RESULTADO MÍNIMO</b>	No aplica		
<b>PRESENTACIÓN Y CONDICIONES DE LA MUESTRA.</b>	No aplica		
<b>REQUIERE ANTICIPO</b>	No	<b>PORCENTAJE DE ANTICIPO:</b> No aplica	
<b>ORIGEN DE LOS BIENES</b>	No aplica		
<b>NORMAS QUE APLICAN</b>	<b>UNINET</b> Indica en su propuesta técnica, el cumplimiento de las normas siguientes: <b>VER COMPRAS MX / COTIZACIÓN TÉCNICA / 5 CUMP NORMAS.pdf</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Norma Oficial Mexicana NOM-184-SCFI-2018, Elementos normativos y obligaciones específicas que deben observar los proveedores para la comercialización y/o</li> </ul>		

	prestación de los servicios de telecomunicaciones cuando utilicen una red pública de telecomunicaciones (cancela a la NOM-184-SCFI-2012).  <b>VER COMPRAS MX / A. COTIZACIÓN TÉCNICA / 6 NOM 184 2018.pdf</b>  <ul style="list-style-type: none"> <li>Norma Oficial Mexicana NOM-001-SCFI-2018, Aparatos electrónicos requisitos de seguridad y métodos de prueba (cancela a la NOM-001-SCFI-1993).</li> <li></li> </ul> <b>VER COMPRAS MX / COTIZACIÓN TÉCNICA / 7 NOM 001 2018.pdf</b> <b>VER COMPRAS MX / COTIZACIÓN TÉCNICA / 8 NOM 019 1998.pdf</b> <b>VER COMPRAS MX / COTIZACIÓN TÉCNICA / 9 ACUER NOM 019.pdf</b>		
<b>MÉTODO DE EVALUCIÓN</b> (sólo aplica en Licitación o Invitación)	PUNTOS Y PORCENTAJES  No aplica	COSTO BENEFICIO  No aplica	BINARIO  X
<b>MODALIDAD DE CONTRATO</b>	ABIERTO <input type="checkbox"/> CER <input checked="" type="checkbox"/>		
<b>ES UNA CONTRATACIÓN PLURIANUAL</b>	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>		
<b>VIGENCIA DEL CONTRATO</b>	<b>UNINET</b> comprende que: <b>Vigencia del contrato:</b> será a partir de su firma y hasta el 31 de diciembre de 2025.  <b>Vigencia del servicio:</b> 01 de julio al 31 de diciembre de 2025.		
<b>LUGAR Y CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.</b>	<b>Lugar de prestación del servicio.</b>  <ul style="list-style-type: none"> <li><b>UNINET</b> prestará el servicio y entregará los equipos (equipo CPE (Equipo Terminal del Cliente) para interconexión a la red de Internet y equipo generador de VPN's) materia de la presente propuesta técnica en los sitios que determine el Instituto en el contrato. Podrá incrementar hasta en un 20% el servicio contratado conforme al artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP), previa aceptación de <b>UNINET</b>.</li> <li>El INEA para la entrega de los servicios, tramitará y conseguirá los permisos respectivos en los edificios que no son de su propiedad. El lugar de prestación de los servicios se describe en el Listado "A".</li> </ul>		
<b>MECANISMOS DE COMPROBACIÓN, SUPERVISIÓN Y VERIFICACIÓN DE LO ESTABLECIDO EN EL CONTRATO</b>	El supervisor del contrato realizará mecanismos de comprobación, supervisión y verificación mediante:  1. Minuta de arranque del servicio. 2. Entregables mensuales. 3. Minutas de trabajo entre <b>UNINET</b> y el supervisor del contrato para resolución de dudas o problemáticas suscitadas en la operación.		
<b>ENTREGABLES</b>	<b>Entregables.</b>		



**UNINET** considera que los entregables se definen como la entrega de los servicios, documentación inicial, final y reportes mensuales inherentes a la presente Propuesta Técnica, es responsabilidad de **UNINET** entregarlos al Administrador del contrato, Rafael Ramos Vázquez Subdirector de Recursos Tecnológicos, en las oficinas de la Subdirección de Recursos Tecnológicos.

El Administrador del contrato y el representante designado por **UNINET** serán responsables de dar seguimiento y asegurarse del cumplimiento a lo establecido en la presente propuesta técnica.

**Iniciales:**

Dentro de los primeros quince (15) días naturales posteriores a la adjudicación del contrato, es responsabilidad de **UNINET** entregar al Administrador del contrato, Rafael Ramos Vázquez Subdirector de Recursos Tecnológicos, en las oficinas de la Subdirección de Recursos Tecnológicos, lo siguiente:

- Cronograma de actividades
- Documentación del diseño general de la red que se utilizará para implementar el Servicio de Internet Oficinas Remotas.
- Procedimiento para la activación de servicios.
- Procedimiento para el levantamiento y atención de reportes de incidencias.
- Procedimiento de escalación incluyendo datos de contactos.

**UNINET** entregará el procedimiento de recepción de reportes para el levantamiento y atención de reportes de incidencias o fallas en el servicio, dentro los cinco (5) días hábiles previos a la fecha del inicio de la prestación del servicio, el cual cumplirá con los niveles de servicios solicitados.

