DISPOSICIONES Administrativas de carácter general en materia de eficiencia energética en los inmuebles, flotas vehiculares e instalaciones industriales de la Administración Pública Federal 2016.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos

DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS DE CARÁCTER GENERAL EN MATERIA DE EFICIENCIA ENERGÉTICA EN LOS INMUEBLES, FLOTAS VEHICULARES E INSTALACIONES INDUSTRIALES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL 2016.

ODÓN DEMÓFILO DE BUEN RODRÍGUEZ, Director General de la Comisión Nacional para el Uso Eficiente de la Energía, Órgano Administrativo Desconcentrado de la Secretaría de Energía, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 17 y 33, fracciones I y X de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; 4 y 69H de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo; 1, 17 y 18, fracciones I y IV de la Ley de Transición Energética; 2 inciso F, 39 y 40 del Reglamento Interior de la Secretaría de Energía y Segundo, fracciones I, III, XII, XVI y XXVII del Manual de Organización General de la Comisión Nacional para el Uso Eficiente de la Energía, y

CONSIDERANDO

Que la estrategia 4.6.2 del Plan Nacional de Desarrollo 2013-2018 consiste en asegurar el abastecimiento racional de energía eléctrica a lo largo del país y una de las líneas de acción es promover el uso eficiente de la energía, así como el aprovechamiento de fuentes renovables, mediante la adopción de nuevas tecnologías y la implementación de mejores prácticas;

Que conforme lo establece la Estrategia Nacional de Energía 2013-2027, en el tema estratégico No. 2 "Promover el uso eficiente de la energía en todos los sectores", la responsable de elaborar un Programa de Eficiencia Energética en la Administración Pública Federal, será la Comisión Nacional para el Uso Eficiente de la Energía;

Que el 24 de diciembre de 2015, se publicó en el Diario Oficial de la Federación, la Ley de Transición Energética, misma que abroga la Ley para el Aprovechamiento Sustentable de la Energía; y establece en su artículo 17 que la Comisión Nacional para el Uso Eficiente de la Energía, es un órgano administrativo desconcentrado de la Secretaría de Energía que cuenta con autonomía técnica y operativa, tiene por objeto promover la eficiencia energética y constituirse como órgano de carácter técnico en materia de aprovechamiento sustentable de la energía;

Que la misma Ley, en su artículo 18, fracción IV, señala como facultad de la Comisión Nacional para el Uso Eficiente de la Energía expedir disposiciones administrativas de carácter general en materia de eficiencia energética y de las actividades que incluyen el aprovechamiento sustentable de la energía, de conformidad con las disposiciones legales aplicables;

Que el Programa Nacional para el Aprovechamiento Sustentable de la Energía 2014-2018 en su estrategia 1.4, establece: "Propiciar programas de eficiencia energética dentro de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal", en su línea de acción 1.4.1 estipula: "Emitir disposiciones anuales para la implementación de programas institucionales de eficiencia energética en los inmuebles, instalaciones industriales y flotas vehiculares", y

De conformidad con lo anteriormente fundado y considerado, he tenido a bien expedir las siguientes:

DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS DE CARÁCTER GENERAL EN MATERIA DE EFICIENCIA ENERGÉTICA EN LOS INMUEBLES, FLOTAS VEHICULARES E INSTALACIONES INDUSTRIALES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL 2016**1. Objetivo**

Las presentes Disposiciones tienen por objeto establecer un proceso de mejora continua para incrementar la eficiencia energética en inmuebles, flotas vehiculares e instalaciones industriales de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal (APF), mediante la implementación de mejores prácticas e innovación tecnológica, así como la utilización de herramientas de operación, control y seguimiento, que contribuyan al uso eficiente de los recursos públicos y a la sustentabilidad.

2. Abreviaturas y definiciones

Para los fines de las presentes Disposiciones se establecen las siguientes abreviaturas y definiciones. Los términos que no se incluyen tienen su acepción dentro del contexto en el que se utilizan.

APF: Administración Pública Federal.

Combustible: Es la fuente de energía necesaria para que un vehículo automotor pueda funcionar.

