

NOMBRE:SANDRA ÁVILA CORONELFECHA:09/FEBRERO/2024.TOTAL DE DÍAS:2 ½ADSCRIPCIÓN:DIRECCION DE OPERACIONLUGAR:CHILPANCINGO, GRO.OFICIO DE COMISIÓN No.0010253

OBJETIVO DE LA COMISIÓN	PRINCIPALES ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVALUACIÓN (RESULTADOS OBTENIDOS)	DOCUMENTOS DE COMPROBACIÓN
Reunión de trabajo con el Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos de Guerrero para apoyar el proceso de continuidad de PVBS de Acapulco por la emergencia del Huracán Otis.	 Se revisó el tema del padrón de beneficiarios del cuarto trimestre del 2023 Se revisó el Convenio Modificatorio para proceder con la firma de los involucrados. Se revisó la entrega de información de la auditoria 200 de las ASF del 2022. Revisar los bienes muebles de las Coordinaciones de Zona Acapulco Litoral, Acapulco Llanura y la Plaza Comunitaria Coyuca de Benites. 	 El Responsable de Finanzas se comprometió a enviar los estados financieros. Se comprometieron el día 29 de enero en enviar la información conciliada a la Dirección de Prospectiva. Se comprometieron a enviar un informe a la Dirección de Prospectiva sobre el reintegro del recursos 2023 del ramo II. 	(X) OFICIO DE COMISIÓN O DESIGNACIÓN DE PARTICIPACIÓN () ACTAS CIRCUNSTANCIADAS () DIPLOMAS, O CONSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN () PROGRAMAS DE TRABAJO () INFORME DE LA COMISIÓN (X) OTROS (DESCRIBIR)

SANDRA ÁVILA CORONEL Subdirectora de Operación Estatal Región B.

EL COMISIONADO

HERBERT CESAR SÁNCHEZ OLIVERA Director de Operación

DIRECTOR DE ÁREA, JEFA DE UNIDAD O DELEGADO

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS DATOS CONTENIDOS EN ESTE FORMATO, SON LOS SOLICITADOS Y MANIFIESTO TENER CONOCIMIENTO DE LAS SANCIONES QUE SE APLICARÁN EN CASO CONTRARIO