Memoria técnica dentro de los primeros diez (10) días hábiles posteriores a la puesta en operación de los servicios de internet conteniendo lo siguiente:

- Diseño general de la red implementada para el Servicio de Internet Oficinas Remotas.
- Relación de direcciones IP v4 ó IPv6 homologadas fijas utilizadas en el Servicio de Internet Oficinas Remotas.
- Relación de equipos de acceso utilizados para la prestación del servicio.
- Pruebas de desempeño de ancho de banda del servicio de Internet.

**Entregables Mensuales**

Es responsabilidad del **UNINET** una vez adjudicado, entregará al Administrador del contrato, Rafael Ramos Vázquez Subdirector de Recursos Tecnológicos, en las oficinas de la Subdirección de Recursos Tecnológicos; dentro de los primeros 10 días naturales siguientes a la conclusión del mes devengado a facturar:

- Se entregará la relación de los reportes en formato Excel el cual contendrá el control de incidencias y requerimientos a fin de determinar el nivel de servicio prestado durante el mes.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gráficas de utilización de ancho de banda y nivel de disponibilidad de los servicios de Internet.</li> <li>Cálculo de disponibilidad de los servicios en función de lo solicitado.</li> </ul> <p><b>Entregables Cierre del contrato:</b></p> <p><b>UNINET</b> entregará entre los 10 y 15 días naturales previos a la terminación del contrato, memoria técnica actualizada; así como la transferencia de la información y respaldos de la infraestructura que se utilizó asegurando la confiabilidad y confidencialidad de la información al Administrador del contrato, Rafael Ramos Vázquez Subdirector de Recursos Tecnológicos, en las oficinas de la Subdirección de Recursos Tecnológicos.</p>
<b>FORMA Y PLAZO DE PAGO</b>	<p><b>UNINET</b> entiende que los pagos de los servicios se efectuarán en moneda nacional por servicio devengado en forma mensual, en función del importe generado por los servicios prestados a entera satisfacción, durante ese lapso, los cuales estarán debidamente validados y aprobados por la supervisora del contrato de INEA.</p> <p>El pago de los servicios quedará condicionado, proporcionalmente al pago que <b>UNINET</b> una vez resultado adjudicado efectuará por conceptos de penas convencionales en el entendido de que en el supuesto que sea rescindido el contrato, no procederá el cobro de dichas penalizaciones ni la contabilización de las mismas al hacer efectiva la garantía de cumplimiento de acuerdo con el artículo 95 segundo párrafo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.</p> <p>En cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 73 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, los pagos se realizarán por servicio devengado a mes vencido, dentro de los diecisiete días hábiles contados a partir del envío y verificación de los comprobantes fiscales (factura y archivo XML) que correspondan, Se encontrará debida y fiscalmente requisitados y en términos de lo pactado en el contrato de prestación del servicio y a entera satisfacción y validación de la supervisora y del administrador.</p>
<b>NOMBRE Y CARGO DEL ADMINISTRADOR Y DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO</b>	<p>Administrador: Rafael Ramos Vázquez Subdirector de Recursos Tecnológicos</p> <p>Supervisora: Marisol Chávez Nájera Jefe del Departamento de Análisis, Diseño de Sistemas y Servicios de TIC's</p> <p><b>Administración, supervisión y vigilancia:</b> el administrador del contrato será el Titular de la Subdirección de Recursos Tecnológicos y el supervisor del contrato será el Titular del Departamento de Análisis, Diseño de Sistemas y Servicios de TIC's, quienes serán los responsables de realizar el seguimiento, verificación y cumplimiento del contrato.</p> <p><b>Funciones del administrador:</b> responsable de interactuar con el supervisor para dar seguimiento y verificar que se cuente con el servicio. Además, será el responsable de calcular y notificar a <b>UNINET</b>, las penas convencionales y las deductivas que se hubieran determinado en el periodo de evaluación. Para la recepción del servicio el Administrador del contrato verificará el cumplimiento de las condiciones establecidas para el otorgamiento del servicio, de conformidad con lo establecido en el penúltimo párrafo del artículo 84 del reglamento de la LAASSP.</p> <p><b>Funciones del supervisor:</b> responsable de dar seguimiento y verificar que el servicio cumpla con las especificaciones, actividades y entregas puntuales del servicio. Realizar la revisión de los entregables iniciales, mensuales y de cierre por parte de <b>UNINET</b> para en caso necesario documentar la penalización correspondiente. En caso de requerir un cambio de domicilio notificarlo a <b>UNINET</b>.</p>
<b>FORMA Y TÉRMINOS EN QUE SE REALIZARÁ LA VERIFICACIÓN</b>	

**DE LAS ESPECIFICACIONES Y LA ACEPTACIÓN DE LOS BIENES O SERVICIOS**

La aceptación de los servicios prestados se notificará mediante oficio de liberación para el pago de servicios mensuales.

**1. DESCRIPCIÓN Y ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO**

**UNINET** considera que el **INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS**, en lo sucesivo el **INSTITUTO** requiere la contratación del servicio de Internet para oficinas remotas, que les permita contar con el Servicio de Transporte de Datos a la Red Internet para la comunicación de las oficinas remotas, por medio del establecimiento de redes privadas virtuales (VPN por sus siglas en inglés).