Comisión: La Comisión Nacional para el Uso Eficiente de la Energía.

Comité: Es el Comité Interno para el Uso Eficiente de la Energía de cada Dependencia y Entidad de la APF.

Dependencias: Las Secretarías de Estado, sus Órganos Administrativos Desconcentrados, la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal, la Presidencia de la República, los Órganos Reguladores Coordinados, la Procuraduría General de la República y los Tribunales Administrativos.

Diagnóstico energético integral: Es el estudio que tiene como propósito:

a) Identificar el consumo por usos finales de energía eléctrica, térmica y combustibles en los inmuebles, flotas vehiculares e instalaciones de la APF.

b) Establecer el nivel de eficiencia de su utilización por equipos, aparatos, sistemas y procesos, en términos de índices energéticos, y

c) Proponer las medidas de uso eficiente de la energía de forma integral; determinar los beneficios energéticos, económicos, ambientales, así como establecer, en su caso, la inversión requerida para su aplicación.

Disposiciones: Disposiciones Administrativas de carácter general en materia de eficiencia energética en los inmuebles, flotas vehiculares e instalaciones industriales de la APF.

DyE: Dependencias y Entidades de la APF.

Entidades: Las Entidades Paraestatales que formen parte de la APF, en los términos de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal y de conformidad con la relación que publica anualmente la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

Flota vehicular: Conjunto de vehículos automotores del sector público que, bajo la administración de un responsable, se utilizan para prestar diversos servicios de transportación.

Funcionario operador o administrador: Persona designada por cada dependencia o entidad para atender las actividades establecidas en las presentes Disposiciones y cuyas funciones del cargo deberán estar relacionadas directamente con el mantenimiento, operación o administración de los inmuebles, flotas vehiculares e instalaciones industriales registrados en el Programa.

Funcionario representante: Persona designada por el Presidente del Comité Interno de Uso Eficiente de la Energía para fungir como enlace ante la Comisión, el cual deberá tener nivel de Director de Área, equivalente o superior.

Grupo de trabajo: Grupo de Trabajo del Programa de Eficiencia Energética en la APF.

Índice de consumo de energía eléctrica (ICEE): Es la relación entre el consumo total de energía eléctrica en un año expresado en kilowatts hora por año (kWh/año) y la superficie construida expresada en metros cuadrados (m^2), expresado en kWh/ m^2 año.

Índice máximo de consumo de energía eléctrica (IMCEE): Es el límite superior del ICEE para un inmueble de uso de oficina.

Inmueble: Aquel edificio o conjunto de edificios (en el mismo predio) destinados para oficinas y otros usos pertenecientes a la APF.

Inmueble de uso de oficina: Aquel edificio o construcción destinada para uso de oficinas pertenecientes a las DyE. Si el inmueble tiene más de un uso (uso mixto), se clasificará como uso de oficinas cuando las áreas de éstas representen más del 50% de la superficie total construida.

Inmueble de uso de oficina con acondicionamiento de aire: Aquel edificio o construcción que cuenta con más del 40% de superficie acondicionada, con respecto a la superficie total construida.

Inmueble de otro uso: Aquel inmueble que no se clasifique como de uso de oficina.

Instalación industrial: Centro de trabajo en el cual se llevan a cabo procesos productivos, de transformación o de servicios, a través de uno o varios procesos consumidores de energía.

Programa: Programa de Eficiencia Energética en la APF.

PAT: El Plan Anual de Trabajo con que deberá contar cada uno de los inmuebles, flotas vehiculares e instalaciones industriales inscritos en el Programa, conformado por una serie de acciones que llevarán a cabo con el objeto de utilizar de manera eficiente la energía eléctrica, térmica y los combustibles.

Rendimiento de combustible: Indicador de eficiencia energética del autotransporte, expresado en kilómetro por litro (km/l).

RPU: Número de servicio que la Comisión Federal de Electricidad (CFE) le asigna a cada cuenta eléctrica al suministrar energía a un inmueble.

Rubros participantes: Inmuebles, flotas vehiculares e instalaciones industriales.