**UNINET** considera que los enlaces serán del tipo que se emplea para oficinas pequeñas, con anchos de banda simétricos y, de preferencia, utilizando como medio de transporte Fibra Óptica donde esté disponible, así como garantizar los tiempos de respuesta para la operación y con la mayor cobertura a nivel nacional. De no ser posible la entrega del servicio por medio de transporte Fibra Óptica, se permitirá la entrega del servicio por un medio diferente tal como cobre o enlaces de radiofrecuencia en banda licenciada (Full Duplex).

El servicio ofertado es el siguiente:

Partida	Descripción general	Entrega medio
1	Servicio de Internet para oficinas remotas de mínimo 60 Mbps simétrico, con un direccionamiento IP de 5 direcciones IP homologadas a internet.	Fibra óptica*

\*Donde esté disponible; en caso contrario, **UNINET** otorgará el servicio con las mismas equivalencias de simetría.

**2. FORMA DE ADJUDICACIÓN**

**UNINET** contempla en el caso específico la partida será adjudicada por partida completa a un solo proveedor por el **INSTITUTO**.

**3. CRITERIOS APLICABLES PARA EL SERVICIO DE INTERNET PARA OFICINAS REMOTAS**

**UNINET** considera en su cotización lo siguiente:

- Las especificaciones plasmadas en el presente documento, son los requerimientos mínimos para la contratación.
- Todos los equipos necesarios para la prestación del servicio serán nuevos.
- Se realizará la entrega de los servicios y equipos que se requieren para la prestación del Servicio de Internet Oficinas Remotas en los domicilios indicados por el **INSTITUTO**.
- A fin de mantener la continuidad de los servicios, las altas, cambios de domicilios y cancelaciones de servicios que el **INSTITUTO** requiera durante la vigencia del contrato, se realizará sin costo el **INSTITUTO**.



- Se contará con una mesa de ayuda con medios de comunicación para reportar incidencias y requerimientos sobre la prestación del servicio. Los medios para reportar fallas, al menos serán una línea telefónica y un correo electrónico.
- **UNINET** entregará mensualmente reportes en formato Excel conteniendo las incidencias y requerimientos solicitados por el **INSTITUTO**, así como graficas de utilización de ancho de banda y nivel de disponibilidad de los servicios de Internet.
- **UNINET** atenderá en sitio o vía telefónica y de forma continua, las 24 horas, los 7 días a la semana, los 365 días del año, los incidentes que presente el servicio de Internet o los que llegasen a presentar los equipos suministrados por **UNINET** para la prestación del mismo. El tiempo de solución de incidencias por interrupción del servicio o sustitución del equipo será en un plazo no mayor a 7 horas naturales, contadas a partir del levantamiento del reporte.
- Se proporcionará en sitio o vía telefónica y de forma continua, las 24 horas, los 7 días a la semana, los 365 días del año, el soporte técnico necesario para la configuración de los equipos requeridos para la prestación del servicio. El tiempo de solución de incidencias de configuración de los equipos será como máximo dos horas naturales, contadas a partir del levantamiento del reporte.
- Se proporcionará los servicios de Internet dedicado para la navegación de usuarios, de acuerdo a las unidades de ancho de banda requerido por el **INSTITUTO**, permitiendo el paso de todo el tráfico de datos previamente autorizado por las herramientas de seguridad perimetral del **INSTITUTO**.
- Los enlaces suministrados serán "exclusivamente para servicios de Internet", es decir, **UNINET** entiende que no se oferta enlaces que incluyan otros servicios, como son: telefonía o televisión.
- Se considera al menos una dirección IP homologada fija por cada sitio, para el **INSTITUTO**, así como el DNS de **UNINET** durante la vigencia del contrato.
- Los enlaces de Internet, **UNINET** los brindará con el servicio de "Clean Pipes" o equivalente, con el propósito de proteger contra amenazas de seguridad tanto externas como internas, al tiempo que se mantiene la continuidad del servicio.
- Los servicios podrán consultarse mediante reportes diarios, mensuales y anuales mediante un sitio Web de **UNINET** y disponible para cada uno de los períodos solicitados.
- **UNINET** será responsable en el caso de que se violen derechos de propiedad industrial, patentes o derechos de autor, respecto al software y/o hardware utilizados para brindar el servicio, dejando en todo momento a salvo al **INSTITUTO**.

#### 4. CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO

**UNINET** oferta el servicio de red de telecomunicaciones mediante tecnología, que esté disponible en las localidades que aseguren un ancho de banda simétrico, mínimo de 60 Mbps.

**UNINET** considera al menos 5 direcciones IP homologada a internet por cada sitio requerido por el **INSTITUTO**, así como el DNS de **UNINET** durante la vigencia del contrato.

En todos los casos la instalación de medio de transporte Fibra Óptica, con una sobre suscripción de 10:1 y que garanticen mecanismos de confidencialidad y seguridad de la información y únicamente se aceptaron servicios de Internet tipo empresarial.

El servicio de Internet para oficinas remotas ofertado incluye lo siguiente:

- Medio de transmisión simétrico de mínimo 60 Mbps y equipo terminal
- Equipo CPE (Equipo Terminal del Cliente) para interconexión a la red de Internet
- Equipo Generador de VPN's

Ancho de Banda	Equipo Router		Generador de VPN	
60 Mbps	HUAWEI	NetEngine AR600 series AR611	HUAWEI	NetEngine AR600 series AR611

**VER COMPRAS MX / COTIZACIÓN TÉCNICA / 1 Ref Tec 611.PDF.**

**VER COMPRAS MX / COTIZACIÓN TÉCNICA / 2 FICHA TECN.PDF.**

**VER COMPRAS MX / COTIZACIÓN TÉCNICA / 2\_1 FICHA TECN.PDF**

**UNINET** proporcionará de acuerdo con lo siguiente:

- Disponibilidad del servicio de 98.0% mensual
- Pérdida de paquetes menor a 1%
- Latencia máxima de 75 milisegundos
- Tipo simétrico, misma velocidad de subida y de bajada

**UNINET** cumplirá con al menos las siguientes variables en tiempo real:

- Para el protocolo IP ICMP
- Para el Protocolo TCP
- Detectar y mitigar los ataques más comunes para DoS/DDoS sobre el enlace de Internet provisto.

Para los enlaces de Internet, **UNINET**, brindará el servicio de "Clean Pipes" o equivalente, con el propósito de proteger contra ataques de Denegación de Servicio Distribuido (DDoS por sus siglas en ingles) y mantener la continuidad del servicio realizando lo siguiente:

- Detección: detectar las anomalías en línea que pueden estar asociadas con un ataque, activando medidas de defensa en contra de DDoS.
- Mitigación: una vez que se ha detectado un ataque, el tráfico dañino será contenido, de tal manera que solo se entregue el tráfico bueno de Internet, y que los servicios permanezcan disponibles durante un ataque. Por lo anterior, **UNINET** entregará al **INSTITUTO** las evidencias donde se especifique los datos de los sitios de donde se genera el ataque.
- Defensa: el servicio incluye procesos de seguridad que protejan a la red del **INSTITUTO** de daños colaterales asociados con el tráfico DDoS.

**UNINET** proporcionará todos los cables y accesorios que se requieran para la prestación del servicio hasta la entrega en el puerto de red LAN del **INSTITUTO**.

**UNINET**, cuenta con un Centro de Monitoreo que opera continuamente las 24 horas del día los 365 días del año, que permita el conocer del estado del enlace, puerto de Internet y estado de los equipos. **UNINET** proporcionará al **INSTITUTO** al menos una cuenta de acceso con usuario y clave para acceder a dicha aplicación. El periodo de toma de la muestra para el monitoreo será máximo cada 5 minutos

## 5. EQUIPO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

**UNINET**, suministrará los equipos para la prestación del servicio, desde los cuales, se generará la(s) VPN(s) hacia el sitio central que determine el **INSTITUTO**, con las características técnicas siguientes:

- Interfaz Ethernet 100/1000 Full Dúplex del año de LAN del Cliente.
- Configuración modo puente (Bridge), o que admita, si así fuera el caso, la conexión mediante el protocolo PPPoE.
- Administrable por interfaz Web.
- SNMP v1, v2c y v3.
- Conexión eléctrica IIO-127 VAC.
- Compatibles con los sistemas operativos Windows y Linux.
- Con IPSec v2

VER COMPRAS MX / COTIZACIÓN TÉCNICA / 3 Config VPN.PDF

VER COMPRAS MX / COTIZACIÓN TÉCNICA / 3\_1 Config VPN.PDF

## 6. MEDIOS PARA REPORTAR FALLAS DEL SERVICIO

- **UNINET**, entrega el procedimiento de recepción de reportes y atención de fallas del servicio.
- Se proporciona un correo electrónico y un número telefónico del centro de atención telefónica de **UNINET**, sin costo de llamada para el Instituto, como medios para reportar fallas.



- **UNINET**, entrega una matriz de escalamiento que permitirá al **INSTITUTO** contactar al personal designado para asegurar el cumplimiento conforme al presente documento. De igual manera, se proporciona un documento donde se plasma el procedimiento que seguirá para resolución de incidentes.

#### VER COMPRAS MX / COTIZACIÓN TÉCNICA / 4 FALLASyMATRI.PDF

### 7. MESA DE AYUDA

UNINET pondrá a disposición del **INSTITUTO** una mesa de ayuda que estará en operación dentro los cinco (5) días hábiles previos al inicio de la prestación del servicio para que el **INSTITUTO** mediante los reportes correspondientes, puedan solicitar asistencia técnica para la resolución de fallas del servicio o equipos, para la atención correcta y restablecimiento oportuno del servicio:

- En el plazo citado anteriormente, **UNINET** entregará el procedimiento de recepción de reportes para el levantamiento y atención de reportes de incidencias o fallas en el servicio, el cual cumplirá con los niveles de servicios solicitados.
- **UNINET** asegurará la continuidad de las operaciones del servicio y el cumplimiento de los niveles del servicio descrito en la presente propuesta técnica mediante personal de soporte especializado, a fin de atender de manera oportuna las incidencias que se puedan presentar.
- El reporte del servicio será cerrado únicamente cuando quede operado al 100%, con el visto bueno del Administrador del contrato, conforme a los niveles del servicio establecidos en la presente propuesta técnica.