Sistema: Las herramientas computacionales de las que harán uso la Comisión y las DyE, para el registro, control y seguimiento de la información generada para dar cumplimiento a las presentes Disposiciones y que formarán parte del Sistema de Información de Transición Energética.

Sistema de Gestión de Energía (SGEn): Metodología para lograr en las organizaciones la mejora sostenida y continua del desempeño energético en una forma costo-efectiva.

Superficie construida: Área o espacio construido, delimitado por un perímetro que tiene envolvente estructural al menos en su cara superior (techo) y no forzosamente en las caras laterales (paredes).

Zona térmica: Franja geográfica del país con temperatura ambiente y humedad relativa determinadas.

3. Alcance

Las presentes Disposiciones son de aplicación obligatoria para las DyE en los siguientes casos:

- A)** En todos los inmuebles de uso de oficina y de otros usos, que sean arrendados o propios, siempre y cuando cuenten al menos con un año completo de facturación eléctrica y no esté compartida, tengan una superficie construida igual o mayor a 1,000 m².
- B)** En todos los vehículos automotores, que se utilicen para:
 - Servicios generales,
 - Servidores públicos,
 - Servicios públicos y operación de programas públicos.
- C)** En todas las instalaciones industriales con consumos anuales de energía mayores (indicados abajo) y que los mismos se utilicen para realizar una actividad productiva o proporcionar un servicio:
 - 9,000 barriles equivalentes de petróleo crudo equivalente, de combustible fósil, excluyendo combustibles para el transporte, o
 - 6 gigawatts-hora.

3.1 Excepciones

Quedan fuera del campo de aplicación:

- Los inmuebles oficialmente clasificados como monumentos históricos o de seguridad nacional.
- Los vehículos destinados exclusivamente a actividades de seguridad nacional y aquellos ubicados fuera del territorio nacional.

4. Operación ejecutiva del Programa

La operación ejecutiva del Programa estará a cargo de la Comisión, con el apoyo del Grupo de Trabajo y el Comité.

4.1 La Comisión tendrá las siguientes funciones:

- Determinar en su caso, los inmuebles, flotas vehiculares e instalaciones industriales, que deben participar en el Programa.
- Promover y concertar la implementación de SGEn, a través del Programa.
- Asignar en su caso, una clave y contraseña de acceso al Sistema, tanto al funcionario representante como al funcionario operador o administrador.
- Integrar y calcular el comportamiento de los indicadores energéticos de los rubros participantes, a partir de la información obtenida del Sistema.
- Convocar al Grupo de Trabajo por lo menos dos veces al año para ser informados por la Comisión, sobre el avance en la implementación de las presentes Disposiciones.
- Organizar reuniones técnicas con las Secretarías, de la Función Pública y Hacienda y Crédito Público, con el propósito de impulsar mecanismos de financiamiento para la aplicación de medidas de eficiencia energética en los inmuebles, flotas vehiculares e instalaciones industriales participantes.
- Participar en las reuniones de los Comités que la Comisión determine.
- Preparar en su caso, reportes sobre los rubros participantes que presenten tendencia de incumplimiento de sus metas anuales e informar al Comité correspondiente para que tomen las medidas correctivas para alcanzar la meta establecida.
- Enviar los resultados del cumplimiento de la meta de ahorro establecida a cada Comité, a más tardar el 28 de febrero de 2017.

- Realizar en su caso, las revisiones que la propia Comisión considere necesarias de la información registrada en cuanto a los consumos energéticos y metas de ahorro de los inmuebles, las flotas vehiculares e instalaciones industriales participantes.
- Comunicar al Órgano Interno de Control respectivo sobre el incumplimiento de las metas de ahorro de las DyE, en caso de que el Comité respectivo no justifique oficialmente el incumplimiento.
- Emitir los criterios y convocar a un grupo evaluador para la entrega de reconocimientos a los rubros participantes que hayan demostrado un notable desempeño en la implementación de acciones de uso eficiente de la energía.