### 8. NIVELES DE SERVICIO DE INTERNET PARA OFICINAS REMOTAS

El Servicio de Internet Oficinas Remotas se mantendrá funcionando de forma continua y eficiente las 24 horas, los 7 días a la semana, los 365 días del año, para que el **INSTITUTO** pueda utilizarlos en el momento en que así lo necesiten.

Los tiempos de atención y solución de fallas propuesto por **UNINET** son:

- El servicio se prestará vía telefónica o en las instalaciones del **INSTITUTO**.
- El tiempo de solución de incidencias por interrupción del servicio o sustitución del equipo será en un plazo no mayor a 7 horas naturales, contadas a partir del levantamiento del reporte.
- El tiempo de solución para requerimientos de soporte técnico de Internet para Oficinas Remotas será como máximo dos horas naturales, contadas a partir del levantamiento del reporte.
- El tiempo de solución para la configuración de los equipos suministrados como parte del Servicio de Internet Oficinas Remotas, será como máximo dos horas naturales, contadas a partir del levantamiento del reporte.
- Cualquier ventana de mantenimiento que requiera realizar **UNINET** esta se realizará de común acuerdo con el **INSTITUTO**.

- Si, la ventana de mantenimiento solicitada por **UNINET** resulta fallida esta será tomada como falla en el servicio.

**UNINET** entiende que en caso de que se requiera que el Servicio sea reubicado o se requiera un cambio de domicilio, es decir, que su prestación se realice en un domicilio del **INSTITUTO** distinto al inicial, se atenderá lo siguiente:

- Para el caso de que se trate de reubicación del servicio dentro de inmuebles con el mismo domicilio, dicha solicitud se atenderá a partir del levantamiento del reporte por parte del Administrador del contrato, en un plazo no mayor a catorce (14) días naturales.
- Cuando se requiera el cambio de domicilio del Servicio, es decir su reubicación a otro(s) inmueble(s) del **INSTITUTO** con domicilio distinto, este se realizará dentro del plazo de cincuenta (50) días naturales.

**UNINET** una vez adjudicado proporcionará durante la vigencia del contrato los niveles de servicios descritos en la siguiente tabla:

Actividad	Descripción	Alcance	Nivel de servicio
Entregables Iniciales	Cronograma de actividades.	Servicio de Internet para Oficinas Remotas.	Dentro de los quince (15) días naturales posteriores a la adjudicación del contrato.
	Documentación del diseño general de la red que se utilizará para implementar el Servicio de Internet Oficinas Remotas.		
Entregables Iniciales	Procedimiento para la activación de servicios.	Servicio de Internet para Oficinas Remotas.	Dentro de los cinco (5) días hábiles previos a la fecha del inicio de la prestación del servicio.
	Procedimiento para el levantamiento y atención de reportes de incidencias.		
Entregables Iniciales	Procedimiento de escalación incluyendo datos de contactos.	Servicio de Internet para Oficinas Remotas.	Dentro de los diez (10) días hábiles posteriores a la puesta en operación de los servicios.
	<b>UNINET</b> entregará el procedimiento de recepción de reportes para el levantamiento y atención de reportes de incidencias o fallas en el Servicio.		
Entregables Iniciales	Memoria técnica conteniendo lo siguiente: Diseño general de la red implementada para el Servicio de Internet Oficinas Remotas.	Servicio de Internet para Oficinas Remotas.	Dentro de los diez (10) días hábiles posteriores a la puesta en operación de los servicios.
	Relación de direcciones IP v4 ó IP v6 homologadas fijas utilizadas en el Servicio de Internet Oficinas Remotas.		

	<p>Relación de equipos de acceso utilizados para la prestación del servicio.</p> <p>Pruebas de desempeño de ancho de banda del servicio de Internet.</p>		
Entregables mensuales	<p>Se entregará la relación de los reportes en formato Excel el cual contendrá el control de incidencias y requerimientos a fin de determinar el nivel de servicio prestado durante el mes.</p> <p>Gráficas de utilización de ancho de banda y nivel de disponibilidad de los servicios de Internet.</p> <p>Cálculo de disponibilidad de los servicios en función de lo solicitado.</p>	Servicio de Internet para Oficinas Remotas.	Dentro de los primeros 10 días naturales siguientes a la conclusión del mes devengado a facturar.
Entregables cierre del contrato	Memoria técnica actualizada; así como la transferencia de la información y respaldos de la infraestructura que se utilizó asegurando la confiabilidad y confidencialidad de la información.	Servicio de Internet para Oficinas Remotas.	Entre los 10 y 15 días naturales previos a la terminación del contrato.
Mesa de Ayuda	<b>UNINET</b> pondrá a disposición del <b>INSTITUTO</b> una Mesa de ayuda que estará en operación dentro los cinco (5) días hábiles previos al inicio de la prestación del servicio para el <b>INSTITUTO</b> mediante los reportes correspondientes, puedan solicitar asistencia técnica para la resolución de fallas del servicio o equipos, para la atención correcta y restablecimiento oportuno del servicio.	Servicio de Internet para Oficinas Remotas.	Estará en operación dentro de los cinco (5) días hábiles previos al inicio de la prestación del servicio.
Atención y solución de fallas en el <b>INSTITUTO</b>	Soporte técnico, atención, sustitución de equipos y restablecimiento del servicio.	Servicio de Internet para Oficinas Remotas.	<p>El tiempo de solución de incidencias por interrupción del servicio o sustitución del equipo será en un plazo no mayor a 7 horas naturales, contadas a partir del levantamiento del reporte.</p> <p>El tiempo de solución para requerimientos de soporte técnico de Internet Oficinas Remotas será</p>

			<p>como máximo dos horas naturales, los 365 días del año, las 24 horas del día, contadas a partir del levantamiento del reporte.</p> <p>El tiempo de solución para la configuración de los equipos suministrados como parte del Servicio de Internet Oficinas Remotas, será como máximo dos horas naturales, los 365 5 días del año, las 24 horas del día, contadas a partir del levantamiento del reporte.</p>
Reubicación de servicios	Atención para la reubicación de los servicios	Servicio de Internet para Oficinas Remotas.	Para el caso de que se trate de reubicación del servicio dentro de inmuebles con el mismo domicilio, dicha solicitud se atenderá a partir del levantamiento del reporte por parte del Administrador del contrato, en un plazo no mayor a catorce (14) días naturales.
Cambios de domicilio	Atención para cambios de domicilio	Servicio de Internet para Oficinas Remotas.	Cuando se requiera el cambio de domicilio del



			Servicio, es decir su reubicación a otro(s) inmueble(s) del <b>INSTITUTO</b> con domicilio distinto, este se realizará dentro del plazo de cincuenta (50) días naturales.
--	--	--	---

## 9. PLAZO DE ENTREGA DEL SERVICIO

**UNINET** considera la entrega, activación, configuración e instalación total del servicio de internet oficinas remotas, se realizará dentro de los noventa (90) días naturales a partir del día hábil siguiente a la fecha de adjudicación del contrato.

Se hará constar la entrega en mención, a través de acta administrativa levantada para ello, suscrita por el Administrador del contrato, **UNINET**, y de los testigos respectivos.

De tenerse incumplimientos por parte de **UNINET** en los tiempos señalados para la realización de las entregas iniciales o posteriores, se aplicarán las penas convencionales a que haya lugar, de conformidad con las "Penas y Deductivas".

## 10. TRANSICIÓN DEL SERVICIO

Treinta días naturales previos al término del contrato, **UNINET** y el **INSTITUTO** acordarán el proceso de transición para la prestación del servicio, con la finalidad de que no se afecte la operación y los niveles de servicio requeridos por el **INSTITUTO** correspondiente en la presente propuesta técnica. Derivado de lo anterior, **UNINET** se obligaría a:

- Participar en las reuniones que solicite el **INSTITUTO** para realizar la transición con el proveedor adjudicado al final del contrato.
- Durante este proceso de transición **UNINET** seguirá prestando el servicio por un periodo máximo de 90 días naturales sin costo para el **INSTITUTO** a partir de la conclusión del contrato, el que podrá ser reducido en la medida que el nuevo proveedor que resulte adjudicado implemente el servicio.
- En caso de rescisión del contrato del servicio objeto de la presente propuesta técnica, este no podrá ser suspendido hasta que se asegure la transición en los términos previstos en el párrafo que antecede.

## 11. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO

Para garantizar el cumplimiento del contrato que se le llegase adjudicar a **UNINET**, se obligará a entregar dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la fecha de firma del instrumento contractual, garantía divisible en moneda nacional (pesos mexicanos) por el equivalente al 10% (diez por ciento) del importe del contrato que suscriba con el **INSTITUTO**, sin considerar el impuesto al valor agregado, la cual emitirá a favor

de la Tesorería del Instituto y cumplir con los requisitos establecidos en el artículo 103 del reglamento de la LAASSP, aplicable en la materia.

La garantía se entregará en el Departamento de Adquisiciones ubicado en Francisco Márquez nº 160, Col. Condesa, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06140, México, CDMX.

## 12. CONFIDENCIALIDAD

**UNINET** presenta en su propuesta técnica carta en papel membretado firmada por el representante legal, donde se compromete a mantener absoluta confidencialidad de la información a la cual tengan acceso siendo responsable de cada uno de los integrantes del personal asignado para el desarrollo y operación del proyecto, respetando el manejo correcto de la información.

Toda la información a que tenga acceso el personal que **UNINET** designe para el cumplimiento del contrato, es considerada de carácter confidencial.

**VER COMPRAS MX / COTIZACIÓN TÉCNICA / 11 CONFIDENCIAL.PDF**

## 13. RESPONSABILIDAD LABORAL

**UNINET** se constituye como único patrón del personal que ocupe para llevar acabo la prestación del servicio y será el único responsable de las obligaciones que en virtud de disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de trabajo y Seguridad Social, les deriven frente a dicho personal, liberando al **INSTITUTO** de cualquier responsabilidad laboral al respecto.