4.2 El Grupo de Trabajo

A) Integración

El Grupo de Trabajo será presidido por el Director General de la Comisión y estará integrado por representantes de las Secretarías de: Economía, Energía, Función Pública, y Hacienda y Crédito Público; con nivel jerárquico mínimo de Director General Adjunto o equivalente, quien en su caso, podrá designar al servidor público subalterno que lo represente.

B) Funciones

- Interpretar las presentes Disposiciones para efectos administrativos, en caso de existir alguna duda sobre su aplicación.
- Establecer para las DyE, con la participación de la Secretaría de la Función Pública en el ámbito de su competencia, las medidas conducentes para su correcta aplicación.
- Supervisar las actividades del Programa, evaluar sus resultados y proponer mejoras al mismo.

4.3 El Comité

A) Integración

Los funcionarios representantes de las DyE, que cuenten con inmuebles, flotas vehiculares e instalaciones industriales, de acuerdo con lo establecido en el numeral 3, informarán a través del Sistema, de la actualización o ratificación del Comité, dentro de un plazo de 20 días hábiles posteriores a la publicación de los criterios para la integración del mismo; resulta importante aclarar que ningún funcionario público podrá ostentar más de un cargo dentro de la estructura.

En el caso de que las DyE sean de nueva creación o se incorporen al Programa por primera vez, deberán integrar el Comité e informar a la Comisión a través del correo electrónico programa.apf@conuee.gob.mx a más tardar 35 días hábiles posteriores a la publicación de los criterios para la integración del Comité.

Los criterios para la integración del Comité se encontrarán en la página de Internet de la Comisión, a más tardar 10 días hábiles posteriores a la entrada en vigor de las presentes Disposiciones.

B) Funciones

- Aprobar el calendario de sesiones, considerando que se deberán realizar al menos dos de ellas al año.
- Informar a la Comisión sobre el calendario de sesiones del Comité, a través del correo electrónico programa.apf@conuee.gob.mx a más tardar 45 días hábiles posteriores a la entrada en vigor de las presentes Disposiciones.
- Coordinar la elaboración de cada PAT que se requiera.
- Facilitar la implementación de las medidas necesarias para reducir el consumo de energía eléctrica, térmica y de combustibles.
- Establecer el sistema de seguimiento, evaluación y control para las metas anuales de ahorro de energía.
- Coordinar las acciones para implementar, en su caso, un SGEN.
- Coordinar, evaluar y dar seguimiento a las propuestas, acciones y proyectos de trabajo para el uso eficiente de la energía.
- Designar a un Funcionario Representante ante la Comisión y al Funcionario operador o administrador por cada inmueble, flota vehicular e instalación industrial registrada en el Programa.
- Justificar ante la Comisión el incumplimiento de la meta de ahorro.
- Las demás que se consideren necesarias.

5. Registro de altas, bajas y actualizaciones en el Sistema

En el caso de que las DyE sean de nueva creación o se incorporen al Programa por primera vez, la Comisión asignará una clave y contraseña de acceso al Sistema, la cual se le hará llegar al funcionario representante, quien deberá coordinar las altas, bajas y la actualización de información de los rubros participantes.

5.1 Altas del Sistema

Los funcionarios representantes de las DyE contarán con un plazo de 30 días hábiles contados a partir de la entrada en vigor de las presentes Disposiciones, para coordinar las altas en el Sistema de sus inmuebles, flotas vehiculares o instalaciones industriales, mediante el formato específico para cada rubro disponible en el mismo.

Los rubros participantes registrados en el Sistema en años anteriores, quedan exentos de esta actividad.

5.2 Bajas del Sistema

Los funcionarios representantes de las DyE podrán solicitar la baja en el Sistema de sus inmuebles, flotas vehiculares o instalaciones industriales, a través del correo electrónico programa.apf@conuee.gob.mx, donde se deben justificar los motivos por los que se requiere hacer este movimiento.

5.3. Actualizaciones en el Sistema

Los funcionarios representantes de las DyE coordinarán la actualización en el Sistema de los siguientes datos:

- A) De los miembros del Comité.
- B) De los funcionarios operadores o administradores de los inmuebles, flotas vehiculares e instalaciones industriales.
- C) De los inmuebles, los siguientes datos: área total construida en m², el número de personas, el número de computadoras, los horarios de trabajo, tarifa eléctrica y RPU.