**VER COMPRAS MX / COTIZACIÓN TÉCNICA / 12 RESP LABORAL.PDF**

## 14. COTIZACIÓN

**UNINET** cotiza por precios unitarios incluido el I.V.A. y en moneda nacional (pesos mexicanos), conforme a la presente propuesta técnica y a los formatos que se acompañan.

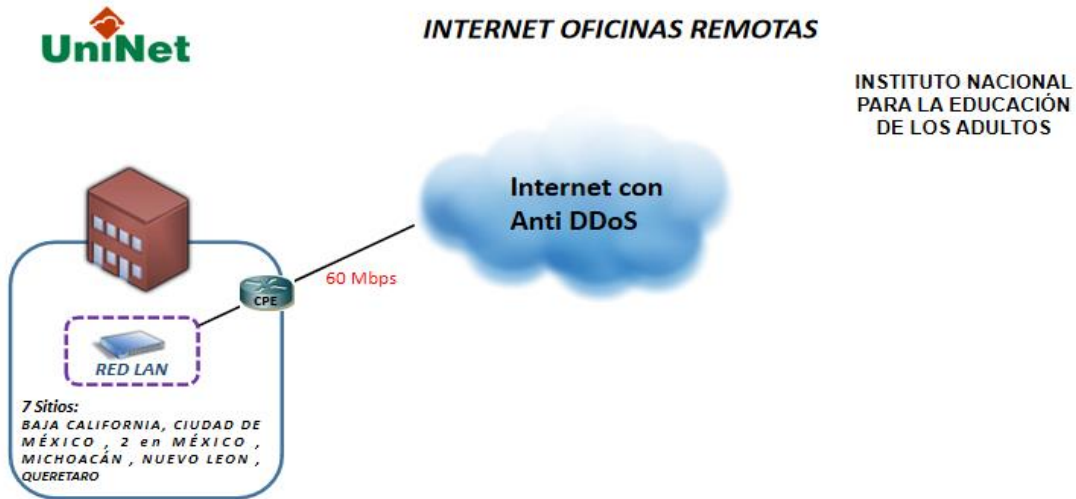
## 15. TÉRMINOS Y CONDICIONES LEGALES

**UNINET** en caso de resultar adjudicado, previo a la firma del contrato respectivo cumplirá con los puntos que se incidan a continuación:

- Acreditación de existencia y personalidad jurídica (Art. 48 Fracción V RLASSP). (Que el objeto social sea acorde con el objeto de la contratación).
- Acreditación del representante legal.
- Manifiesto de nacionalidad mexicana (Art. 35 RLAASSP).
- Documento que acredite el derecho de la propiedad intelectual de los productos ofertados (en su caso).
- Supuestos establecidos en los Artículos 71 y 90, Antepenúltimo Párrafo de la LAASSP.
- Declaración de integridad de **UNINET** de no adoptar conductas que induzcan o alteren las evaluaciones de proposiciones.
- Firma electrónica vigente para participar a través de ComprasMX.

- Estar al corriente de sus obligaciones fiscales (Art. 32 D CFF, SAT, IMSS, e INFONAVIT).  
Manifestación de estratificación de la empresa (MIPYME).

### DIAGRAMA GENERAL DE LA SOLUCION



## LISTADO A

ID	ENTIDAD FEDERATIVA	SITIO	RESPONSABLE	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO(S)	EXT	DIRECCIÓN	ANCHO DE BANDA
1	BAJA CALIFORNIA	INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS. BAJA CALIFORNIA	LIC. PEDRO MISSAEL ANGULO ACOSTA	<a href="mailto:pmangulo@inea.gob.mx">pmangulo@inea.gob.mx</a>	686 5571616 686 5571617 686 5571618	507	AV. REFORMA NÚM.599 CON CALLE MEXICO ENTRE CALLEJON MADERO Y REFORMA C.P. 21100 COL. PRIMERA SECCIÓN MEXICALI, B.C.	60 MBPS
2	CIUDAD DE MÉXICO	INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS. ESTUDIO DE GRABACIÓN.	ROBERTO RAMÍREZ GUZMÁN.	<a href="mailto:rramirez@inea.gob.mx">rramirez@inea.gob.mx</a>	(55)52 41 27 00	22913	MANUEL LÓPEZ COTILLA NO. 755 COL. DEL VALLE C.P. 03100 BENITO JUÁREZ, CDMX.	60 MBPS
3	MÉXICO	INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS. UNIDAD DE OPERACIÓN ESTADO DE MEXICO	JUAN FREDY HERNÁNDEZ GARCÍA	<a href="mailto:jfhernandez@inea.gob.mx">jfhernandez@inea.gob.mx</a> <a href="mailto:em_infor@inea.gob.mx">em_infor@inea.gob.mx</a>	7222783048 7222783003	1050	LAGO ATHABASCA NÚM. 103 ENTRE LAGO CAIMANERO Y PRIVADA DE CISNE COL. NUEVA OXTOTITLÁN C.P. 50100 TOLUCA DE LERDO. ESTADO DE MEXICO	60 MBPS
4	MÉXICO	INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS OFICINAS CENTRALES. (ALMACÉN)	ROBERTO RAMÍREZ GUZMÁN	<a href="mailto:rramirez@inea.gob.mx">rramirez@inea.gob.mx</a>	(55)52 41 27 00	22913	AV. GUSTAVO BAZ NO. 35 COL. LA LOMA MUNICIPIO DE TLALNEPANTLA DE BAZ	60 MBPS
5	MICHOACÁN	INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS. UNIDAD DE OPERACIÓN MICHOACÁN	ING. SONIA VALLADOLID RUIZ	<a href="mailto:mich_infor@inea.gob.mx">mich_infor@inea.gob.mx</a> <a href="mailto:svalladolid@inea.gob.mx">svalladolid@inea.gob.mx</a>	4433261985	DIRECTO	AV. FRANCISCO Y MADERO PONIENTE NÚM. 6000 COL. SINDURIO C.P. 58337 MORELIA, MICHOACÁN	60 MBPS