6. Metas anuales de ahorro de energía

Las DyE a través de su Comité, deberán establecer las metas anuales de ahorro de energía conforme a los siguientes lineamientos.

6.1 Inmuebles

A) Inmuebles de uso de oficina

Los inmuebles de uso de oficinas con un ICEE durante el año 2015 igual o mayor al establecido en la Tabla 1, deberán reducir al menos 3% su consumo de energía eléctrica durante el ejercicio 2016.

Tabla 1. Índices Máximos de Consumo de Energía Eléctrica (IMCEE) en inmuebles de uso de oficina

Zona térmica	Índice Máximo de Consumo de Energía Eléctrica (kWh/m ² -año)	
	Con acondicionamiento de aire	Sin acondicionamiento de aire
1	120	
2	90	45
3A	80	65
3B	100	75
3C	90	55
4A	75	50

Nota: Las subclasificaciones de las zonas térmicas son: A (Húmeda), B (Seca) y C (Marina).

Para el caso de los inmuebles con un ICEE durante el 2015 menor al establecido en la Tabla 1, su meta anual será, como mínimo, mantener su ICEE durante el ejercicio 2016.

La Comisión informará por correo electrónico al funcionario representante de las DyE sobre las zonas térmicas donde se encuentran ubicados cada uno de sus inmuebles, en un plazo no mayor a 20 días hábiles a partir de la entrada en vigor de estas Disposiciones.

B) Inmuebles de otros usos

Para el caso de los inmuebles de otros usos, su meta anual será como mínimo el mantener constante el consumo de energía de 2016 respecto al año 2015.

6.2 Flotas vehiculares

Las DyE cuya suma de vehículos automotores ascienda a un número igual o mayor de 500 unidades, sean propios o en arrendamiento y que no hayan alcanzado la meta establecida en las Disposiciones correspondientes al 2015, considerarán para este año el cumplimiento de una meta anual de mejora de rendimiento de combustible del 3%, respecto del obtenido el año inmediato anterior.

En caso de aquellas que cumplieron con la meta establecida en las Disposiciones correspondientes al 2015, bastará con que no sobrepasen el valor del rendimiento de combustible obtenido en ese mismo año.

Las DyE que cuenten con menos de 500 unidades vehiculares, definirán ellas mismas para este año el porcentaje de su meta anual de mejora de rendimiento de combustible, de acuerdo con los potenciales identificados en sus propios estudios o evaluaciones.

6.3 Instalaciones industriales

Las DyE establecerán metas anuales de ahorro de energía para cada instalación industrial, de acuerdo con los proyectos de ahorro seleccionados de los diagnósticos energéticos integrales realizados en dicha instalación. El funcionario representante informará dichas metas a la Comisión a través del correo electrónico programa.apf@conuee.gob.mx, a más tardar 30 días hábiles posteriores a la publicación de las presentes Disposiciones.

7. Sistemas de Gestión de la Energía (SGEn).

Las DyE deberán iniciar a lo largo del año 2016, la implementación y documentación de los SGEn, de acuerdo a los criterios para cada rubro.

Los criterios para integrar el SGEn se darán a conocer en la página de Internet de la Comisión, a más tardar 10 días hábiles posteriores a la entrada en vigor de las presentes Disposiciones.

7.1 Inmuebles

Para las DyE cuya suma del área total construida de sus inmuebles de uso de oficina inscritos al Programa sea igual o mayor a 100,000 m² iniciarán la implementación y documentación de un SGEn en al menos dos inmuebles de uso de oficina, los cuales serán elegidos internamente por las propias DyE.

El funcionario representante informará a la Comisión a más tardar 30 días hábiles posteriores a la publicación de las presentes Disposiciones, a través del correo electrónico programa.apf@conuee.gob.mx, de la selección de los inmuebles que implementarán el SGEn.

7.2 Flotas vehiculares

La Comisión en conjunto con los Comités correspondientes, llevará a cabo las actividades necesarias para que al menos 5 flotas vehiculares de igual número de DyE inicien en 2016 la implementación y documentación de un SGEn.

La Comisión dispondrá de 10 días hábiles posteriores al inicio de la impartición de los Talleres informativos, para dar a conocer el nombre de las DyE que deberán participar en dicha iniciativa.

7.3 Instalaciones industriales

Las DyE iniciarán la implementación y documentación de un SGEn al menos en un centro de trabajo, el cual será elegido internamente por las propias DyE.

El funcionario representante informará a la Comisión en qué Centro de Trabajo se implementará el SGEn, a más tardar 30 días hábiles posteriores a la publicación de las presentes Disposiciones a través del correo electrónico programa.apf@conuee.gob.mx

8. Plan Anual de Trabajo (PAT)

Para que las DyE cumplan con las metas anuales establecidas en el numeral 6, coordinarán la elaboración de cada PAT de los rubros participantes, el cual contemplará las medidas de uso eficiente de la energía a corto, mediano y largo plazo.

Los criterios para integrar el PAT se darán a conocer en la página de Internet de la Comisión, a más tardar 10 días hábiles posteriores a la entrada en vigor de las presentes Disposiciones.

Cabe resaltar que las medidas de uso eficiente de la energía se refieren a la implantación de mejores prácticas, así como a proyectos de inversión para la sustitución de la tecnología actual por aquella de alta eficiencia que aporte innovación.

Los funcionarios representantes de las DyE coordinarán las actividades para que a través del Sistema, cada PAT quede registrado a más tardar 20 días hábiles posteriores a la publicación de los criterios para integrar el PAT.

9. Herramientas de control y seguimiento

Con el objeto de vigilar el comportamiento del consumo de energía y rendimiento de combustible, el cumplimiento de las metas de ahorro y el avance de cada PAT de los rubros participantes, el sistema dispondrá de herramientas de control y seguimiento periódico de la situación energética en cada uno de los rubros.

Asimismo, la información incorporada en el Sistema, formará parte del Sistema de Información de Transición Energética.

9.1 Herramienta de control

Con el objeto de monitorear el cumplimiento de las metas establecidas, cada Comité podrá consultar a través del Sistema, la información registrada de los rubros participantes.

9.2 Herramienta de seguimiento

Con el propósito de dar seguimiento al comportamiento energético, evaluar el cumplimiento de la meta y monitorear el avance de cada PAT y SGen de los rubros participantes, se registrarán trimestralmente en el Sistema las variables mensuales, de acuerdo con las fechas establecidas en la Tabla 2.

Tabla 2. Fechas de registro de los reportes de consumo de energía, de avances del PAT y SGen

Trimestre	Reportar a más tardar el último día hábil del mes de:
1°	abril del 2016
2°	julio del 2016
3°	octubre del 2016
4°	enero del 2017

A) Indicadores de consumos de energía eléctrica y de combustible

Los funcionarios representantes de las DyE coordinarán el reporte:

- De los consumos mensuales de energía eléctrica (kWh), demanda máxima (kW), factor de potencia y facturación eléctrica total (\$) de los inmuebles.
- Información mensual de los consumos de combustible, las distancias recorridas, la facturación de combustible y del mantenimiento de la flota vehicular.
- De los consumos de energía mensuales de cada uno de los centros de trabajo, así como la producción mensual correspondiente.

Los inmuebles con suministro de energía eléctrica total o parcial por parte de la CFE, no realizarán reportes de consumo de energía trimestrales, ya que esta información será proporcionada por la CFE.

B) Avances de metas de ahorro, rendimiento de combustible, PAT y SGen.

Los funcionarios representantes de las DyE, coordinarán el envío del reporte de los rendimientos trimestrales promedio de la flota, el avance del cumplimiento de las metas correspondientes, las acciones implementadas del PAT, SGen y la información de campo que le corresponda en cada rubro que participe.

10. Capacitación

El funcionario operador o administrador, o su representante designado, deberá capacitarse 10 horas como mínimo durante el año 2016, en temas relacionados con la eficiencia energética y SGen.