UNINET, S.A. de C.V.  
R.F.C.: UNI-951013-RC1

OFICINAS CORPORATIVAS  
UNINET, S.A. de C.V.  
Insurgentes Sur No. 3500, Piso 4  
Col. Peña Pobre, C.P. 14060  
Tlalpan, Ciudad de México  
Tels.: 55-5624-4400  
55-5652-4199

GUADALAJARA  
Tels.: 33-3676-5800  
Fax.: 33-3676-5888  
800-710-5499

MONTERREY  
Tels.: 81-8399-0900  
Fax.: 81-8399-0911  
800-714-2808

MÉRIDA  
Tels.: 999-926-1312  
Fax.: 999-926-9325  
Fax: Ext.: 502

TUJANA  
Tels.: 664-686-2300  
Fax.: 664-686-2303  
HERMOSILLO  
Tels.: 662-629-9180  
Fax.: 664-629-9182

VERACRUZ  
Tels.: 229-922-2850  
Fax.: 229-922-2854  
Fax: Ext.: 2108

CHIHUAHUA  
Tels.: 614-414-4745  
Fax.: Ext: 8814  
QUERÉTARO  
Tels.: 442-238-2200  
442-238-2201

PUEBLA  
Tels.: 222-309-2200  
Fax.: 222-309-2201

CASE: Centro de Atención de  
Servicio Empresarial  
Cobertura Nacional 24 hrs / 365 días.  
Tels.: 55 5726 5000  
800 70 600 00



ID	ENTIDAD FEDERATIVA	SITIO	RESPONSABLE	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO(S)	EXT	DIRECCIÓN	ANCHO DE BANDA
6	NUEVO LEON	UNIDAD DE OPERACIÓN NUEVO LEON .	LIC. PALOMA GARCÍA GATICA	<a href="mailto:pgarciag@inea.gob.mx">pgarciag@inea.gob.mx</a>	8183420913 8183420972	519	PLATÓN SANCHEZ NUM. 202NORTE ESQUINA RUPERTO MARTINEZ COL. CENTRO C.P. 64000 MONTERREY,NUEVO LEON	60 MBPS
7	QUERETARO	UNIDAD DE OPERACIÓN. QUERÉTARO.	ENRIQUE ARTURO GARCÍA BERNAL	<a href="mailto:egarciab@inea.gob.mx">egarciab@inea.gob.mx</a>	4422230364	508	AV LUIS M VEGA Y MONROY S/N COL. CENTRO, SANTIAGO DE QUERETARO, C.P. 76099	60 MBPS

ATENTAMENTE

GERARDO RAÚL SIORDIA GUTIÉRREZ  
APODERADO LEGAL  
UNINET, S.A. DE C.V.

UNINET, S.A. de C.V  
R.F.C.: UNI-951013-RC1

**OFICINAS CORPORATIVAS**  
UNINET, S.A. de C.V  
Insurgentes Sur No. 3500, Piso 4  
Col. Peña Pobre, C.P. 14060  
Tlalpan, Ciudad de México  
Tels.: 55-5624-4400  
55-5652-4199

**GUADALAJARA**  
Tels.: 33-3676-5800  
Fax.: 33-3676-5888  
800-710-5499

**MONTERREY**  
Tels.: 81-8399-0900  
Fax.: 81-8399-0911  
800-714-2808

**MÉRIDA**  
Tels.: 999-926-1312  
Fax.: 999-926-9325  
Fax: Ext.: 502

**TIJUANA**  
Tels.: 664-686-2300  
Fax: 664-686-2303  
**HERMOSILLO**  
Tels.: 662-629-9180  
Fax: 664-629-9182

**VERACRUZ**  
Tels.: 229-922-2850  
Fax: 229-922-2854  
Fax: Ext: 2108

**CHIHUAHUA**  
Tels.: 614-414-4745  
Fax: Ext: 8814  
**QUERÉTARO**  
Tels.: 442-238-2200  
442-238-2201

**PUEBLA**  
Tels.: 222-309-2200  
Fax: 222-309-2201

**CASE: Centro de Atención de Servicio Empresarial**  
Cobertura Nacional 24 hrs / 365 días.  
Tels.: 55 5726 5000  
800 70 600 00