Resulta importante aclarar que ningún funcionario designado a capacitarse podrá estar nombrado en más de un inmueble, flota vehicular, instalación industrial o en dos rubros diferentes.

10.1 Sistema de seguimiento a la capacitación

Con el propósito de dar seguimiento al cumplimiento de las horas de capacitación a los funcionarios operadores o administradores, se dispone del Sistema de seguimiento a la capacitación, en el cual se podrá:

- Registrar la participación de las capacitaciones presenciales (talleres informativos, seminarios tecnológicos, foros, etc.) programadas por la Comisión.
- Registrar el soporte documental de las capacitaciones presenciales o en línea externas a la Comisión (certificado, reconocimiento, diploma, otros).
- Realizar los exámenes en línea de los temas propuestos por esta Comisión.

La oferta de capacitación presencial o en línea por parte de la Comisión, estará disponible en Internet en la sección correspondiente del Programa.

11. Asistencia técnica

11.1 Talleres Informativos

Con el fin de asegurar la correcta aplicación de las presentes Disposiciones, la Comisión impartirá talleres informativos a los funcionarios representantes de los Comités, personal técnico, así como al personal registrado ante la Comisión, con el propósito de disipar posibles dudas sobre las actividades establecidas.

La programación de los talleres será comunicada al funcionario representante por correo electrónico; asimismo, se dará a conocer en la página de Internet de la Comisión, con al menos 10 días hábiles de anticipación.

11.2 Seminarios tecnológicos

Con el objeto de vincular a la industria privada con los responsables de las DyE, la Comisión coordinará seminarios tecnológicos, donde se darán a conocer las diversas tecnologías que existen en el mercado actual mexicano para el desarrollo e implementación de proyectos de ahorro y uso eficiente de la energía, con la participación de los propios fabricantes y empresas con experiencia en materia de eficiencia energética.

La programación de los seminarios será comunicada al funcionario representante por correo electrónico; asimismo, se dará a conocer en la página de Internet de la Comisión, con al menos 10 días hábiles de anticipación.

11.3 Asistencia en línea

La Comisión a través de su página de Internet, pondrá a disposición de las DyE, lineamientos, recomendaciones generales, herramientas, documentos técnicos, etc., que servirán de apoyo para alcanzar su meta de ahorro anual.

Con el propósito de informar a los funcionarios representantes de los Comités, así como a los operadores o administradores de los inmuebles, flotas vehiculares e instalaciones industriales sobre las diferentes actividades relacionadas con el Programa, la Comisión enviará un Boletín utilizando los correos electrónicos registrados en el Sistema.

Todas las dudas y preguntas relacionadas con las actividades establecidas en estas Disposiciones y relativas al Programa deben realizarse, preferentemente, a través del correo electrónico programa.apf@conuee.gob.mx.

12. Reconocimientos

La Comisión entregará reconocimientos con el objetivo de estimular a las DyE, para que continúen en la mejora de la eficiencia energética, mediante la aplicación de las mejores prácticas e innovación tecnológica, así como el uso de modernos sistemas operativos y organizacionales, que se traduzcan en una reducción en el consumo de energía de los inmuebles, las flotas vehiculares y las instalaciones industriales.

La entrega de reconocimientos se apegará estrictamente a lo establecido en los criterios que la Comisión emita a través de su página en Internet para tal efecto.

13. Transitorios.

PRIMERO.- Las presentes Disposiciones entrarán en vigor al día siguiente de su publicación en el Diario Oficial de la Federación.

SEGUNDO.- Se cancelan las Disposiciones Administrativas de Carácter General en Materia de Eficiencia Energética en los Inmuebles, Flotas Vehiculares e Instalaciones Industriales de la Administración Pública Federal, publicadas en el Diario Oficial de la Federación el 9 de marzo de 2015.

Ciudad de México, a 9 de marzo de 2016.- El Director General de la Comisión Nacional para el Uso Eficiente de la Energía, **Odón Demófilo de Buen Rodríguez**.- Rúbrica.